

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 21/02/2019

Determinazione n. RU/ 49 /2019

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane e Accreditamento	
Responsabile del procedimento	Il Responsabile dell'Ufficio Giuridico Area Risorse Umane e Accreditamento (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	Il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa
Prot. 635/13	Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DELLA DIPENDENTE SIG.RA SPOLSINO MARIANGELA – CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE - CAT. D - A TEMPO INDETERMINATO	

Il Responsabile dell'Area,

richiamata la Determinazione n. RU/330/2018 del 4.12.2018 con cui si è disposto, vista la disponibilità di posti in dotazione organica e il rispetto del documento di Budget 2018 approvato, di procedere all'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico approvata con deliberazione n. 211/2018 del 13/04/2018 (ad esito di procedura indetta dalla ASST Pavia per il profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - cat.D -), nei confronti della candidata utilmente posizionata al 288° posto della graduatoria medesima, sig.ra Spolsino Mariangela (nata il 9.05.1988), già collaborante presso l'ASP IMMeS e PAT con incarico libero professionale per prestazioni infermieristiche;

considerato che la sig.ra Spolsino Mariangela ha sottoscritto il contratto individuale di lavoro di cui trattasi a far tempo dal 01.01.2019;

vista la nota in atti pervenuta in data 14.02.2019 - con la quale la dipendente a margine - comunica il proprio recesso volontario dal rapporto di lavoro in atto con l'Azienda - a far tempo dall'1.03.2019 (28.02.2019 ultimo giorno di servizio);

osservato quanto disposto dall'art. 39 del CCNL Comparto Sanità Pubblica sottoscritto in data 1.09.1995 in materia di preavviso;

ritenuto opportuno formalizzare i termini di definizione del richiamato rapporto di lavoro nel senso sopra precisato;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di accogliere e prendere atto, ad ogni conseguente effetto di legge, del volontario recesso dal rapporto di lavoro intercorrente con l'Azienda da parte della sig.ra Spolsino Mariangela (nata il 9.05.1988), nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (cat. D) a tempo indeterminato, in servizio dal 01.01.2019, dimissionaria dal 01.03.2019 (ultimo giorno di servizio il 28.02.2019), con comunicazione del 14.02.2019, pervenuta in medesima data;
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai competenti Uffici per le determinazioni conseguenti;
3. di dare, altresì, atto che nessun onere deriva dall'adozione del presente provvedimento.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
AREA RISORSE UMANE e ACCREDITAMENTO
(Dr.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività del Direttore Amministrativo
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.
(dott. Alfonso Galbusera)

Atto firmato digitalmente
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate