

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 11/01/2019

**Determinazione n. RU/ 4 /2019**

<b>AREA PROPONENTE</b>	<b>Area Risorse Umane e Accreditamento</b>	
Responsabile del procedimento	Il Responsabile dell'Ufficio Giuridico Area Risorse Umane e Accreditamento (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	Il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda
<b>Prot. 248/09</b>	<b>Oggetto: TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE DELLA DIPENDENTE DELL'ASP IMMES e PAT SIG.RA BOTTEGA INES – OPERATORE TECNICO GERIATRICO - CAT. B - A TEMPO INDETERMINATO (PRESSO LA SEDE DELL'ISTITUTO FRISIA DI MERATE)</b>	

**Il Responsabile dell'Area,**

vista l'istanza del 12.12.2018 con la quale la dipendente Sig.ra Bottega Ines (nata il 22.01.1980), Operatore Tecnico Geriatrico - cat. B – a tempo indeterminato, in servizio presso l'ASP IMMES e PAT (sede Istituto Frisia di Merate), chiede, per motivi familiari, la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con decorrenza dall'1.02.2019, con le seguenti modalità:

- orario: 70% pari a 21 ore e 36 minuti a turno
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 4 gg. con il seguente orario/turnazione:

1° giorno	dalle ore 07,00 alle ore 12,24
2° giorno	dalle ore 07,00 alle ore 12,24
3° giorno	dalle ore 07,00 alle ore 12,24
4° giorno	dalle ore 07,00 alle ore 12,24
5° giorno	RIPOSO
6° giorno	RIPOSO

visto il parere favorevole espresso al riguardo dal Responsabile Infermieristico Frisia alla concessione del suddetto orario a tempo parziale con decorrenza dall'1.02.2019 e sino al 31.12.2019;

richiamato l'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21.05.2018;

ritenuto di accogliere la suddetta istanza di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale nei confronti della Sig.ra Bottega Ines, Operatore Tecnico Geriatrico a tempo indeterminato presso l'Istituto Frisia di Merate e, ciò, con decorrenza dall'1.02.2019 e a tutto il 31.12.2019;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1) di accogliere l'istanza della dipendente sig.ra Bottega Ines (nata il 22.01.1980), in servizio con il profilo professionale di Operatore Tecnico Geriatrico (cat. B) a tempo indeterminato presso l'ASP IMMeS e PAT (sede Istituto Frisia di Merate), autorizzando la stessa alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale, a decorrere dall'1.02.2019 e a tutto il 31.12.2019, alle condizioni sotto specificate e di cui al contratto individuale di lavoro così come predisposto in atti:

- orario: 70% pari a 21 ore e 36 minuti a turno
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 4 gg. con il seguente orario/turnazione:

1° giorno                   dalle ore 07,00 alle ore 12,24

2° giorno                   dalle ore 07,00 alle ore 12,24

3° giorno                   dalle ore 07,00 alle ore 12,24

4° giorno                   dalle ore 07,00 alle ore 12,24

5° giorno                   RIPOSO

6° giorno                   RIPOSO

ai sensi dell'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21.05.2018;

2) di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso;

3) di dare, altresì, atto che nessun onere deriva dall'adozione del presente provvedimento.

**Il Dirigente Responsabile  
dell'Area Risorse Umane e Accreditamento  
(dott.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività del Direttore Amministrativo  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.  
(dott. Alfonso Galbusera)

Atto firmato digitalmente  
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,  
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate