

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 26.06.2023

**Determinazione
dell'Area Risorse Umane n. RU/57/2023**

| | | |
|---|---|--|
| AREA PROPONENTE | Area Risorse Umane | |
| Responsabile del procedimento | Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane (Dott.ssa Rossana Coladonato) | <i>Firmato digitalmente</i> |
| Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.) | Il Dirigente Responsabile Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria (dott. Rossana Coladonato) | <i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i> |
| Prot. 474/2023 | Oggetto: ESITO DELL'AVVISO AL PERSONALE DIPENDENTE AFFERENTE AL COMPARTO SANITA' PUBBLICA - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ASSEGNAZIONE PRESSO IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA DELL'AZIENDA | |

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art. 11, comma 1, del D.Lgs. n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

visto il Regolamento di Organizzazione e Contabilità Aziendale nel testo da ultimo approvato con Deliberazione del Consiglio di indirizzo n. 3=2 del 30.03.2023 che ha modificato lo schema organizzativo aziendale;

premesso che è stato indetto un avviso al personale dipendente afferente al comparto sanità pubblica di manifestazione di interesse all'assegnazione presso il Servizio di Sorveglianza dell'Azienda con scadenza di presentazione delle domande fissata alle ore 12:00 del 1.6.2023;

preso atto che l'elenco dei candidati ammessi è stato pubblicato sul sito internet aziendale in data 13/06/2023 e che i candidati sono stati convocati per sostenere il colloquio il giorno 21 giugno 2023 presso gli Uffici dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato, al secondo piano della Palazzina Uffici, Via Marostica 8, Milano, come segue:

| COGNOME E NOME | DATA DI NASCITA | ORARIO CONVOCAZIONE |
|------------------------------|------------------------|----------------------------|
| CARRILLO SARAVIA EMMA CARMEN | 22/07/1967 | 11:00 |
| FIUMARA CARMELA | 09/01/1965 | 11:15 |
| LANZILLO ANTONIETTA | 23/02/1972 | 11:30 |
| LEMMA GABRIELLA | 23/11/1969 | 11:45 |
| MARASCO MARZIA | 09/11/1967 | 12:00 |
| MARTINI STEFANIA DIANA | 23/04/1968 | 12:15 |
| MUSARO' MARIA EUFEMIA | 21/07/1965 | 12:30 |
| NAPOLI VINCENZO | 07/03/1969 | 12:45 |
| PINTON ALESSANDRA | 16/07/1963 | 13:00 |

dato atto che il giorno 21 giugno 2023, alle ore 10:00, presso gli Uffici dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato, al secondo piano della Palazzina Uffici, Via Marostica 8, Milano, si è riunita la Commissione Esaminatrice della Manifestazione di Interesse all'assegnazione il Servizio di Sorveglianza dell'Azienda, e così composta:

| Nominativo | Qualifica | Ruolo |
|--------------------------|--|-------------------------|
| Dott. Ugo Ammannati | Dirigente Area Alberghiero - Economale e Provveditorato | Presidente |
| Dott.ssa Laura Volpato | Dirigente Amministrativo – Area Alberghiero – Economale e Provveditorato | Componente |
| Dott.ssa Giulia Seresini | Assistente Amministrativo presso il Servizio Risorse Umane dell'Azienda | Componente / Segretario |

preso atto, come indicato nel verbale in atti, della mancata partecipazione delle candidate Lemma Gabriella e Martini Stefania Diana alla prova selettiva della manifestazione di interesse all' assegnazione presso il Servizio di Sorveglianza dell'Azienda;

dato atto che la Commissione, all'unanimità, come dalle risultanze del verbale, ha valutato i colloqui come segue:

| Cognome/Nome | Valutazione sintetica |
|------------------------------|-----------------------|
| CARRILLO SARAVIA EMMA CARMEN | NON IDONEO |
| FIUMARA CARMELA | IDONEO |
| LANZILLO ANTONIETTA | NON IDONEO |
| MARASCO MARZIA | NON IDONEO |
| MUSARO' MARIA EUFEMIA | NON IDONEO |
| NAPOLI VINCENZO | NON IDONEO |
| PINTON ALESSANDRA | NON IDONEO |

ritenuto, pertanto, di assegnare, la sig.ra FIUMARA CARMELA, operatore tecnico geriatrico, al Servizio di Sorveglianza, previa visita medica di idoneità alla mansione;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/71 del 28.10.2022 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1) di prendere atto, che la Commissione, all'unanimità, come dalle risultanze del verbale, ha valutato i colloqui come segue:

| Cognome/Nome | Valutazione sintetica |
|------------------------------|-----------------------|
| CARRILLO SARAVIA EMMA CARMEN | NON IDONEO |
| FIUMARA CARMELA | IDONEO |
| LANZILLO ANTONIETTA | NON IDONEO |
| MARASCO MARZIA | NON IDONEO |
| MUSARO' MARIA EUFEMIA | NON IDONEO |
| NAPOLI VINCENZO | NON IDONEO |
| PINTON ALESSANDRA | NON IDONEO |

2) di assegnare, la sig.ra FIUMARA CARMELA, operatore tecnico geriatrico, al Servizio di Sorveglianza, previa visita medica di idoneità alla mansione;

3) di dare infine atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

Il Dirigente Responsabile dell'Area
Risorse Umane
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.