

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 05/03/2019

**Determinazione n. RU /64/2019**

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane e Accreditamento	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Area Risorse Umane e Accreditamento <i>(Dr.ssa Rossana Coladonato)</i>	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile Servizio Economico Finanziario <i>(Dr. Marco Milesi)</i>	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
<b>Prot. 794/1987</b>	<b>Oggetto: Parziale rettifica della Determinazione RU/273/2018 del 03.10.2018 in merito all'accettazione delle dimissioni volontarie della Dott.ssa SPANO LUCIA GIOVANNA Dirigente Medico.</b>	

Il Responsabile dell'Area,

richiamata la determinazione n. RU/273/2018 del 03.10.2018 con la quale si accettavano le dimissioni volontarie della dott.ssa Lucia Giovanna Spano in data 31.07.2019 u.g.d.s;

vista la nota, in atti d'ufficio, con la quale la dipendente Dott.ssa Spano Lucia Giovanna - in servizio presso il Pio Albergo Trivulzio in qualità di Dirigente Medico – comunica, in seguito al non riconoscimento dell'accredito figurativo della maternità, di dover posticipare le proprie dimissioni al 31.10.2019 u.g.d.s. per poter maturare il diritto a pensione e chiede contestualmente, in conseguenza della cessazione del rapporto di lavoro, di provvedere agli adempimenti necessari alla definizione del trattamento di pensione che avrà decorrenza dal 01.11.2019, che verrà richiesto direttamente dall'interessata all'Istituto Previdenziale o tramite Patronato, e comunque compatibilmente con il quadro normativo in atto;

ritenuto, quindi, di accogliere la richiesta della dipendente Dott.ssa Spano Lucia Giovanna – in servizio presso il Pio Albergo Trivulzio in qualità di Dirigente Medico – e di posticipare al 31.10.2019 (u.g.d.s.) la data di effettiva cessazione del rapporto di lavoro con l'Azienda, a parziale rettifica di quanto disposto con Determinazione n. RU/273/2018 del 03.10.2018;

visti gli atti disposti dall'Incaricato dell'Istruttoria di cui ne attesta la regolarità tecnica;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

### **DISPONE**

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di accogliere la richiesta della dipendente Dott.ssa Spano Lucia Giovanna – in servizio presso il Pio Albergo Trivulzio in qualità di Dirigente Medico – e di posticipare al 31.10.2019 (u.g.d.s.) la data di effettiva cessazione del rapporto di lavoro con l'Azienda, a parziale rettifica di quanto disposto con Determinazione n. RU/273/2018 del 03.10.2018;
2. di dare atto che l'Azienda procederà a predisporre la documentazione e gli adempimenti previdenziali opportuni presso la sede INPS Gestione Dipendenti Pubblici, per la parte di competenza e, in conseguenza alla cessazione del rapporto di lavoro, al trattamento previdenziale che verrà richiesto direttamente dall'interessata all'Istituto Previdenziale o tramite Patronato;
3. di dare, altresì, atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda.

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane  
e Accreditamento  
(*Dr.ssa Rossana Coladonato*)

Visto di esecutività del Direttore Amministrativo  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.  
(Dott. Alfonso Galbusera)

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000,  
del D. Lgs. n. 82/2005 e norme collegate