

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 11.07.2023

Determinazione n. RU/74/2023

AREA PROPONENTE	AREA RISORSE UMANE	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Prot.	Oggetto: NULLA OSTA ALLA MOBILITA' COMPENSATIVA TRA UN DIPENDENTE DELL'ASP IMMeS E PIO ALBERGO TRIVULZIO, CON QUALIFICA DI OPERATORE SOCIO SANITARIO (CAT BS) E UN DIPENDENTE DELL'OSPEDALE SAN CARLO DI POTENZA CON QUALIFICA DI OPERATORE SOCIO SANITARIO (CAT. BS)	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

visto l'art.30 del D.Lgs 165/2001 smi, il quale prevede, tra l'altro che *"le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui art.2 comma 2, appartenenti ad una qualifica corrispondente ed in servizio presso altra amministrazione che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza.."*;

visto l'art. 63, comma 1, del C.C.N.L. 2.11.2022 del Comparto Sanità che rinvia all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per quanto attiene alla disciplina della mobilità volontaria;

considerato, inoltre, l'orientamento applicativo ARAN CSAN4, che riconferma, nell'ambito delle disposizioni dettate dall'art.30 del D.Lgs 165/01, la disciplina della mobilità per interscambio a prescindere dalla nuova normativa contrattuale;

viste le note in atti del 3.04.2023 con le quali i seguenti dipendenti, hanno formulato istanza di mobilità per interscambio o compensazione ai sensi dell'art. 63 del CCNL 2.11.2022:

- sig. Colonna Pierluigi (nato il 12.04.1997) attualmente in servizio presso l'ASP IMMeS e PAT nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (cat. BS) a tempo indeterminato
- sig. Galligano Antonio (nato il 05.11.1964) in servizio presso l'Ospedale San Carlo di Potenza nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (cat. BS) a tempo indeterminato

viste le seguenti note agli atti:

- ✓ del 07.06.2023 con la quale la Responsabile della UOS Professioni Sanitarie ha espresso il parere favorevole alla suddetta mobilità;
- ✓ del 06.07.2023 con la quale l'Ospedale San Carlo di Potenza comunica che il dipendente sig. Galligano Antonio (nato il 05.11.1964) nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (cat. BS) con contratto a tempo indeterminato, avrà usufruito alla data di decorrenza del contratto, di tutte le ferie spettanti;
- ✓ del 10.07.2023 con la quale l'Ospedale San Carlo di Potenza approva e conferma la data di decorrenza a far tempo dal 01.08.2023;

considerato, che i sigg.ri Colonna Pierluigi e Galligano Antonio, fruiranno prima della data effettiva del trasferimento, di tutte le ferie ed ore lavorate nell'Azienda di appartenenza;

ritenuto, pertanto, di formulare, in accordo con l'Ospedale San Carlo di Potenza, il nulla osta alla mobilità compensativa a far data dal 01.08.2023 tra il sig. Colonna Pierluigi (nato il 12.04.1977) in servizio presso l'ASP IMMeS e PAT nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (cat. BS) con contratto a tempo indeterminato e il sig. Galligano Antonio (nato il 05.11.1964) in servizio presso l'Ospedale San Carlo di Potenza nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (cat. BS) con contratto a tempo indeterminato;

ricordato che nei confronti del personale dell'Azienda di Servizi alla Persona IMMeS e PAT trovano applicazione i CC.CC.NN.LL. - Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo;

visto l'art. 30 del DLgs n. 165/2001 nel testo vigente;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art.34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/71/2022 del 28.10.2022 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativa in capo alla dott.ssa Rossana Coladonato Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa,

1) di formulare, in accordo con l'Ospedale San Carlo di Potenza, il nulla osta alla mobilità compensativa a far data dal 01.08.2023 tra il sig. Colonna Pierluigi (nato il 12.04.1977), in servizio presso l'ASP IMMeS e PAT nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (cat. BS) con contratto a tempo indeterminato e il sig. Galligano Antonio (nato il 05.11.1964) in servizio presso l'Ospedale San Carlo di Potenza nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (cat. BS) con contratto a tempo indeterminato;

2) di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e agli Uffici competenti nonché all'Ospedale San Carlo di Potenza UOC Gestione Risorse Umane;

3) che i sigg.ri Colonna Pierluigi e Galligano Antonio fruiranno prima della data effettiva del trasferimento di tutte le ferie ed ore lavorate nell'Azienda di appartenenza;

4) di dare atto altresì che nei confronti del personale di cui al punto 1) trovano applicazione i CC.CC.NN.L. comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo;

5) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE UMANE

(Dr.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate