

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 14/03/2019

**Determinazione n. RU/ 78 /2019**

<b>AREA PROPONENTE</b>	<b>Area Risorse Umane e Accreditamento</b>	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Area Risorse Umane e Accreditamento (dr.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	Il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda
Prot.	<b>Oggetto: COSTITUZIONE COLLEGIO TECNICO PREPOSTO ALLA VALUTAZIONE E VERIFICA DELL'INCARICO CONFERITO – CCNL 3.11.2005 DIRIGENTE S.P.T.A. – ARCH. PEREGO SARA MARIA BARBARA – DIRIGENTE TECNICO A TEMPO INDETERMINATO</b>	

**Il Responsabile dell'Area,**

premesso che nell'ambito del sistema di verifica e valutazione dei risultati e delle attività dei dirigenti, disciplinato dai vigenti CC.CC.NN.L. delle aree dirigenziali, è prevista la valutazione, di competenza del Collegio Tecnico, tra gli altri, per i Dirigenti dell'Area PTA (art.26, comma 2, CCNL dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del 3.11.2005):

- di tutti i dirigenti alla scadenza dell'incarico loro conferito in relazione alle attività professionali svolte ed ai risultati raggiunti;
- di tutti i dirigenti di nuova assunzione al termine del primo quinquennio di servizio;

premesso, altresì, che la valutazione positiva del Collegio Tecnico di cui sopra determina, per i dirigenti dell'Area PTA, i seguenti effetti (art. 28, CCNL sopra richiamato):

- a) per i dirigenti di struttura complessa o semplice, alla scadenza dell'incarico realizza la condizione per la conferma nell'incarico già assegnato o per il conferimento di altro della medesima tipologia di pari o maggior rilievo gestionale ed economico.  
Per gli altri dirigenti realizza la condizione per la conferma o il conferimento di nuovi incarichi di pari o maggior rilievo professionale economico o di struttura semplice;
- b) per i dirigenti neo assunti, al termine del quinto anno, l'attribuzione di incarichi di natura professionale, anche di alta specializzazione, di consulenza, studio e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo, nonché di direzione di strutture semplici;
- c) per tutti i dirigenti, la rideterminazione della retribuzione di posizione minima contrattuale (art.3, comma 1, e 4, comma 2) e della maggiorazione della retribuzione di posizione (art.11, comma 3);

visto il verbale di seduta di delegazione trattante area dirigenza amministrativa del 21.01.2013 portante, fra l'altro, la trattazione della materia inerente la valutazione dei dirigenti;

visto, altresì, il verbale n.1 del Collegio Tecnico del 6.11.2003 nel quale veniva approvato lo schema unico della scheda di valutazione individuale, secondo i parametri nella stessa individuati, per i dirigenti amministrativi di Struttura Complessa e per i dirigenti amministrativi non Responsabili di Struttura Complessa;

atteso che la scheda di valutazione di cui trattasi è stata approvata anche dalle Organizzazioni Sindacali competenti in data 7.11.2003;

ritenuto necessario procedere alla costituzione del Collegio Tecnico per l'Area della Dirigenza Amministrativa e Tecnica del Servizio Sanitario Nazionale che proceda alla valutazione dell'attività professionale svolta (per il periodo relativo all'incarico conferito - 25.03.2016/24.03.2019) - dal Dirigente Tecnico a tempo indeterminato, Arch. Sara Maria Barbara Perego - che prevede la presenza dei sotto indicati professionisti interni all'Azienda:

- ✓ Dott. Alfonso Galbusera – Direttore Amministrativo dell'Azienda – Presidente della Commissione;
- ✓ Dott. Ugo Ammannati – Dirigente Responsabile Area Alberghiera ed Economato - componente;
- ✓ Dott.ssa Rossana Coladonato – Dirigente Area Risorse Umane e Accreditamento - componente con funzioni di segretario -;

dato atto che, per l'attività svolta in qualità di componenti dei Collegi Tecnici non è prevista alcuna remunerazione poiché i dirigenti sopra individuati sono dipendenti dell'Azienda;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.LL del Comparto Sanità vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art. 11, c.1 del Dlgs n. 207/2001 nonché dell'art. 10, c. 4 della L.R. n. 1/2003;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

#### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di procedere alla composizione del Collegio Tecnico per l'Area della Dirigenza Amministrativa e Tecnica del Servizio Sanitario Nazionale che proceda alla valutazione dell'attività professionale svolta (per il periodo relativo all'incarico conferito - 25.03.2016/24.03.2019) dal Dirigente Tecnico a tempo indeterminato presso il Servizio Tecnico dell'Azienda, Arch. Sara Maria Barbara Perego, come meglio precisato in narrativa, individuando i seguenti professionisti in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa:
  - ✓ Dott. Alfonso Galbusera – Direttore Amministrativo dell'Azienda – Presidente della Commissione;
  - ✓ Dott. Ugo Ammannati - Dirigente Responsabile Area Alberghiera ed Economato - componente;
  - ✓ Dott.ssa Rossana Coladonato – Dirigente Area Risorse Umane e Accreditamento - componente con funzioni di segretario -;
2. di dare atto che per l'attività svolta in qualità di componenti dei Collegi Tecnici non è prevista alcuna remunerazione, poiché i dirigenti sopra individuati sono dipendenti dell'Azienda;
3. di dare atto, altresì, che nessun onere deriva dall'adozione del presente provvedimento.

**Il Dirigente Responsabile  
dell'Area Risorse Umane e Accreditamento  
(dott.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività del Direttore Amministrativo  
Ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.  
(dott. Alfonso Galbusera)

Atto firmato digitalmente  
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,  
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate