

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 19/03/2019

Determinazione n. RU /80/2019

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane e Accreditamento	
Responsabile del procedimento	Il Responsabile dell'Ufficio Giuridico Area Risorse Umane e Accreditamento (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER PRESTAZIONI INFERMIERISTICHE	

Il Dirigente Responsabile dell'Area,

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. RU/122/2016 del 27/05/2016 con cui si è disposto di indire una procedura comparativa per la creazione di un elenco di infermieri in rapporto libero professionale;

rilevato che il bando della predetta procedura comparativa non prevede la formazione di una graduatoria con attribuzione di punteggi, ma solo l'individuazione di un elenco di candidati idonei al conferimento dell'incarico;

richiamato il Regolamento per il Reclutamento del Personale approvato con Determinazione n. DG/38/2017 del 27/02/2017 e, nello specifico il cap. 3, art.8 comma 4 che stabilisce che *"la procedura per la creazione di un albo di candidati idonei (senza un termine di presentazione delle candidature e con un aggiornamento periodico) è una modalità di selezione utilizzata per selezionare particolari professionalità ... la cui presenza in Azienda è necessaria per garantire gli standard di accreditamento ed il cui reperimento risulta critico. In questa modalità di selezione, l'Amministrazione periodicamente prende atto delle candidature pervenute ed inserisce i professionisti in possesso dei titoli richiesti in un apposito albo da cui poter attingere in caso di necessità. Non è previsto un termine di presentazione delle candidature ma l'albo viene aggiornato periodicamente. I candidati inseriti nel predetto albo potranno eventualmente essere contattati per l'attivazione di una collaborazione"*;

precisato che il Capitolo 3, art.8, comma 4 del Regolamento per il Reclutamento del Personale è applicato alla suddetta procedura comparativa indetta con Determinazione n. RU/122/2016 del 27/05/2016;

ritenuto, considerata la necessità di mantenere inalterati gli standard assistenziali infermieristici, di procedere ad aggiornare l'elenco delle domande di partecipazione e dei curricula preventivi, dando atto che tale elenco allegato in atti non presenta una data di scadenza ma è periodicamente aggiornato in base alle candidature pervenute;

precisato che la selezione degli infermieri in rapporto libero professionale con cui stipulare l'incarico verrà operata dalla Direzione delle Professioni Sanitarie fra i professionisti inseriti nell'elenco;

vista la nota del 6 Marzo 2019 della dr.ssa Maria Teresa Vitale, Responsabile del Servizio Infermieristico RSA e Formazione, con la quale al fine di garantire gli standard assistenziali, richiede l'attivazione di un contratto libero professionale per prestazioni infermieristiche con la dott.ssa Carmela Altobelli (13/08/1994).

richiamata la Circolare n. 3/2017 del Ministro per la Semplificazione e Pubblica Amministrazione con la quale, tra l'altro, nelle more della conclusione delle procedure speciali previste dall'art. 20 comma 1 e 2 del D.Lgs. 75/2017 (procedura di stabilizzazione del personale e procedure concorsuali riservate) consente alle Pubbliche Amministrazioni di avvalersi di rapporti di lavoro flessibile;

dato atto che la dott.ssa Carmela Altobelli, ha manifestato la propria disponibilità all'attivazione della collaborazione con l'ASP IMMES e PAT;

vista la nota in calce al curriculum con la quale la dr.ssa Tiziana Piana, Dirigente delle Professioni Sanitarie, esprime parere favorevole all'attivazione del rapporto;

ritenuto, pertanto, di procedere, nelle more dell'espletamento del concorso pubblico indetto con Determinazione n. RU/355/2018 del 21/12/2018, al conferimento di n. 1 incarico libero professionale per prestazioni infermieristiche alla dott.ssa Carmela Altobelli, con riserva di presa d'atto di inizio del rapporto e fino al 30/06/2019, alle condizioni tutte del disciplinare d'incarico allegato in atti;

ritenuto, inoltre, di precisare che l'incarico prevede un impegno settimanale di circa 30 ore (compenso di 18,00 € lordi orari) ed un impegno massimo mensile di 130 ore, eventualmente aumentabile a 140 ore, previa disponibilità del professionista ed autorizzazione della Direzione delle Professioni Sanitarie;

dato atto che l'attività di cui sopra non costituisce presupposto per eventuale nomina a tempo indeterminato o forma simile, e ciò in quanto la materia di che trattasi è specificatamente regolamentata;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Economico finanziario ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1) di conferire, nelle more dell'espletamento del concorso pubblico indetto con Determinazione n. RU/355/2018 del 21/12/2018, n. 1 incarico libero professionale per prestazioni infermieristiche alla dott.ssa Carmela Altobelli, con riserva di presa d'atto di inizio del rapporto e fino al 30/06/2019, alle condizioni tutte del disciplinare d'incarico allegato in atti;

2) di precisare che l'incarico prevede un impegno settimanale di circa 30 ore (compenso di 18,00 € lordi orari) ed un impegno massimo mensile di 130 ore, eventualmente aumentabile a 140 ore, previa disponibilità del professionista ed autorizzazione della Direzione delle Professioni Sanitarie;

3) di precisare, altresì, che la configurazione giuridica dell'attività di cui sopra esonera l'Ente da obbligo previdenziale (INPS) nei confronti del professionista interessato fatti salvi gli aspetti fiscali a carico del medesimo nonché quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

4) di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2019 secondo quanto previsto nella sottostante tabella:

Nominativo:	Data di nascita:	Impegno di spesa massimo previsto a carico dell'Azienda
Carmela Altobelli	13/08/1994	10.281,60 € (di cui 10.080 € al professionista ed 201,60 € per contributo ENPAPI del 2%) al lordo di eventuali altri oneri previdenziali e fiscali

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
AREA RISORSE UMANE e ACCREDITAMENTO
(Dr.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività del Direttore Amministrativo
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.
(dott. Alfonso Galbusera)

Atto firmato digitalmente
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate