

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 19/03/2019

Determinazione n. RU/ 81 /2019

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane e Accreditamento	
Responsabile del procedimento	Il Responsabile dell'Ufficio Giuridico Area Risorse Umane e Accreditamento (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario (dott. Marco Milesi)	Il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda
Prot.551/07	Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DEL DIPENDENTE SIG. TANGRO ALBERTO – CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE – CAT. D - A TEMPO INDETERMINATO	

Il Responsabile dell'Area,

richiamate le Determinazioni n. RU/43/2011 del 10.02.2011 e n. RU/52/2011 del 21.02.2011 con cui si è disposto di approvare i verbali, gli atti e la graduatoria di cui al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la stipula di n. 4 contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (cat.D) presso l'Azienda e, contestualmente, di procedere alla stipula di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel suddetto profilo nei confronti del sig. Tangro Alberto, con effetto dalla data di presa d'atto inizio del servizio ed alle condizioni tutte del contratto individuale di lavoro approvato;

vista la nota in atti - pervenuta in data 06.02.2019 - con la quale il Sig. Tangro Alberto (nato il 9.12.1955) - in servizio dall'1.04.2011 con il profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (cat.D) a tempo indeterminato - comunica il proprio recesso volontario dal rapporto di lavoro in atto con l'Azienda - a far tempo dall'1.04.2019 (31.03.2019 ultimo giorno di servizio);

osservato quanto disposto dalla vigente normativa in materia di preavviso;

ritenuto opportuno formalizzare i termini di definizione del richiamato rapporto di lavoro nel senso sopra precisato;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di accogliere e prendere atto, ad ogni conseguente effetto di legge, del volontario recesso dal rapporto di lavoro intercorrente con l'Azienda da parte del sig. Tangro Alberto (nato il 9.12.1955), nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (cat.D) a tempo indeterminato, in servizio dall'1.04.2011, dimissionario dall'1.04.2019 (ultimo giorno di servizio il 31.03.2019), con comunicazione del 6.02.2019;
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai competenti Uffici per le determinazioni conseguenti;
3. di dare, altresì, atto che nessun onere deriva dall'adozione del presente provvedimento.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
AREA RISORSE UMANE e ACCREDITAMENTO
(Dr.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività del Direttore Amministrativo
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.
(dott. Alfonso Galbusera)

Atto firmato digitalmente
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate