

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 21/03/2019

**Determinazione n. RU /83/2019**

<b>AREA PROPONENTE</b>	<b>Area Risorse Umane e Accreditamento</b>	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Area Risorse Umane e Accreditamento <i>(Dr.ssa Rossana Coladonato)</i>	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Responsabile Servizio Economico Finanziario <i>(Dr. Marco Milesi)</i>	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot.</b>	<b>Oggetto: EROGAZIONE RESIDUO FONDI ANNO 2018 AL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI</b>	

Il Responsabile dell'Area,

considerato, con riguardo ai fondi contrattuali aziendali anno 2018 relativi al personale del Comparto Funzioni Locali – IMMES - come da prospetti elaborati dall'Area Risorse Umane – Ufficio Trattamento Economico, in atti, che risultano residue somme a titolo di residui fondi dovuti per l'anno 2018 pari ad € 35.195,64;

considerato che con le competenze di gennaio sono state pagate le voci accessorie riferite a dicembre 2018, si ritiene di poter distribuire una somma pari a € 17.950,66 come saldo produttività, comprensiva dei residui anno 2017 pari a € 1.969,48;

ritenuto, alla luce di quanto sopra e come concordato con la R.S.U. aziendale in data 07.02.2019, di riconoscere ai dipendenti del comparto aventi diritto, le somme residue sui fondi aziendali quali produttività dovuta per l'anno 2018 per un importo pari a € 17.950,66;

visti i CC.CC.NN.LL. del Comparto Funzioni Locali vigenti nel tempo;

ritenuto, alla luce di quanto sopra e di quanto sopra citato, di riconoscere ai dipendenti aventi diritto, il saldo dei compensi risultanti dai conteggi elaborati dall'Area Risorse Umane – Ufficio Trattamento Economico, in atti;

ritenuto di dare mandato agli Uffici competenti per l'esecuzione di quanto disposto nel presente provvedimento, in base ai criteri e parametri stabiliti dalla normativa vigente;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate in premessa,

- 1) di dare atto che l'importo dei residui dei fondi aziendali per l'anno 2018 è pari complessivamente ad € 35.195,64 e di aver provveduto con le competenze di gennaio 2019 a pagare le voci accessorie riferite a dicembre 2018;
- 2) di dare atto, altresì, che il saldo produttività è pari a € 17.950,66 comprensiva dei residui anno 2017 pari a € 1.969,48;
- 3) di riconoscere ai dipendenti del Comparto Funzioni Locali con le competenze stipendiali del mese di marzo 2019, l'erogazione dei residui dei fondi aziendali per l'anno 2018, per un importo pari a € 17.950,66 da attribuire secondo i criteri concordati con la RSU aziendale;
- 4) di dare mandato agli Uffici competenti di dare esecuzione a quanto disposto nel presente provvedimento, in base ai criteri e parametri stabiliti dalla normativa vigente;
- 5) di dare, altresì, atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno finanziati nell'ambito dei fondi aziendali precostituiti.

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane  
e Accreditamento  
(*Dr.ssa Rossana Coladonato*)

Visto di esecutività del Direttore Amministrativo  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c), Reg. Org. e Cont.  
(Dott. Alfonso Galbusera)

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000,  
del D. Lgs. n. 82/2005 e norme collegate