

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, __04/04/2024__

Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/ 85 /2024

AREA PROPONENTE	AREA RISORSE UMANE	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Area Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
prot.	Oggetto: RICOGNIZIONE INCARICHI DI SOSTITUZIONE DI DIRETTORE DI UNITA' OPERATIVA COMPLESSA PRESSO L'AZIENDA	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

richiamata la Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/66/2023 del 29.06.2023 con cui si è disposto, fra l'altro, nella fase conseguente alla ridefinizione degli assetti organizzativi di cui alla Deliberazione Consiliare n. 3=2 del 30.03.2023 e successiva Determinazione del Direttore Generale n. DG/35/2023 del 19.04.2023, di procedere, al fine di assicurare la continuità nei compiti organizzativi ed assistenziali della UOC Geriatria 1, alla proroga dell'incarico di sostituzione, nei confronti della dott.ssa Antoniotti Nadia di Direttore di UOC Geriatria 1 (afferente al Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda), già titolare di incarico di Responsabile di UOS RSA e Stati Vegetativi (all'interno della UOC Geriatria 1) e, ciò, con decorrenza dal 01.07.2023 e per un ulteriore periodo di mesi nove, così come previsto dall'art. 22, comma 4 del CCNL Area Sanità del 19/12/2019 (vedi data di conferimento originario di primo incarico il 01.10.2022), nelle more della procedura di selezione per il conferimento di incarico di Direttore di Unità Operativa Complessa, secondo la normativa vigente;

dato atto che, con il medesimo provvedimento dirigenziale soprarichiamato, si è disposto altresì:

- nella fase conseguente alla ridefinizione degli assetti organizzativi, di procedere, avendo acquisito la disponibilità in atti - al fine di assicurare a continuità nei compiti organizzativi ed assistenziali della UOC Riabilitazione 1 - al conferimento dell'incarico di sostituzione, nei confronti della dott.ssa Ferrari Antonella di Direttore di UOC Riabilitazione 1 (afferente al Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda), titolare di incarico di Responsabile di UOS Cardio-Metabolica (all'interno della UOC Riabilitazione 1) e, ciò, con decorrenza dal 01.07.2023 e per un periodo di mesi nove, prorogabili di ulteriori 9 mesi (art. 22, comma 4 del CCNL Area Sanità del 19/12/2019), nelle more di espletamento delle procedure di cui al DPR 483/1997 e 484/1997;
- nella fase conseguente alla ridefinizione degli assetti organizzativi, di procedere - avendo acquisito la disponibilità in atti - al fine di assicurare la continuità nei compiti organizzativi ed assistenziali della UOC Riabilitazione 3, al conferimento dell'incarico di sostituzione, nei confronti della dott.ssa Valentini Giuseppa di Direttore di UOC Riabilitazione 3 (afferente al Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda), titolare di incarico di Responsabile di UOS Neuromotoria B (all'interno della UOC Riabilitazione 3) e, ciò, con decorrenza dal 01.07.2023 e per un periodo di mesi nove, prorogabili di ulteriori 9 mesi (art. 22, comma 4 del CCNL Area Sanità del 19/12/2019) nelle more di espletamento delle procedure di cui al DPR 483/1997 e 484/1997;

richiamati i provvedimenti dirigenziali con cui si è disposto di indire procedura di selezione per il conferimento di detti incarichi di Direttore di Unità Operativa Complessa presso l'Azienda, secondo la vigente normativa e come meglio sotto precisati:

- Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/11/2024 del 16/01/2024 con cui si è disposto di indire avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Direttore della UOC Geriatria 1;
- Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/13/2024 del 16/01/2024 con cui si è disposto di indire avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico a tempo determinato di Direttore della UOC Riabilitazione 1;
- Determinazione dell'Area Risorse Umane n. RU/14/2024 del 16/01/2024 con cui si è disposto indire avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.1 incarico a tempo determinato di Direttore della UOC Riabilitazione 3;

considerata la complessità dell'iter necessario all'attivazione delle suddette procedure - tenuto conto della vigente normativa in materia di conferimento di incarichi dirigenziali - e alla nomina delle relative commissioni esaminatrici e all'espletamento delle procedure medesime per le quali sono state fissate le date inerenti le prove come sotto meglio specificato:

- avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Direttore della UOC Riabilitazione 3 (10/04/2024);
- avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Direttore della UOC Geriatria 1 (16/04/2024);
- avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Direttore della UOC Riabilitazione 1 (30/04/2024);

ritenuto, pertanto, al fine di assicurare la continuità nei compiti organizzativi ed assistenziali delle UOC oggetto del presente provvedimento - considerato che risulta già un calendario delle procedure di selezione pubblica e delle relative prove come sopra indicato - di dare atto della necessità del mantenimento degli incarichi come sotto meglio riportati:

- nei confronti della dott.ssa Antoniotti Nadia di Direttore di UOC Geriatria 1 (afferente al Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda), già titolare di incarico di Responsabile di UOS RSA e Stati Vegetativi;
- nei confronti della dott.ssa Ferrari Antonella di Direttore di UOC Riabilitazione 1 (afferente al Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda), titolare di incarico di Responsabile di UOS Cardio-Metabolica (all'interno della UOC Riabilitazione 1);
- nei confronti della dott.ssa Valentini Giuseppa di Direttore di UOC Riabilitazione 3 (afferente al Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda), titolare di incarico di Responsabile di UOS Neuromotoria B (all'interno della UOC Riabilitazione 3)

e, ciò, nelle more dell'espletamento delle procedure di cui al DPR 483/1997 e 484/1997 e così come indette con le determinazioni dell'Area Risorse Umane n.RU/11/2024 del 16.01.2024, n.RU/13/2024 del 16.01.2024 e n. RU/14/2024 del 16/01/2024 e, comunque, non oltre la data del 15.05.2024, dando atto che gli incarichi di sostituzione attualmente in atto potranno cessare anticipatamente ad esito delle procedure più volte richiamate;

letta la normativa vigente in materia di cui al CCNL dell'Area Sanità, sottoscritto in data 23.01.2024;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. e Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.LL. dell'Area Sanità vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art. 11, comma 1, del D.L.gs n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

ritenuto, pertanto, di procedere nel senso come sopra detto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Provvedimento Commissariale n. 5 del 9/10/2023 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8/8/2023, prorogata con Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/1829 del 5/2/2024, con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di procedere, pertanto, al fine di assicurare la continuità nei compiti organizzativi ed assistenziali delle UOC oggetto del presente provvedimento e data la complessità dello svolgimento delle procedure di selezione pubblica - considerato che risultano già calendarizzate le relative prove come in premessa indicato - di dare atto della necessità del mantenimento degli incarichi come sotto meglio riportati:
 - nei confronti della dott.ssa Antoniotti Nadia di Direttore di UOC Geriatria 1 (afferente al Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda), già titolare di incarico di Responsabile di UOS RSA e Stati Vegetativi;
 - nei confronti della dott.ssa Ferrari Antonella di Direttore di UOC Riabilitazione 1 (afferente al Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda), titolare di incarico di Responsabile di UOS Cardio-Metabolica (all'interno della UOC Riabilitazione 1);
 - nei confronti della dott.ssa Valentini Giuseppa di Direttore di UOC Riabilitazione 3 (afferente al Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda), titolare di incarico di Responsabile di UOS Neuromotoria B (all'interno della UOC Riabilitazione 3)

e, ciò, nelle more dell'espletamento delle procedure di cui al DPR 483/1997 e 484/1997 e così come indette con le determinazioni dell'Area Risorse Umane n.RU/11/2024 del 16.01.2024, n.RU/13/2024 del 16.01.2024 e n. RU/14/2024 del 16/01/2024 e, comunque, non oltre la data del 15.05.2024, dando atto che gli incarichi di sostituzione attualmente in atto potranno cessare anticipatamente ad esito delle procedure più volte richiamate;

2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari e agli Uffici competenti per le successive determinazioni;
3. di dare atto infine che l'onere del presente provvedimento, sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del Bilancio 2024 come da annotazione del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria (conto Co.Ge. diversi - Bdg 84/2024 e seguenti) e con le risorse previste dal fondo per la retribuzione di risultato.

**Il Dirigente Responsabile
dell'Area Risorse Umane**
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.