

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, _31/07/2023__

**Determinazione
dell'Area Risorse Umane n. RU/ 94 /2023**

AREA PROPONENTE	Area Risorse Umane	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile Servizio di Programmazione Economico -Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
Prot. 481/2019	Oggetto: IN MERITO AL PASSAGGIO TEMPORANEO A TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE DELLA DIPENDENTE DELL'ASP IMMES e PAT (SEDE ISTITUTO FRISIA DI MERATE) SIG.RA GUERRA IDA – PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO SANITARIO (AREA DEGLI OPERATORI) – PROFILI PROFESSIONALI DEL RUOLO SOCIOSANITARIO A TEMPO INDETERMINATO	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane,

viste le istanze in atti dell'11.07.2023 e da ultimo del 26.07.2023 con le quali la sig.ra Guerra Ida, dipendente dell'ASP IMMES e PAT (presso la sede dell'Istituto Frisia di Merate) nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (Area degli Operatori) – profili professionali del ruolo sociosanitario a tempo indeterminato (già Operatore Socio Sanitario cat. BS) chiede, considerate le esigenze personali e familiari legate alla gestione di minore, la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale con decorrenza dal 01.08.2023 e per un periodo temporaneo di un mese a tutto il 31.08.2023, con i seguenti orari:

- orario: 70% pari a 21 ore e 36 minuti a turno (4+2)
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 4 gg. la settimana con il seguente orario:
 - 1° giorno dalle ore 07.00 alle ore 12.24
 - 2° giorno dalle ore 07.00 alle ore 12.24
 - 3° giorno dalle ore 15.30 alle ore 20.54
 - 4° giorno dalle ore 15.30 alle ore 20.54
 - 5° giorno riposo
 - 6° giorno riposo

e, ciò, ai sensi dell'art. 73 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2019/2021, sottoscritto in data 2.11.2022;

visti i pareri favorevoli in atti della coordinatrice infermieristica, dott.ssa Locatelli Alessandra, e della Dirigente delle Professioni Sanitarie dell'Azienda, dott.ssa Loredana Obino, in merito alla concessione del suddetto orario a tempo parziale alle condizioni come sopraddette e al periodo indicato;

ritenuto di accogliere il passaggio da orario di lavoro a tempo pieno ad orario di lavoro a tempo parziale orizzontale nei confronti della sig.ra Guerra Ida, dipendente nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (Area degli

Operatori) – profili professionali del ruolo sociosanitario a tempo indeterminato presso l’Azienda (sede Istituto Frisia di Merate) e, ciò, con decorrenza dal 01.08.2023 e per un periodo di un mese a tutto il 31.08.2023;

visto l’art. 73 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2019/2021, sottoscritto in data 2.11.2022;

atteso che al personale di questa Azienda, che opera con riferimento all’organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio/Istituto Frisia di Merate, sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo, nelle more dell’applicazione dell’art.11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell’art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

visto, altresì, l’art. 30 del DL.gs n. 165/2001 testo vigente;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all’oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell’Area Risorse Umane;

attestata la legittimità dell’atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell’art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all’apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell’art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/71 del 28.10.2022 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell’Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto “Nomina del Direttore Generale dell’ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio”, recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di accogliere l’istanza della dipendente sig.ra Guerra Ida (nata il 7.05.1996), in servizio con il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario (Area degli Operatori) – profili professionali del ruolo sociosanitario a tempo indeterminato presso l’ASP IMMeS e PAT (sede Istituto Frisia di Merate), autorizzando la stessa alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale, a decorrere dal 01.08.2023 e per un periodo di un mese a tutto il 31.08.2023, alle condizioni sotto specificate e di cui all’appendice contrattuale/contratto individuale di lavoro così come predisposta in atti:

- orario: 70% pari a 21 ore e 36 minuti a turno (4+2)
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 4 gg. la settimana con il seguente orario:
 - 1° giorno dalle ore 07.00 alle ore 12.24
 - 2° giorno dalle ore 07.00 alle ore 12.24
 - 3° giorno dalle ore 15.30 alle ore 20.54
 - 4° giorno dalle ore 15.30 alle ore 20.54
 - 5° giorno riposo
 - 6° giorno riposo

e, ciò, ai sensi dell’art. 73 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2019/2021, sottoscritto in data 2.11.2022;

2) di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e ai competenti uffici;

3) di dare atto altresì che nei confronti del personale di cui al punto 1) trovano applicazione i CC.CC.NN.L. Comparto Sanità vigenti nel tempo e, da ultimo, il CCNL Comparto Sanità sottoscritto in data 2.11.2022;

4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

Il Dirigente Responsabile
dell'Area Risorse Umane
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.