

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 4/11/2019

Determinazione n. TAI-RU/1/2019

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	
Responsabile del procedimento	Il Responsabile Ufficio Giuridico Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		<i>Il presente provvedimento non comporta alcun onere</i>
Prot.	Oggetto: REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E CONTABILITA' DELL'AZIENDA: ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALLA DETERMINAZIONE N. DG/81/2019 DEL 4/11/2019	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento istituzionale,

dato atto che con Deliberazione Consiliare n. 4=8 del 25/09/2019 si è disposto di approvare il nuovo "Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'ASP" con i relativi organigrammi;

dato, altresì, atto che con Determinazione n. DG/80/2019 del 28/10/2019, si è disposto di procedere con l'esecuzione del nuovo strumento regolamentare, demandandone il seguito attuativo a successivi provvedimenti;

richiamata la Determinazione n. DG/81/2019 del 4/11/2019 con la quale si è, tra l'altro, disposto di procedere alla formalizzazione delle seguenti determinazioni ed assegnazioni:

UOC Socio-Sanitarie

- a) UOC Cure Intermedie di Transizione, Recupero e Rieducazione Funzionale Neuromotoria in line al Dipartimento Socio Sanitario comprendente la UOS Neuromotoria 1 (Sanvito e Barnovano) e la UOS Neuromotoria 2 (S. Andrea e S. Caterina):
 - ✓ Direttore UOC, dott. Pierluigi Rossi, invariata la scadenza originaria del 7/04/2021 dell'incarico precedentemente conferito di Direttore UOC 3 Cure Intermedie;
- b) UOC Geriatria e Cure Intermedie ad Indirizzo Cardiologico e Pneumologico in line al Dipartimento Socio Sanitario comprendente la UOS Cardio-Pneumologica (Grossoni, Piatti e Ronzoni), la UOS Post Acuta e Primo Intervento Geriatrico:
 - ✓ Direttore UOC, Prof. Luigi Cesare Bergamaschini, invariata la scadenza originaria dell'incarico in ragione della Convenzione stipulata con l'Università degli Studi di Milano;
- c) UOC RSA e Onco-Geriatria in line al Dipartimento Socio Sanitario comprendente la UOS Riabilitazione Oncologica e Cure Palliative, la UOS RSA 1 – Pio XI e Principessa Jolanda, la UOS RSA 2 – Bezzi, la UOS RSA 3 – Schiaffinati:
 - ✓ Direttore UOC, dott. Paolo De Luca, fino al collocamento in quiescenza previsto per il 31/12/2019;

- d) UOC RSA, Riabilitazione Alzheimer e Demenze in line al Dipartimento Socio Sanitario comprendente la UOS San Carlo e Riabilitazione Alzheimer, la UOS Fornari e la UOS Istituto Frisia:
 ✓ Direttore UOC, dr.ssa Ivana Santi, invariata la scadenza originaria del 25/03/2021 dell'incarico precedentemente conferito di Direttore UOC 5 RSA Territorialità e Domiciliarità;
- e) UOC Ambulatori, Cronicità, Territorio e Valutazione in line al Dipartimento Socio Sanitario comprendente la UOS Poliambulatorio, Cronicità e Day Hospital, la UOS Riabilitazione Semiresidenziale e Domiciliarità e il Servizio Accesso, Valutazione Multidimensionale e *Case Management*:
 ✓ Direttore UOC, dr.ssa Barbara Caimi, con conferma dell'incarico di sostituzione conferito ai sensi dell'art.18, comma 2, lett. a) del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria dell'08.06.2000 e disposto con Determinazione n. RU/179/2019 del 12/06/2019 quale Responsabile della UOC ora denominata "Ambulatori, Cronicità, Territorio e Valutazione", invariata la scadenza dell'incarico al 16/12/2019;

Arete Tecnico Amministrative

- a) Area Affari Generali, Legali e Patrimonio da Reddito in staff alla Direzione Generale (comprendente Servizio Affari Legali, Servizio Patrimonio, Museo, Protocollo, Archivio e Affari Generali, Relazioni Sindacali e Privacy):
 ✓ Dirigente Responsabile di Area – Avv. Massimo Meraviglia, invariata la scadenza originaria del 31/12/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile di Area Affari Generali e Legali;
- b) Area Alberghiero-Economale e Provveditorato in line al Dipartimento Tecnico Amministrativo (comprendente Servizio Contratti, Servizio Economato e Alberghiero, Servizio Giuridico Amministrativo, Servizio Ristorazione):
 ✓ Dirigente Responsabile di Area – dott. Ugo Ammannati, invariata la scadenza originaria del 30/04/2022 dell'incarico precedentemente conferito di Dirigente Responsabile Area Alberghiera ed Economato;
- c) Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale in line al Dipartimento Tecnico Amministrativo (comprendente Servizio Tecnico e Patrimonio Istituzionale, Servizio Tecnico e Patrimonio da Reddito, Servizio Risorse Umane, Servizio Flussi e Accreditamento):
 ✓ Dirigente Responsabile di Area - dr.ssa Rossana Coladonato, invariata la scadenza originaria del 24/03/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;
- d) Area Innovazione e Sviluppo in line al Dipartimento Tecnico Amministrativo (comprendente Istituti Milanese Martini e Stelline, Fundraising e progettazione strategica);
 ✓ rinvio a successivo provvedimento;
- e) Area Economico Finanziaria in line al Dipartimento Tecnico Amministrativo (comprendente Servizio Bilancio e Servizio Contabilità Clienti e Fornitori):
 ✓ rinvio a successivo provvedimento;

dato atto che con il medesimo provvedimento sopra richiamato (DG/81/2019 del 4/11/2019) si è, tra l'altro, disposto di:

- ✓ nominare, conformemente al disposto dell'art. 17 *bis* del D.Lgs. 502/1992, come declinato all'art. 8 del nuovo 'Regolamento di Organizzazione e Contabilità', il dott. Pierluigi Rossi quale Direttore del Dipartimento Socio Sanitario,
- ✓ nominare, conformemente al disposto dell'art. 17 *bis* del D.Lgs. 502/1992 come declinato all'art. 9 del nuovo 'Regolamento di Organizzazione e Contabilità', la dr.ssa Rossana Coladonato quale Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo;
- ✓ demandare agli Uffici competenti, coerentemente con le attribuzioni del nuovo sistema gestionale, l'adozione di tutti gli atti e degli adempimenti funzionali alla piena attuazione di quanto sopra disposto, anche con riferimento alle UOS/Servizi di afferenza, predisponendo le necessarie appendici contrattuali / integrazioni alle lettere di incarico in essere, ferme restando le competenze, le responsabilità, i contenuti professionali e le condizioni giuridiche ed economiche degli incarichi attualmente in atto;

ritenuto, alla luce di quanto sopra e per effetto della nuova riorganizzazione, di procedere ai seguenti adempimenti per quanto attiene alle UOC/UOS/Servizi sotto specificati:

UOC / UOS Socio-Sanitarie

- a) UOS Governance Medica di Presidio e Risk Management in staff al Dipartimento Socio Sanitario (comprendente Servizio Qualità, Servizio Dietologia, Servizio Sociale e Servizio Formazione) approvazione di:
- ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Rossella Velleca, mantenendo invariata la scadenza originaria del 15/03/2021 dell'incarico precedentemente conferito;
 - ✓ lettera di assegnazione al Servizio Formazione della dr.ssa Antonella Pastore, già Referente per la formazione in materia di sicurezza sul lavoro;
- b) UOS Farmacia: collocazione della UOS in staff al Dipartimento Socio-Sanitario con conferma dell'incarico di Responsabile UOS Farmacia alla dr.ssa Elisabetta Busà, mantenendo invariata la scadenza originaria dell'8/04/2022 dell'incarico precedentemente conferito;
- c) UOS Fisiatria: collocazione della UOS in staff al Dipartimento Socio Sanitario e rinvio a successivo provvedimento;
- d) UOS Psicologia: collocazione della UOS in staff al Dipartimento Socio Sanitario con conferma dell'incarico di Responsabile UOS Psicologia in scadenza il 31/12/2019 alla dr.ssa Fabiana Riva, in analogia a quanto previsto dall'art. 18 del CCNL SPTA dell'8/06/2000;
- e) UOS Professioni Sanitarie: collocazione della UOS in staff al Dipartimento Socio Sanitario e approvazione di appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Loredana Obino, Dirigente delle Professioni Sanitarie, mantenendo invariata la scadenza del 30/09/2022 dell'incarico a tempo determinato;
- f) UOC Cure Intermedie di Transizione, Recupero e Rieducazione Funzionale Neuromotoria in line al Dipartimento Socio Sanitario comprendente la UOS Neuromotoria 1 (Sanvito e Barnovano) e la UOS Neuromotoria 2 (S. Andrea e S. Caterina), approvazione di:
- ✓ appendice contrattuale nei confronti del dott. Pierluigi Rossi, Direttore di tale UOC, mantenendo invariata la scadenza originaria del 7/04/2021 dell'incarico precedentemente conferito di Direttore UOC 3 Cure Intermedie;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Stefania Iacono, Dirigente Responsabile della UOS Neuromotoria 1 (Sanvito e Barnovano) mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/01/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS Sanvito;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Nadia Antoniotti, Dirigente Responsabile della UOS Neuromotoria 2 (S.Andrea e S.Caterina) mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/01/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS S. Andrea;
- g) UOC Geriatria e Cure Intermedie ad Indirizzo Cardiologico e Pneumologico in line al Dipartimento Socio Sanitario comprendente la UOS Cardio-Pneumologica (Grossoni, Piatti e Ronzoni) e la UOS Post acuta e Primo Intervento Geriatrico, approvazione di:
- ✓ conferma del Prof. Luigi Cesare Bergamaschini quale Direttore della UOC, invariata la scadenza dell'incarico in ragione della Convenzione stipulata con l'Università degli Studi di Milano;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti del dott. Dario Valenti, Dirigente Responsabile della UOS Cardio Pneumologica Grossoni, Piatti e Ronzoni, fino alla collocazione del Dirigente Medico in quiescenza e, comunque, non oltre la scadenza originaria del 7/04/2022 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile della UOS Grossoni;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti del dott. Roberto Bagnoli Dirigente Responsabile della UOS Post Acuta e Primo Intervento Geriatrico, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/01/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS Gestione Accesso e Percorso del Paziente;
- h) UOC RSA e Onco-Geriatria in line al Dipartimento Socio Sanitario comprendente la UOS Riabilitazione Oncologica e Cure Palliative, la UOS RSA 1 – Pio XI e Principessa Jolanda, la UOS RSA 2 – Bezzi, la UOS RSA 3 – Schiaffinati, approvazione di:
- ✓ appendice contrattuale nei confronti del dott. Paolo De Luca, Direttore di tale UOC, fino al collocamento in quiescenza previsto per il 31/12/2019;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Sonia Baruffi, Dirigente Responsabile della UOS Riabilitazione Oncologica e Cure Palliative, mantenendo invariata la scadenza originaria del 9/04/2022 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS Turoldo e Hospice;

- ✓ appendice contrattuale nei confronti del dott. Francesco Riboldi, Dirigente Responsabile della UOS RSA 1 – Pio XI e Principessa Jolanda, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/10/2021 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS Pringe;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Francesca Calasso, Dirigente Responsabile della UOS RSA 2 – Bezzi, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/01/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile della UOS Bezzi;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Santa Torretta, Dirigente Responsabile della UOS RSA 3 – Schiaffinati, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/01/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile della UOS Schiaffinati;
- i) UOC RSA, Riabilitazione Alzheimer e Demenze in line al Dipartimento Socio Sanitario comprendente la UOS San Carlo e Riabilitazione Alzheimer, la UOS Fornari e la UOS Istituto Frisia, approvazione di:
- ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Ivana Santi, Direttore di tale UOC, mantenendo invariata la scadenza originaria del 25/03/2021 dell'incarico precedentemente conferito di Direttore UOC 5 RSA Territorialità e Domiciliarità;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Ilaria Engaddi, Dirigente Responsabile della UOS S. Carlo e Riabilitazione Alzheimer, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/01/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS S. Carlo e valutazione Alzheimer;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Monica Gandelli, Dirigente Responsabile della UOS Fornari, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/01/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS Fornari;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti del dott. Maurizio Perego, Dirigente Responsabile della UOS Istituto Frisia, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/01/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS RSA e Cure Intermedie Frisia;
- j) UOC Ambulatori, Cronicità, Territorio e Valutazione in line al Dipartimento Socio Sanitario comprendente la UOS Poliambulatorio, Cronicità e Day Hospital, la UOS Riabilitazione Semiresidenziale e Domiciliarità e il Servizio Accesso, Valutazione multidimensionale e Case management, approvazione di:
- ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Barbara Caimi con conferma dell'incarico di sostituzione conferito ai sensi dell'art.18, comma 2, lett. a) del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria dell'08.06.2000 e disposto con Determinazione n. RU/179/2019 del 12/06/2019 quale Responsabile della UOC ora denominata "Ambulatori, Cronicità, Territorio e Valutazione", mantenendo invariata la scadenza dell'incarico al 16/12/2019;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Barbara Caimi, Dirigente Responsabile della UOS Poliambulatorio, Cronicità e Day Hospital, mantenendo invariata la scadenza originaria del 15/03/2021 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS Poliambulatorio;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti del dott. Giorgio Gallimbeni, Dirigente Responsabile della UOS Riabilitazione, Semiresidenziale e Domiciliarità, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/07/2021 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS Piatti e nelle more di ulteriori determinazioni che saranno assunte;
 - ✓ istituzione del Servizio Accesso, Valutazione multidimensionale e Case Management: rinvio a successivo provvedimento;

Aree / Servizi tecnico amministrativi

- a) Area Affari Generali, Legali e Patrimonio da Reddito in staff alla Direzione Generale (comprendente Servizio Affari Legali, Servizio Patrimonio, Museo, Protocollo, Archivio e Affari Generali, Relazioni Sindacali e Privacy) approvazione di:
- ✓ integrazione alla lettera di incarico nei confronti dell'Avv. Massimo Meraviglia, Dirigente Responsabile di tale Area, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/12/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile di Area Affari Generali e Legali;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Cristina Cenedella, Dirigente del Museo Martinitt e Stelline;
- b) Servizio Relazioni Istituzionali e Programmazione Strategica in staff alla Direzione Generale (comprendente Affari Istituzionali, URP, Welfare Aziendale e Comunicazione, Controllo di Gestione) approvazione di appendice contrattuale nei confronti dell'Avv. Marika Miglioranza, già Dirigente Affari Istituzionali e Controllo di Gestione con contratto a tempo determinato in scadenza il 15/06/2020;
- c) Servizio Prevenzione e Protezione: mantenimento in staff alla Direzione Generale;

- d) Servizi Informativi: collocazione In staff al Dipartimento Tecnico Amministrativo;
- e) Area Alberghiero-Economale e Provveditorato in line al Dipartimento Tecnico Amministrativo (comprendente Servizio Contratti, Servizio Economato e Alberghiero, Servizio Giuridico Amministrativo, Servizio Ristorazione) approvazione di
- ✓ integrazione alla lettera d'incarico nei confronti del dott. Ugo Ammannati, Dirigente Responsabile di tale Area, mantenendo invariata la scadenza originaria del 30/04/2022 dell'incarico precedentemente conferito di Dirigente Responsabile Area Alberghiera ed Economato;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Laura Fernanda Giulia Maria Volpato, Dirigente Amministrativo assegnato a tale Area, mantenendo invariata la scadenza originaria del 19/03/2021 dell'incarico precedentemente conferito di Dirigente del Servizio Formazione;
- f) Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale in line al Dipartimento Tecnico Amministrativo (comprendente Servizio Tecnico e Patrimonio Istituzionale, Servizio Tecnico e Patrimonio da Reddito, Servizio Risorse Umane, Servizio Flussi e Accreditamento) approvazione di:
- ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Coladonato, Dirigente Responsabile di tale Area, mantenendo invariata la scadenza originaria del 24/03/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti dell'arch. Sara Perego, Dirigente Responsabile del Servizio Tecnico e Patrimonio da Reddito, mantenendo invariata la scadenza originaria del 23/03/2022 dell'incarico precedentemente conferito di Dirigente del Servizio Tecnico;
- g) Area Economico Finanziaria in line al Dipartimento Tecnico Amministrativo (comprendente Servizio Bilancio e Servizio Contabilità Clienti e Fornitori):
- ✓ rinvio a successivo provvedimento;
- h) Area Innovazione e Sviluppo in line al Dipartimento Tecnico Amministrativo (comprendente Istituti Milanesi Martinitt e Stelline, Fundraising e Progettazione Strategica):
- ✓ rinvio a successivo provvedimento;

dato atto che le appendici contrattuali di cui sopra, sono approvate ferme restando le competenze, le responsabilità, i contenuti professionali e le condizioni giuridiche ed economiche degli incarichi attualmente in atto;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.gs. n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27/12/2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di procedere, alla luce di quanto sopra e per effetto della nuova riorganizzazione, ai seguenti adempimenti per quanto attiene alle UOC/UOS/Servizi sotto specificati:

UOC / UOS Socio-Sanitarie

- a) UOS Governance Medica di Presidio e Risk Management in staff al Dipartimento Socio Sanitario (comprendente Servizio Qualità, Servizio Dietologia, Servizio Sociale e Servizio Formazione) approvazione di:
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Rossella Velleca, mantenendo invariata la scadenza originaria del 15/03/2021 dell'incarico precedentemente conferito;
 - ✓ lettera di assegnazione al Servizio Formazione della dr.ssa Antonella Pastore, già Referente per la formazione in materia di sicurezza sul lavoro;
 - b) UOS Farmacia: collocazione della UOS in staff al Dipartimento Socio-Sanitario con conferma dell'incarico di Responsabile UOS Farmacia alla dr.ssa Elisabetta Busà, mantenendo invariata la scadenza originaria dell'8/04/2022 dell'incarico precedentemente conferito;
 - c) UOS Fisiatria: collocazione della UOS in staff al Dipartimento Socio Sanitario e rinvio a successivo provvedimento;
 - d) UOS Psicologia: collocazione della UOS in staff al Dipartimento Socio Sanitario con conferma dell'incarico di Responsabile UOS Psicologia in scadenza il 31/12/2019 alla dr.ssa Fabiana Riva, in analogia a quanto previsto dall'art. 18 del CCNL SPTA dell'8/06/2000;
 - e) UOS Professioni Sanitarie: collocazione della UOS in staff al Dipartimento Socio Sanitario e approvazione di appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Loredana Obino, Dirigente delle Professioni Sanitarie, mantenendo invariata la scadenza del 30/09/2022 dell'incarico a tempo determinato;
- a) UOC Cure Intermedie di Transizione, Recupero e Rieducazione Funzionale Neuromotoria in line al Dipartimento Socio Sanitario comprendente la UOS Neuromotoria 1 (Sanvito e Barnovano) e la UOS Neuromotoria 2 (S. Andrea e S. Caterina), approvazione di:
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti del dott. Pierluigi Rossi, Direttore di tale UOC, mantenendo invariata la scadenza originaria del 7/04/2021 dell'incarico precedentemente conferito di Direttore UOC 3 Cure Intermedie;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Stefania Iacono, Dirigente Responsabile della UOS Neuromotoria 1 (Sanvito e Barnovano) mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/01/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS Sanvito;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Nadia Antoniotti, Dirigente Responsabile della UOS Neuromotoria 2 (S.Andrea e S.Caterina) mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/01/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS S. Andrea;
 - b) UOC Geriatria e Cure Intermedie ad Indirizzo Cardiologico e Pneumologico in line al Dipartimento Socio Sanitario comprendente la UOS Cardio-Pneumologica (Grossoni, Piatti e Ronzoni) e la UOS Post acuta e Primo Intervento Geriatrico, approvazione di:
 - ✓ conferma del Prof. Luigi Cesare Bergamaschini quale Direttore della UOC, invariata la scadenza originaria dell'incarico in ragione della Convenzione stipulata con l'Università degli Studi di Milano;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti del dott. Dario Valenti, Dirigente Responsabile della UOS Cardio Pneumologica Grossoni, Piatti e Ronzoni, fino alla collocazione del Dirigente Medico in quiescenza e, comunque, non oltre la scadenza originaria del 7/04/2022 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile della UOS Grossoni;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti del dott. Roberto Bagnoli Dirigente Responsabile della UOS Post Acuta e Primo Intervento Geriatrico, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/01/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS Gestione Accesso e percorso del paziente;
 - c) UOC RSA e Onco-Geriatria in line al Dipartimento Socio Sanitario comprendente la UOS Riabilitazione Oncologica e Cure Palliative, la UOS RSA 1 – Pio XI e Principessa Jolanda, la UOS RSA 2 – Bezzi, la UOS RSA 3 – Schiaffinati, approvazione di:
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti del dott. Paolo De Luca, Direttore di tale UOC, fino al collocamento in quiescenza previsto per il 31/12/2019;

- ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Sonia Baruffi, Dirigente Responsabile della UOS Riabilitazione Oncologica e Cure Palliative, mantenendo invariata la scadenza originaria del 9/04/2022 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS Turollo e Hospice;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti del dott. Francesco Riboldi, Dirigente Responsabile della UOS RSA 1 – Pio XI e Principessa Jolanda, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/10/2021 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS Pringe;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Francesca Calasso, Dirigente Responsabile della UOS RSA 2 – Bezzi, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/01/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile della UOS Bezzi;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Santa Torretta, Dirigente Responsabile della UOS RSA 3 – Schiaffinati, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/01/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile della UOS Schiaffinati;
- d) UOC RSA, Riabilitazione Alzheimer e Demenze in line al Dipartimento Socio Sanitario comprendente la UOS San Carlo e Riabilitazione Alzheimer, la UOS Fornari e la UOS Istituto Frisia, approvazione di:
- ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Ivana Santi, Direttore di tale UOC, mantenendo invariata la scadenza originaria del 25/03/2021 dell'incarico precedentemente conferito di Direttore UOC 5 RSA Territorialità e Domiciliarità;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Ilaria Engaddi, Dirigente Responsabile della UOS S. Carlo e Riabilitazione Alzheimer, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/01/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS S. Carlo e valutazione Alzheimer;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Monica Gandelli, Dirigente Responsabile della UOS Fornari, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/01/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS Fornari;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti del dott. Maurizio Perego, Dirigente Responsabile della UOS Istituto Frisia, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/01/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS RSA e Cure Intermedie Frisia;
- e) UOC Ambulatori, Cronicità, Territorio e Valutazione in line al Dipartimento Socio Sanitario comprendente la UOS Poliambulatorio, Cronicità e Day Hospital, la UOS Riabilitazione Semiresidenziale e Domiciliarità e il Servizio Accesso, Valutazione multidimensionale e Case management, approvazione di:
- ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Barbara Caimi con conferma dell'incarico di sostituzione conferito ai sensi dell'art.18, comma 2, lett. a) del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria dell'08.06.2000 e disposto con Determinazione n. RU/179/2019 del 12/06/2019 quale Responsabile della UOC ora denominata "Ambulatori, Cronicità, Territorio e Valutazione", mantenendo invariata la scadenza dell'incarico al 16/12/2019;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Barbara Caimi, Dirigente Responsabile della UOS Poliambulatorio, Cronicità e Day Hospital, mantenendo invariata la scadenza originaria del 15/03/2021 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS Poliambulatorio;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti del dott. Giorgio Gallimbeni, Dirigente Responsabile della UOS Riabilitazione, Semiresidenziale e Domiciliarità, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/07/2021 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile UOS Piatti e nelle more di ulteriori determinazioni che saranno assunte;
 - ✓ istituzione del Servizio Accesso, Valutazione multidimensionale e Case Management: rinvio a successivo provvedimento;

Aree / Servizi tecnico amministrativi

- a) Area Affari Generali, Legali e Patrimonio da Reddito in staff alla Direzione Generale (comprendente Servizio Affari Legali, Servizio Patrimonio, Museo, Protocollo, Archivio e Affari Generali, Relazioni Sindacali e Privacy) approvazione di:
- ✓ integrazione alla lettera di incarico nei confronti dell'Avv. Massimo Meraviglia, Dirigente Responsabile di tale Area, mantenendo invariata la scadenza originaria del 31/12/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Responsabile di Area Affari Generali e Legali;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Cristina Cenedella, Dirigente del Museo Martinitt e Stelline;
- b) Servizio Relazioni Istituzionali e Programmazione Strategica in staff alla Direzione Generale (comprendente Affari Istituzionali, URP, Welfare aziendale e comunicazione, Controllo di gestione) approvazione di appendice contrattuale nei confronti dell'Avv. Marika Miglioranza, già Dirigente Affari Istituzionali e Controllo di Gestione con contratto a tempo determinato in scadenza il 15/06/2020;

- c) Servizio Prevenzione e Protezione: mantenimento in staff alla Direzione Generale;
- d) Servizi Informativi: collocazione In staff al Dipartimento Tecnico Amministrativo;
- e) Area Alberghiero-Economale e Provveditorato in line al Dipartimento Tecnico Amministrativo (comprendente Servizio Contratti, Servizio Economato e Alberghiero, Servizio Giuridico Amministrativo, Servizio Ristorazione) approvazione di:
- ✓ integrazione alla lettera d'incarico nei confronti del dott. Ugo Ammannati, Dirigente Responsabile di tale Area, mantenendo invariata la scadenza originaria del 30/04/2022 dell'incarico precedentemente conferito di Dirigente Responsabile Area Alberghiera ed Economato;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Laura Fernanda Giulia Maria Volpato, Dirigente Amministrativo assegnato a tale Area, mantenendo invariata la scadenza originaria del 19/03/2021 dell'incarico precedentemente conferito di Dirigente del Servizio Formazione;
- f) Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale in line al Dipartimento Tecnico Amministrativo (comprendente Servizio Tecnico e Patrimonio istituzionale, Servizio Tecnico e Patrimonio da Reddito, Servizio Risorse Umane, Servizio flussi e Accreditamento) approvazione di:
- ✓ appendice contrattuale nei confronti della dr.ssa Coladonato, Dirigente Responsabile di tale Area, mantenendo invariata la scadenza originaria del 24/03/2020 dell'incarico precedentemente conferito di Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane e Accreditamento;
 - ✓ appendice contrattuale nei confronti dell'arch. Sara Perego, Dirigente Responsabile del Servizio Tecnico e Patrimonio da Reddito, mantenendo invariata la scadenza originaria del 23/03/2022 dell'incarico precedentemente conferito di Dirigente del Servizio Tecnico;
- g) Area Economico Finanziaria in line al Dipartimento Tecnico Amministrativo (comprendente Servizio Bilancio e Servizio Contabilità Clienti e Fornitori):
- ✓ rinvio a successivo provvedimento;
- h) Area Innovazione e Sviluppo in line al Dipartimento Tecnico Amministrativo (comprendente Istituti Milanesi Martinitt e Stelline, Fundraising e Progettazione Strategica):
- ✓ rinvio a successivo provvedimento;
2. di dare atto che le appendici contrattuali di cui sopra, sono approvate ferme restando le competenze, le responsabilità, i contenuti professionali e le condizioni giuridiche ed economiche degli incarichi attualmente in atto;
3. di dare altresì comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai competenti Uffici, per il rispettivo seguito di competenza;
4. di dare atto infine che dall'adozione del presente provvedimento non deriva, al momento, alcun onere di spesa.

Il Dirigente Responsabile
dell'Area Tecnico-Amministrativa
per l'Accreditamento Istituzionale
(Dr.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
Il Direttore Generale
(Dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
Ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate