

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 27/01/2022

Determinazione n. TAI-RU /10/2022

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	V
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Responsabile Area Tecnico Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale (dr.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot. 184/2021	Oggetto: EROGAZIONE SALDO RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI – R.A.R. ANNO 2021 AL PERSONALE DEL COMPARTO E DELLA DIRIGENZA CC.CC.NN.LL. SANITA'	

Il Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

richiamata la Deliberazione di Giunta Regionale n. XI/5000 del 05/07/2021 con allegate le linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2021 per il personale della Dirigenza Area Sanità e della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica e le linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2021 per il personale del Comparto della Sanità Pubblica intercorse tra la delegazione di parte pubblica e le Organizzazioni Sindacali regionali rappresentative del personale del comparto e della dirigenza della sanità pubblica;

richiamate le predette linee di indirizzo le quali esplicitano che destinatari delle disposizioni ivi contenute sono altresì le ASP che applicano il contratto della Sanità Pubblica per le quali l'attuazione avverrà per il tramite dell'Assessorato alla Famiglia, Solidarietà Sociale, Disabilità e Pari Opportunità;

visto i criteri e le aree di attività legate all'emergenza COVID-19 come indicati nelle linee di indirizzo dell'Area del Comparto e della Dirigenza;

rilevato che le linee di indirizzo prevedono che la quota complessiva venga erogata ai dipendenti che hanno effettivamente partecipato alle aree di attività legate all'emergenza COVID-19;

rilevato che in data 11/08/2021 l'Organismo Indipendente di Valutazione ha proceduto alla validazione delle progettualità R.A.R. 2021;

visto il verbale dell'Area della Dirigenza del 6/09/2021 e il verbale dell'area del Comparto del 6/09/2021 nei quali sono stati condivisi ed approvati le progettualità R.A.R. 2021 nonché i criteri di ripartizione delle quote economiche;

richiamata la Determinazione n. TAI-RU_192_2021 del 20/09/2021 con la quale si è disposto di dare atto che l'importo delle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2021 è così quantificato:

- Area del Comparto: € 696.049,00

- acconto RAR del 60% pari a € 417.629,00 erogato con le competenze stipendiali del mese di settembre 2021
- Area della Dirigenza: € 76.000,00
- acconto RAR del 50% pari a € 38.000,00 erogato con le competenze stipendiali del mese di settembre 2021;

dato atto che come da prospetto predisposto dal Servizio Risorse Umane – Ufficio Trattamento Economico e Previdenza, l'importo del saldo RAR per l'anno 2021 è così quantificato:

- Area del Comparto:
 - saldo RAR del 40% pari a € 278.420,00 da erogarsi con le competenze stipendiali del mese di gennaio 2022;
- Area della Dirigenza:
 - saldo RAR del 50% pari a € 38.000,00 da erogarsi con le competenze stipendiali del mese di gennaio 2022;

ritenuto di precisare che l'ammontare delle R.A.R., costituito da una quota pro-capite moltiplicata per il numero di dipendenti, non tiene conto degli oneri riflessi che, relativamente al saldo RAR, sono di seguito quantificati per un importo complessivo presunto pari a circa € 83.851,00;

preso atto che l'Organismo Indipendente di Valutazione ha validato positivamente le progettualità R.A.R. 2021 ai fini dell'erogazione del saldo RAR – anno 2021;

ritenuto, alla luce di quanto sopra e di quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Regionale citata, di riconoscere con le competenze stipendiali del mese di gennaio 2022, ai dipendenti aventi diritto, il saldo dei compensi risultanti dai conteggi elaborati dal Servizio Risorse Umane– Ufficio Trattamento Economico, in atti;

ritenuto di dare mandato agli Uffici competenti per l'esecuzione di quanto disposto nel presente provvedimento, in base ai criteri e parametri stabiliti dalla normativa vigente;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1) di dare atto che come da prospetto predisposto dal Servizio Risorse Umane – Ufficio Trattamento Economico e Previdenza, l'importo del saldo RAR per l'anno 2021 è così quantificato:

- Area del Comparto:
 - saldo RAR del 40% pari a € 278.420,00 da erogarsi con le competenze stipendiali del mese di gennaio 2022;
- Area della Dirigenza:
 - saldo RAR del 50% pari a € 38.000,00 da erogarsi con le competenze stipendiali del mese di gennaio 2022;

- 2) di dare, altresì, atto che l'ammontare delle R.A.R., costituito da una quota pro-capite moltiplicata per il numero di dipendenti, non tiene conto degli oneri riflessi che, relativamente al saldo RAR, sono di seguito quantificati per un importo complessivo presunto pari a circa € 83.851,00;
- 3) di riconoscere ai dipendenti dell'Area del Comparto e dell'Area della Dirigenza aventi diritto, l'erogazione del saldo R.A.R. previsto per l'anno 2021, da attribuire secondo i criteri previsti;
- 4) di dare mandato agli Uffici competenti di dare esecuzione a quanto disposto nel presente provvedimento;
- 5) di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento è già stato assunto con Determinazione n. TAI-RU/192/2021 del 20/09/2021 nell'ambito delle previsioni di bilancio 2021 come da annotazioni dell'Area Economico Finanziaria (*conto CO.GE. diversi – Bdg 84/2021 e seguenti*).

**Il Dirigente dell'Area Tecnico-Amministrativa
per l'Accreditamento Istituzionale**
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate