

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
 Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, __11/06/2021__

Determinazione n. TAI-RU / 120 /2021

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	D
Responsabile del procedimento	Il Responsabile Ufficio Giuridico Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dr.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Prot.	Oggetto: IN MERITO AGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI IN SCADENZA NEL MESE DI GIUGNO 2021 PRESSO L'AZIENDA: DETERMINAZIONI CONSEGUENTI	

Il Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

dato atto che risultano in scadenza i sottoindicati incarichi libero professionali per prestazioni varie presso l'Azienda come meglio sotto riportato:

Cognome	Nome	Data di nascita	Prestazioni	Scadenza
Bizzozero	Ilaria	01/07/1971	PRESTAZIONI DI PSICOLOGO	30/06/2021
Perego	Valeria	04/03/1977	PRESTAZIONI DI ORTOTTISTA	30/06/2021
Madeira Quintas	Rui Miguel	25/05/1985	PRESTAZIONI DI PSICOLOGO	30/06/2021
Gessa	Valentina Caterina	31/01/1988	PRESTAZIONI DI PSICOLOGO	30/06/2021
Sapio	Nausicaa	24/01/1990	PRESTAZIONI DI FARMACISTA	30/06/2021
Rossetti	Stefano	20/09/1987	PRESTAZIONI DI FISIOTERAPISTA DOMICILIARE	30/06/2021
Rogozinska	Karolina	24/01/1989	PRESTAZIONI DI FISIOTERAPISTA	30/06/2021
Tiano	Gerardo	24/03/1996	PRESTAZIONI DI INFERMIERE	30/06/2021

vista la nota in atti del 4/06/2021 del dott. Pierluigi Rossi, Direttore del Dipartimento Socio Sanitario, con la quale, in considerazione della prosecuzione della situazione emergenziale dovuta al Covid 19, comunica la necessità di prorogare gli incarichi libero professionali di cui trattasi per un ulteriore periodo a tutto il 30/06/2022, ad eccezione dell'incarico conferito alla dott.ssa Sapio per prestazioni di Farmacista per la quale si propone una rideterminazione a tutto il 30.09.2021 e, ciò, nelle more dell'indizione dell'avviso pubblico per un posto di Dirigente Farmacista a tempo determinato presso l'Azienda;

visto altresì il parere favorevole espresso al riguardo dalla referente infermieristica nonché dalla referente per l'area della riabilitazione dell'Azienda;

acclarata la necessità di garantire il soddisfacimento degli standard ed al fine di consentire una corretta programmazione delle attività anche in considerazione dell'emergenza sanitaria da Covid 19, di procedere alla rideterminazione, del termine di scadenza degli incarichi libero professionali come sotto riportato:

Cognome	Nome	Data di nascita	Prestazioni	Proroga al
Bizzozero	Ilaria	01/07/1971	PRESTAZIONI DI PSICOLOGO	30/06/2022
Perego	Valeria	04/03/1977	PRESTAZIONI DI ORTOTTISTA	30/06/2022

Madeira Quintas	Rui Miguel	25/05/1985	PRESTAZIONI DI PSICOLOGO	30/06/2022
Gessa	Valentina Caterina	31/01/1988	PRESTAZIONI DI PSICOLOGO	30/06/2022
Sapio	Nausicaa	24/01/1990	PRESTAZIONI DI FARMACISTA	30/09/2021
Rossetti	Stefano	20/09/1987	PRESTAZIONI DI FISIOTERAPISTA DOMICILIARE	30/06/2022
Rogozinska	Karolina	24/01/1989	PRESTAZIONI DI FISIOTERAPISTA	30/06/2022
Tiano	Gerardo	24/03/1996	PRESTAZIONI DI INFERMIERE	30/06/2022

e, ciò, ferme restando le altre condizioni, modalità e patti già in atto e di cui ai contratti libero professionali in atti;

precisato che l'incarico libero professionale per prestazioni di farmacista nei confronti della dott.ssa Nausicaa Sapio viene rinnovato a tutto il 30.09.2021, nelle more dell'indizione dell'avviso pubblico per un posto di Dirigente Farmacista a tempo determinato presso l'Azienda;

dato atto che i professionisti di cui sopra hanno comunicato la loro disponibilità alla rideterminazione degli incarichi, e che risultano in possesso della professionalità e dell'esperienza professionale richiesta;

dato atto che l'attività di cui sopra non costituisce presupposto per eventuale nomina a tempo indeterminato o forma simile, e ciò in quanto la materia di che trattasi è specificatamente regolamentata;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

considerato quanto disposto dall'art. 7, comma 8, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità, vista l'assenza del Direttore Generale, le funzioni proprie del Direttore Generale sono assunte dal Direttore del Dipartimento Tecnico – Amministrativo, Dott.ssa Rossana Coladonato;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. alla luce di quanto in premessa specificato, acclarata la necessità di garantire il soddisfacimento degli standard ed al fine di consentire una corretta programmazione delle attività anche in considerazione della prosecuzione dell'emergenza sanitaria da Covid 19, di procedere alla rideterminazione del termine di scadenza degli incarichi libero professionali come sotto riportato:

Cognome	Nome	Data di nascita	Condizioni contrattuali:	Proroga al:
Bizzozero	Ilaria	01/07/1971	per prestazioni di psicologo presso il Servizio di Psicologia del Pio Albergo Trivulzio per un impegno pari a 30 ore settimanali (impegno massimo di 128 ore mensili) per un compenso pari ad Euro 22,00 lordi orari	30/06/2022
Perego	Valeria	04/03/1977	per prestazioni di ortottista presso l'Azienda (sede Pio Albergo Trivulzio) per un impegno massimo pari a 20 ore settimanali (massimo 85 ore mensili) per un compenso pari ad Euro 21,00 lordi orari	30/06/2022

Madeira Quintas	Rui Miguel	25/05/1985	per prestazioni di psicologo presso il Servizio di Psicologia del Pio Albergo Trivulzio per un impegno pari a 15 ore settimanali (impegno massimo di 64 ore mensili) per un compenso pari ad Euro 22,00 lordi orari	30/06/2022
Gessa	Valentina Caterina	31/01/1988	per prestazioni di psicologo presso il Servizio di Psicologia del Pio Albergo Trivulzio per un impegno pari a 20 ore settimanali (impegno massimo di 85 ore mensili) per un compenso pari ad Euro 22,00 lordi orari	30/06/2022
Sapio	Nausicaa	24/01/1990	per prestazioni di farmacista presso la UOS Farmacia del Pio Albergo Trivulzio per un impegno orario pari a 157 ore mensili per un compenso pari ad Euro 23,00 lordi orari	30/09/2021
Rossetti	Stefano	20/09/1987	per prestazioni di fisioterapia domiciliare per un impegno massimo di 30 prestazioni settimanali non eccedente le 130 prestazioni mensili per un compenso pari ad Euro 25,00 lordi a prestazione	30/06/2022
Rogozinska	Karolina	24/01/1989	per prestazioni di fisioterapia domiciliare per un impegno massimo di 30 prestazioni settimanali non eccedente le 130 prestazioni mensili per un compenso pari ad Euro 25,00 lordi a prestazione	30/06/2022
Tiano	Gerardo	24/03/1996	per prestazioni infermieristiche presso l'Azienda per un impegno di circa 30 ore settimanali, non eccedente le 130 ore mensili con un compenso pari ad Euro 21,00 lordi orari	30/06/2022

e, ciò, ferme restando le altre condizioni, modalità e patti già in atto e di cui ai contratti libero professionali in atti;

- di precisare che l'incarico libero professionale per prestazioni di farmacista nei confronti della dott.ssa Nausicaa Sapio viene rinnovato a tutto il 30.09.2021, nelle more dell'indizione dell'avviso pubblico per un posto di Dirigente Farmacista a tempo determinato presso l'Azienda;
- di precisare, altresì, che la configurazione giuridica dell'attività di cui sopra esonera l'Ente da obbligo previdenziale (INPS) nei confronti dei professionisti interessati fatti salvi gli aspetti fiscali a carico dei medesimi nonché quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- di dare atto che gli incarichi di cui al precedente punto 1) potranno cessare anche prima della prevista scadenza con il venir meno delle cause che li hanno determinati;
- di dare di che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno finanziati nell'ambito delle previsioni del bilancio 2021 e successivi esercizi, come da annotazioni dell'Area Economico Finanziaria (conto Co.Ge. 551100100 - Bdg 94/2021:

Cognome	Nome	Onere massimo previsto presunto a carico dell'Azienda
Bizzozero	Ilaria	Euro 35.143,68 (di cui Euro 33.792,00 al professionista ed Euro 1.351,68 - per contributo previdenziale del 4%) al lordo di eventuali altri oneri previdenziali e fiscali
Perego	Valeria	Euro 22.276,80 (di cui Euro 21.420,00 al professionista ed Euro 856,80 - per contributo previdenziale del 4%) al lordo di eventuali altri oneri previdenziali e fiscali
Madeira Quintas	Rui Miguel	Euro 17.571,84 (di cui Euro 16.896,00 al professionista ed Euro 675,84 - per contributo previdenziale del 4%) al lordo di eventuali altri oneri previdenziali e fiscali
Gessa	Valentina Caterina	Euro 23.337,60 (di cui Euro 22.440,00 al professionista ed Euro 897,60 - per contributo previdenziale del 4%) al lordo di eventuali altri oneri previdenziali e fiscali
Sapio	Nausicaa	Euro 11.266,32 (di cui Euro 10.833,00 al professionista ed Euro 433,32 - per contributo previdenziale del 4%) al lordo di eventuali altri oneri previdenziali e fiscali
Rossetti	Stefano	Euro 40.560,00 (di cui Euro 39.000,00 al professionista ed Euro 1.560,00 - per contributo previdenziale del 4%) al lordo di eventuali altri oneri previdenziali e fiscali
Rogozinska	Karolina	Euro 40.560,00 (di cui Euro 39.000,00 al professionista ed Euro 1.560,00 - per contributo previdenziale del 4%) al lordo di eventuali altri oneri previdenziali e fiscali
Tiano	Gerardo	Euro 34.070,40 (di cui Euro 32.760,00 al professionista ed Euro 1.310,40 - per contributo previdenziale del 4%) al lordo di eventuali altri oneri previdenziali e fiscali

**Il Dirigente dell'Area Tecnico-Amministrativa
Per l'Accreditamento Istituzionale
(dott.ssa Rossana Coladonato)**

Per il visto di esecutività
del Direttore Generale, (dott. Giuseppe Calicchio)
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
Il Direttore del Dipartimento Tecnico – Amministrativo (dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate