

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 14 giugno 2021

**Determinazione n. RU/123/2021**

| AREA PROPONENTE   | Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale  | <b>D</b>  |
|---|---|---|
| Responsabile del procedimento   | Il Responsabile Ufficio Giuridico<br>Servizio Risorse Umane<br>(dott. Alessandro Cattoni)   | Firmato digitalmente                                      |
| Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.) | Il Dirigente Responsabile dell'Area<br>Economico-Finanziaria<br>(dott.ssa Rossana Coladonato)   | <i>Il presente provvedimento non comporta alcun onere</i> |
| <b>Prot. 362/2021</b>   | <b>Oggetto: NOMINA DELLA COMMISSIONE DI SORTEGGIO DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLE SEGUENTI PROCEDURE:</b>   |   |
| <b>363/2021</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO A QUINQUENNALE DI DIRETTORE UOC AMBULATORI, CRONICITA', TERRITORIO E VALUTAZIONE;</b></li> <li>- <b>AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE DI UOC RSA E ONCO-GERIATRIA;</b></li> </ul> |   |

**Il Responsabile Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,**

premessi che con Determinazione n. TAI-RU/71/2021 del 8.4.2021 è stato indetto un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore UOC RSA e Onco-Geriatria e che il succitato bando è stato pubblicato in estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (Serie Concorsi ed Esami) n. 35 del 4.5.2021;

premessi, altresì, che con Determinazione n. TAI-RU/72/2021 del 8.4.2021 è stato indetto un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore UOC Ambulatori, Cronicità, Territorio e Valutazione e che il succitato bando è stato pubblicato in estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (Serie Concorsi ed Esami) n. 35 del 4.5.2021;

richiamato l'art. 9 dei rispettivi bandi che, tra l'altro, recita che "La Commissione esaminatrice del presente avviso sarà costituita, così come stabilito dall'art. 15 ter del D.Lgs. n.502/1992 così come modificato dall'art. 4 del D.L. n. 158/2012, convertito con L. n.189/2012 e s.m.i. e dalle Direttive Regionali DGR n. X/553 del 02.08.2013, dal Direttore del Dipartimento Socio Sanitario dell'ASP e da tre Direttori di struttura complessa nella disciplina dell'incarico da conferire, sorteggiati da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa. Qualora venissero sorteggiati tre Direttori di Struttura complessa nell'ambito di Aziende della Regione Lombardia, non si procederà alla nomina del terzo sorteggiato e si proseguirà nel sorteggio fino ad individuare almeno un componente Direttore di Struttura Complessa di Regione diversa. Per ogni componente

*titolare verrà sorteggiato un componente supplente. Il sorteggio dei componenti la Commissione è pubblico e avrà luogo presso il Servizio Risorse Umane dell'Azienda. La data e l'ora del sorteggio verranno comunicate sul sito internet aziendale."*

dato atto che la data, il luogo e l'ora del sorteggio saranno pubblicate sul sito internet aziendale;

preso atto che il sorteggio dei componenti della Commissione è pubblico e che in caso di indisponibilità dei commissari sorteggiati la procedura di sorteggio verrà ripetuta secondo le indicazioni pubblicate sul sito internet aziendale;

richiamato l'art. 6 del DPR 483 del 10/12/1997 che stabilisce che la Commissione di Sorteggio è composta da tre funzionari amministrativi di cui uno con funzioni di presidente ed uno con funzioni di segretario;

ritenuto, pertanto, di procedere alla nomina della seguente Commissione di sorteggio degli avvisi pubblici sopra indicati:

| Nominativo               | Qualifica   | Ruolo                                 |
|--------------------------|---|---------------------------------------|
| Dott. Alessandro Cattoni | Responsabile del Servizio Giuridico – Servizio Risorse Umane        | Presidente                            |
| Dr. Vincenzo Nola        | Collaboratore Amministrativo Professionale – Servizio Risorse Umane | Componente con funzioni di segretario |
| Dr.ssa Emilia Lauria     | Collaboratore Amministrativo Professionale – Servizio Risorse Umane | Componente                            |

dato atto che in caso di indisponibilità di un componente della Commissione, lo stesso potrà farsi sostituire da altro dipendente dell'ASP con qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale;

precisato che non è previsto alcun compenso per i componenti della Commissione di sorteggio perché tale attività è svolta durante l'orario di servizio;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

considerato quanto disposto dall'art.7 comma 8 del Regolamento Organizzazione e Contabilità, vista l'assenza del Direttore Generale, le funzioni proprie del Direttore Generale sono assunte dal Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, Dott.ssa Rossana Coladonato;

#### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1) di procedere alla nomina della seguente Commissione di sorteggio rispettivamente per l'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore UOC RSA e Onco-Geriatria e per l'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore UOC Ambulatori, Cronicità, Territorio e Valutazione:

| Nominativo               | Qualifica   | Ruolo                                 |
|--------------------------|---|---------------------------------------|
| Dott. Alessandro Cattoni | Responsabile del Servizio Giuridico – Servizio Risorse Umane        | Presidente                            |
| Dr. Vincenzo Nola        | Collaboratore Amministrativo Professionale – Servizio Risorse Umane | Componente con funzioni di segretario |
| Dr.ssa Emilia Lauria     | Collaboratore Amministrativo Professionale – Servizio Risorse Umane | Componente                            |

2) di precisare che non è previsto alcun compenso per i componenti della Commissione di sorteggio perché tale attività è svolta durante l'orario di servizio che, in caso di indisponibilità di un componente della Commissione, lo stesso potrà farsi sostituire da altro dipendente dell'ASP con qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale;

3) di dare infine atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

**Il Dirigente dell'Area Tecnico-Amministrativa  
Per l'Accreditamento Istituzionale  
(dott.ssa Rossana Coladonato)**

Per il visto di esecutività del Direttore Generale,  
(dott. Giuseppe Calicchio) ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,  
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate