

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, _17 gennaio 2020_

Determinazione n. TAI-RU / 12 /2020

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	D
Responsabile del procedimento	Il Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Per il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Il Responsabile Servizio Bilancio (dott. Marco Milesi)	Firmato digitalmente
Prot. 559/2017	Oggetto: Oggetto: in merito all'affidamento del servizio infermieristico e assistenza agli ospiti presso strutture RSA dell'ASP IMMES e PAT a Coop. Soc. Quadrifoglio s.c. Onlus: prosecuzione del servizio	

Il Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

richiamate, in particolare:

- la determinazione n. RU/19/2013 del 17.01.2013 con la quale è stata disposta l'aggiudicazione definitiva della procedura aperta per l'affidamento del servizio infermieristico e assistenza agli ospiti presso Strutture RSA dell'Azienda, suddivisa in cinque lotti e, specificamente, Lotto 1 – RSA Principessa Jolanda, Lotto 2 – RSA Fornari, Lotto 3 RSA Bezzi – Lotto 4 RSA PAT e Lotto 5 – RSA Frisia alla Coop. Soc. Quadrifoglio s.c. Onlus, per 36 mesi;
- la determinazione n. RU/88/2016 del 13.04.2016 con la quale si è disposto di continuare ad avvalersi delle prestazioni rese da Coop. Soc. Quadrifoglio, mediante rinnovo del contratto di affidamento del servizio infermieristico e di assistenza agli ospiti per ulteriori 36 mesi, a far tempo dal 18.04.2016 a tutto il 17.04.2019 come segue: Lotto 1 – RSA Principessa Jolanda, Lotto 2 – RSA Fornari, Lotto 3 RSA Bezzi – e Lotto 5 – RSA Frisia;
- la determinazione n. RU/117/2019 del 17/04/2019 con la quale si è disposto, stante la necessità di garantire la continuità assistenziale, nelle more della formalizzazione della documentazione relativa all'indizione di apposita procedura aperta, sopra soglia comunitaria, di procedere alla proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità organizzative in atto, per un periodo di mesi 5, a far tempo dal 18.04.2019 al 17.10.2019;
- la Determinazione n. PC/21/2019 del 3/06/2019 con la quale si è disposto di autorizzare l'avvio di procedura aperta, ai sensi dell'art 60 del Dlgs 50/2016, a mezzo di piattaforma Sintel di ARCA Lombardia, da aggiudicarsi secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del precitato decreto per l'affidamento del "Servizio socio-sanitario-assistenziale presso Strutture socio-sanitarie dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio per la durata di 18 mesi (con facoltà di rinnovo di ulteriori 18 mesi) suddiviso in quattro lotti";
- la Determinazione n. RU/297/2019 del 17/10/2019 con la quale si è disposto di procedere, nelle more della conclusione della procedura aperta di cui alla Determinazione n. PC/21/2019 del 3/06/2019, stante la

necessità di garantire la continuità assistenziale, alla prosecuzione del servizio di assistenza agli ospiti attualmente affidato alla Coop. Soc. Quadrifoglio s.c. Onlus per il periodo dal 18.10.2019 a tutto il 17.01.2020, secondo le modalità organizzative in atto;

- la Determinazione n. TAI-RU/60/2019 del 27/12/2019 con la quale si è disposto nelle more di determinazioni da parte di ATS Brianza nell'ambito del progetto di riqualificazione dei posti letto Alzheimer, al fine di garantire gli standard assistenziali, all'integrazione del servizio di assistenza agli ospiti presso l'Istituto Frisia di Merate, affidato alla Coop. Soc. Quadrifoglio s.c. Onlus, mediante articolazione del servizio per ulteriori n. 7 ore/die, a far tempo dall'1/01/2020 al 17/01/2020, per un importo pari a € 2.101,54, oltre a IVA in quanto dovuta, oneri della sicurezza ricompresi nell'ambito dell'affidamento;

rilevato che la procedura di gara ad evidenza pubblica di cui alla Determinazione n. PC/21/2019 del 3/06/2019 è tuttora in corso e, nelle more della sua conclusione, stante la necessità di garantire la continuità assistenziale, è opportuno procedere alla proroga del servizio di assistenza agli ospiti attualmente affidato alla Coop. Soc. Quadrifoglio s.c. Onlus per il periodo dal 18.01.2020 a tutto il 30.01.2020, secondo le modalità organizzative in atto, fermo restando che l'affidamento potrà concludersi prima del 30.01.2020 in caso di esito della predetta procedura di gara e, specificamente:

- ✓ **RSA Principessa Jolanda:** proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 209,50 ore per un importo complessivo pari a € 386.519,12, oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza per un importo pari a € 958,33, oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 670131868D**;
- ✓ **RSA FORNARI:** proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 135,50 ore per un importo complessivo di € 245.623,56 oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza pari a € 600,00, oltre a IVA in quanto dovuta– **CIG 6701336568**;
- ✓ **RSA Bezzi:** proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 195,50 ore per un importo complessivo di € 359.063,12 oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza pari a € 916,67, oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 6701343B2D**;
- ✓ **RSA Bezzi 1B:** proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 73 ore per un importo complessivo di € 134.074,72, oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza pari a € 400,00 oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 6701343B2D**;
- ✓ **RSA Frisia:** proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto e indicate dalla Dirigente delle Professioni Sanitarie che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 194,00 ore per un importo complessivo di € 356.308,16, oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza pari a € 708,34, oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 6701367EFA**;

vista la nota agli atti inviata alla Coop. Soc. Quadrifoglio s.c. Onlus in data 10/01/2020;

precisato che, nelle more dell'approvazione del documento di budget 2020, il contenuto del presente provvedimento è stato preventivamente trasmesso al Dirigente del Servizio Relazioni istituzionali e Programmazione Strategica;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità - da intendersi quale autorizzazione provvisoria nelle more dell'approvazione del documento di Budget 2020 - quivi apposto dal Responsabile del Servizio Bilancio, dott. Marco Milesi, giusta delega di funzioni conferita con Determinazione DTA/1 del 6.11.2019;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

- 1) di procedere, stante la necessità di garantire la continuità assistenziale, alla proroga del servizio di assistenza agli ospiti attualmente affidato alla Coop. Soc. Quadrifoglio s.c. Onlus per il periodo dal 18.01.2020 a tutto il 30.04.2020, secondo le modalità organizzative in atto, fermo restando che l'affidamento potrà concludersi prima del 30.04.2020 in caso di conclusione della predetta procedura di gara e, specificamente:
 - ✓ **RSA Principessa Jolanda:** proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 209,50 ore per un importo complessivo pari a € 386.519,12, oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza per un importo pari a € 958,33, oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 670131868D**;
 - ✓ **RSA FORNARI:** proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 135,50 ore per un importo complessivo di € 245.623,56 oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza pari a € 600,00, oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 6701336568**;
 - ✓ **RSA Bezzi:** proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 195,50 ore per un importo complessivo di € 359.063,12 oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza pari a € 916,67, oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 6701343B2D**;
 - ✓ **RSA Bezzi 1B:** proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 73 ore per un importo complessivo di € 134.074,72, oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza pari a € 400,00 oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 6701343B2D**;
 - ✓ **RSA Frisia:** proroga del servizio di assistenza agli ospiti secondo le modalità operative in atto e indicate dalla Dirigente delle Professioni Sanitarie che prevedono una presenza giornaliera pari a n. 194,00 ore per un importo complessivo di € 356.308,16, oltre a IVA in quanto dovuta, nonché a oneri della sicurezza pari a € 708,34, oltre a IVA in quanto dovuta – **CIG 6701367EFA**;
- 2) di dare atto che l'onere derivante da quanto disposto al punto 1) che precede, sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2020, come di seguito specificato, evidenziando che le relative imputazioni contabili sono rinviate a provvedimento successivo, all'approvazione del documento di Budget 2020:
 - ✓ **RSA Principessa Jolanda: CIG 670131868D**

Importo	Importo con IVA	Oneri Sicurezza	Oneri Sicurezza con IVA	Totale (inclusa IVA)	Co.Ge.	Autorizzazione
386.519,12	405.845,08	958,33	1.006,25	406.851,33	600.030.110	

✓ **RSA Fornari: CIG 6701336568**

Importo	Importo con IVA	Oneri Sicurezza	Oneri Sicurezza con IVA	Totale (inclusa IVA)	Co.Ge.	Autorizzazione
245.623,56	257.904,74	600,00	630,00	258.534,74	600.030.110	

✓ **RSA Bezzi: CIG 6701343B2D**

Importo	Importo con IVA	Oneri Sicurezza	Oneri Sicurezza con IVA	Totale (inclusa IVA)	Co.Ge.	Autorizzazione
359.063,12	377.016,28	916,67	962,50	377.978,78	600.030.110	

✓ **RSA Bezzi 1B: CIG 6701343B2D**

Importo	Importo con IVA	Oneri Sicurezza	Oneri Sicurezza con IVA	Totale (inclusa IVA)	Co.Ge.	Autorizzazione
134.074,72	140.778,46	400,00	420,00	141.198,46	600.030.110	

✓ **RSA Frisia: CIG 6701367EFA**

Importo	Importo con IVA	Oneri Sicurezza	Oneri Sicurezza con IVA	Totale (inclusa IVA)	Co.Ge.	Autorizzazione
356.308,16	374.123,57	708,34	743,75	374.867,32	600.030.110	

**Il Dirigente dell'Area Tecnico-Amministrativa
Per l'Accreditamento Istituzionale
(dott.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate