

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 24 giugno 2020

**Determinazione n. TAI-RU / 137 /2020**

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	V
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Responsabile Area Tecnico Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale (dr.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Per il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Il Responsabile Servizio Bilancio (dott. Marco Milesi)	Firmato digitalmente
Prot.	<b>Oggetto: EROGAZIONE ACCONTO RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI – R.A.R. ANNO 2020 AL PERSONALE DELL'AREA DEL COMPARTO E DELL'AREA DELLA DIRIGENZA - CC.CC.NN.LL. SANITA' PUBBLICA.</b>	

Il Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

richiamata la Deliberazione di Giunta Regionale n. XI/3225 del 9/06/2020 con allegate le linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2020 per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica e le linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2020 per il personale del Comparto della Sanità Pubblica intercorse tra la delegazione di parte pubblica e le Organizzazioni Sindacali regionali rappresentative del personale del comparto e della dirigenza della sanità pubblica;

richiamate le predette linee di indirizzo le quali esplicitano che destinatari delle disposizioni ivi contenute sono altresì le ASP che applicano il contratto della Sanità Pubblica;

visto i criteri e le aree di attività legate all'emergenza COVID-19 come indicati nelle linee di indirizzo dell'Area del Comparto e della Dirigenza;

rilevato che le linee di indirizzo prevedono che ogni area viene valorizzata economicamente e la quota complessiva viene erogata ai dipendenti che vi hanno effettivamente partecipato, prevedendo che ogni dipendente deve essere coinvolto almeno in un'area di intervento, ferma restando l'erogazione di un'unica quota;

visto il verbale dell'Area della Dirigenza del 18.06.2020 e il verbale dell'area del Comparto del 19.06.2020 nei quali sono state individuate e riportate le aree di attività e i centri di costo coinvolti rispetto a ciascuna area di attività identificata;

rilevato che l'identificazione delle aree di intervento e l'assegnazione del personale coinvolto a livello aziendale dopo la validazione operata dall'Organismo Indipendente di Valutazione saranno immediatamente efficaci;

visto il prospetto predisposto dal Servizio Risorse Umane – Ufficio Trattamento Economico e Previdenza dal quale risultano le aree di attività con relativa assegnazione del personale coinvolto per ciascuna area di attività come concordato con le Organizzazioni Sindacali dell'Area del Comparto e dell'Area della Dirigenza;

rilevato altresì che nell'ambito dell'emergenza COVID-19, le linee di indirizzo individuano due fasi: la fase 1 tiene conto dell'attività svolta nel periodo compreso tra il 20/02/2020 e il 31/05/2020, mentre la fase 2 tiene conto delle attività di riorganizzazione post-fase 1, il cui periodo è stabilito dall'1/06/2020 al 30/11/2020;

rilevato infine che le aziende possono procedere al riconoscimento entro il mese di giugno 2023 di una quota pari all'80% della singola quota pro-capite per l'attività svolta dal 20/05/2020 al 31/05/2020 e che il restante 20%, previa verifica del raggiungimento del compimento dell'ulteriore attività svolta sarà corrisposto entro il 31/01/2020;

vista la comunicazione e-mail del 23/06/2020 con la quale l'Organismo Indipendente di Valutazione, dopo aver preso visione della documentazione, valida l'identificazione delle aree di intervento e l'assegnazione del personale coinvolto ai fini dell'erogazione dell'acconto RAR – anno 2020;

preso atto che i criteri di distribuzione sono stati concordati con le OO.SS aziendali del Comparto e della Dirigenza della Sanità Pubblica come da rispettivi verbali del 19.06.2020 e del 18.06.2020;

dato atto che come da prospetto predisposto dal Servizio Risorse Umane – Ufficio Trattamento Economico e Previdenza, l'importo complessivo delle RAR per l'anno 2020 è così quantificato:

- Area del Comparto: importo RAR – anno 2020 € 743.970,00 - acconto RAR pari a € 595.176,00, da erogarsi con le competenze stipendiali del mese di giugno 2020;
- Area della Dirigenza: importo RAR – anno 2020 € 85.000,00 - acconto RAR pari a € 68.000,00, da erogarsi con le competenze stipendiali del mese di giugno 2020;

ritenuto di precisare che l'ammontare delle R.A.R., costituito da una quota pro-capite moltiplicata per il numero di dipendenti, non tiene conto degli oneri riflessi che sono di seguito quantificati per un importo complessivo presunto pari a circa 219.677,00;

ritenuto, alla luce di quanto sopra e di quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Regionale citata, di riconoscere ai dipendenti aventi diritto, l'acconto degli importi risultanti dai conteggi elaborati dal Servizio Risorse Umane– Ufficio Trattamento Economico, in atti;

ritenuto di dare mandato agli Uffici competenti per l'esecuzione di quanto disposto nel presente provvedimento, in base ai criteri e parametri stabiliti dalla normativa vigente;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità, quivi apposto dal Responsabile del Servizio Bilancio, dott. Marco Milesi, giusta delega di funzioni conferita con Determinazione DTA/1 del 6.11.2019;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

#### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di dare atto che l'importo delle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2020 è così quantificato:
  - Area del Comparto: importo RAR – anno 2020 € 743.970,00 - acconto RAR pari a € 595.176,00, da erogarsi con le competenze stipendiali del mese di giugno 2020;
  - Area della Dirigenza: importo RAR – anno 2020 € 85.000,00 - acconto RAR pari a € 68.000,00, da erogarsi con le competenze stipendiali del mese di giugno 2020;
2. di dare altresì atto che l'ammontare delle R.A.R., costituito da una quota pro-capite moltiplicata per il numero di dipendenti, non tiene conto degli oneri riflessi che sono di seguito quantificati per un importo complessivo presunto pari a circa € 219.677,00;
3. di riconoscere ai dipendenti dell'Area del Comparto e dell'Area della Dirigenza aventi diritto, l'erogazione dell'acconto R.A.R. previsto per l'anno 2020, da attribuire secondo i criteri previsti nelle linee di indirizzo e secondo quanto concordato con le OO.SS come da verbali dell'Area del Comparto del 19.06.2020 e dell'Area della Dirigenza del 18.06.2020;
4. di dare mandato agli Uffici competenti di dare esecuzione a quanto disposto nel presente provvedimento;
5. di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di bilancio 2020 come da annotazioni del Servizio Economico Finanziario (*conto CO.GE. diversi – Bdg 84/2020 e seguenti*).

**Il Dirigente dell'Area Tecnico-Amministrativa  
per l'Accreditamento Istituzionale**  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,  
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate