

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 24 giugno 2020

**Determinazione n. TAI-RU /139/2020**

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	D
Responsabile del procedimento	Il Responsabile Ufficio Giuridico Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Per il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Il Responsabile Servizio Bilancio (dott. Marco Milesi)	Firmato digitalmente
Prot.	Oggetto: <b>IN MERITO AL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO IN SCADENZA PRESSO L'AZIENDA DELLA SIG.RA PICO UBILLUS MONICA LEONOR, COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE (CAT. D)</b>	

**Il Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,**

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B Pio Albergo Trivulzio/Istituto Frisia di Merate sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.gs n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n.1/2003;

premesso che con Determinazione n. RU/135/2019 del 26/05/2017 si è disposto, tra l'altro, di procedere anche a seguito di cessazioni dal servizio a vario titolo e al fine di garantire gli standard assistenziali, all'utilizzo della graduatoria dell'avviso pubblico per Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (cat. D) presso l'Azienda e, tra l'altro, di stipulare nei confronti della sig.ra Pico Ubillus Monica Leonor (nata l'1/07/1976) n. 1 contratto individuale di lavoro a tempo determinato di dodici mesi - così come successivamente prorogato di ulteriori mesi dodici - a tutto il 30/06/2020 di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (cat. D) per la sede del Pio Albergo Trivulzio di Milano;

richiamato l'art. 93 del Decreto Legge 34/2020 che prevede che *"In deroga all'articolo 21 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, per far fronte al riavvio delle attività in conseguenza all'emergenza epidemiologica da COVID-19, e' possibile rinnovare o prorogare fino al 30 agosto 2020 i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato in essere alla data del 23 febbraio 2020, anche in assenza delle condizioni di cui all'articolo 19, comma 1, del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81"*;

dato atto che il suddetto contratto individuale di lavoro risulta in scadenza e che risulta necessario addivenire alla proroga dello stesso fino al 30/08/2020 al fine di garantire la continuità delle prestazioni assistenziali nel periodo estivo e nelle more dell'approvazione del Piano di fabbisogno del personale che, come indicato nel Documento di Programmazione Economica Triennale, dovrà tenere conto dell'ottimale impiego delle risorse;

visto il parere favorevole espresso dalla UOS Professioni Sanitarie dell'Azienda in merito alla proroga del contratto individuale di cui sopra;

acclarata, dunque, la necessità - al fine di garantire la continuità delle prestazioni assistenziali nel periodo estivo e nelle more dell'approvazione del Piano di fabbisogno del personale che, come indicato nel Documento di Programmazione Economica Triennale, dovrà tenere conto dell'ottimale impiego delle risorse - di procedere con la

proroga dell'incarico a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (cat. D) stipulato nei confronti della sig.ra Pico Ubillus Monica Leonor (nata l'1/07/1976) fino al 30 agosto 2020 e alle condizioni tutte della relativa appendice contrattuale allegata in atti;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità, quivi apposto dal Responsabile del Servizio Bilancio, dott. Marco Milesi, giusta delega di funzioni conferita con Determinazione DTA/1 del 6.11.2019;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

#### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate in premessa:

- 1) di procedere - al fine di garantire la continuità delle prestazioni assistenziali nel periodo estivo e nelle more dell'approvazione del Piano di fabbisogno del personale che, come indicato nel Documento di Programmazione Economica Triennale, dovrà tenere conto dell'ottimale impiego delle risorse - alla proroga dell'incarico a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (cat. D) stipulato nei confronti della sig.ra Pico Ubillus Monica Leonor (nata l'1/07/1976) dall'1 luglio 2020 e fino al 30 agosto 2020 e alle condizioni tutte della relativa appendice contrattuale allegata in atti;
- 2) di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento al destinatario dello stesso e ai competenti uffici per le determinazioni successive;
- 3) di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di bilancio 2020 come da annotazioni del Servizio Bilancio (conto Co.Ge. diversi - Bdg 84/2020 e seguenti).

Il Dirigente Area Tecnico – Amministrativa  
Per l'Accreditamento Istituzionale  
Servizio Risorse Umane  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,  
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate