

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 2/07/2021

Determinazione n. TAI-RU /139/2021

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	D
Responsabile del procedimento	Il Responsabile Ufficio Giuridico Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Prot.	Oggetto: ULTERIORI DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 ATTIVAZIONE IN VIA D'URGENZA DI N. 3 INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI E N.1 INCARICO OCCASIONALE PER PRESTAZIONI INFERMIERISTICHE NELL'AMBITO DEL PROGETTO VACCINALE AZIENDALE	

Il Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

premessi che con Determinazione del Direttore Generale n. DG/38/2017 del 27 febbraio 2017 è stato approvato il Regolamento per il Reclutamento del Personale che in particolare nel capitolo 3, articolo 8, comma 4 stabilisce: la procedura per la creazione di un albo di candidati idonei (senza un termine di presentazione delle candidature e con un aggiornamento periodico) è una modalità di selezione utilizzata per selezionare particolari professionalità (ad esempio personale medico) la cui presenza in Azienda è necessaria per garantire gli standard di accreditamento ed il cui reperimento risulta critico. In questa modalità di selezione, l'Amministrazione periodicamente prende atto delle candidature pervenute ed inserisce i professionisti in possesso dei titoli richiesti in un apposito albo da cui poter attingere in caso di necessità. Non è previsto un termine di presentazione delle candidature ma l'albo viene aggiornato periodicamente. I candidati inseriti nel predetto albo potranno eventualmente essere contattati per l'attivazione di una collaborazione”;

dato atto che quest'ASP, con particolare riferimento alla struttura del Pio Albergo Trivulzio, è stata individuata da regione Lombardia, nell'ambito dell'elenco HUB del piano vaccinale del 23712/2020, quale HUB regionale;

richiamata la Determinazione n. TAI-RU/45/2021 del 15/03/2021, con la quale, a seguito della donazione effettuata dalla Fondazione Invernizzi nell'ambito dell'emergenza Covid-19, a sostegno della campagna vaccinale SARS-COV-2, sulla base degli elenchi forniti dall'Università degli Studi di Milano, come da determinazione n. DG/15/2021 del 15/03/2021, considerata l'emergenza sanitaria epidemiologica, l'urgenza e la necessità di garantire le attività riferite alla campagna vaccini anti Covid-19, si disposto di procedere all'attivazione di incarichi di lavoro occasionale per prestazioni infermieristiche presso l'Azienda;

richiamata, altresì, la Determinazione n. TAI-RU/133/2021 del 25/06/2021 con la quale, considerata l'emergenza sanitaria epidemiologica e la Campagna Vaccinale SARS-CO-V2si è disposto di procedere all'attivazione di n. 3 incarichi libero professionali per prestazioni infermieristiche;

verificata la perdurante difficoltà a reperire infermieri in rapporto libero professionale che siano disponibili ad attivare una collaborazione con l'ASP;

dato atto che quest'ASP, nel confermare il massimo impegno organizzativo ed il prioritario impiego di risorse profusi nella conduzione della campagna vaccinale, intende adottare misure integrative di carattere straordinario finalizzate ad ulteriormente implementare la propria capacità vaccinale ed ottimizzare i cicli di somministrazione, in coerente estrinsecazione degli obiettivi di promozione e tutela della salute pubblica in contesto pandemico, secondo criteri di garanzia di erogazione di prestazioni essenziali nell'ambito della dichiarata emergenza sanitaria sul territorio nazionale;

rilevata, pertanto, la necessità, di procedere all'attivazione urgente di ulteriori quattro incarichi di lavoro autonomo per prestazioni infermieristiche da svolgersi nell'ambito del progetto vaccinale;

acquisita la disponibilità dei seguenti professionisti per le suddette prestazioni infermieristiche presso il Servizio Vaccini: Angilletta Vanessa (nata il 30/06/1993) Damas Carrion Flor Magdalena (nata il 30/12/1976) Celiberti Eustachio (nato il 22/07/1979) Reyes Munante Ludy Paula (nata il 02/04/1952);

visto il parere positivo del Direttore del Dipartimento Socio-Sanitario dell'Azienda, dott. Pierluigi Rossi, relativamente al conferimento di detti incarichi libero professionali e occasionali;

ritenuto, pertanto, di procedere al fine di garantire le esigenze assistenziali aziendali, al conferimento in via d'urgenza dei seguenti incarichi libero professionali e occasionali per prestazioni infermieristiche presso il Servizio Vaccini dell'Azienda:

Cognome e nome	Data di nascita	Tipologia incarico e condizioni
Angilletta Vanessa	30/06/1993	rapporto libero professionale impegno orario mensile pari a 160 ore e con compenso di 30,00 € lordi orari
Damas Carrion Flor Magdalena	30/12/1976	rapporto libero professionale impegno orario mensile pari a 160 ore e con compenso di 30,00 € lordi orari
Celiberti Eustachio	22/07/1979	rapporto libero professionale impegno orario mensile pari a 160 ore e con compenso di 30,00 € lordi orari
Reyes Munante Ludy Paula	02/04/1952	rapporto di lavoro occasionale impegno orario mensile massimo di 50 ore con compenso di 30,00 € lordi orari

con riserva di presa d'atto di inizio del rapporto e a tutto il 30.09.2021 ed alle condizioni modalità e patti dei disciplinari di incarico allegati in atti;

precisato che la scadenza dei sunnominati incarichi potrà eventualmente essere rideterminata in relazione all'evoluzione dell'emergenza epidemiologica e alla necessità di continuare ad avvalersi di prestazioni mediche nell'ambito del progetto vaccinale dell'ASP;

dato atto, altresì, che l'attività di cui sopra non costituisce presupposto per eventuale nomina a tempo indeterminato o forma simile, e ciò in quanto la materia di che trattasi è specificatamente regolamentata;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto “Nomina del Direttore Generale dell’ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio”, recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. considerata l’emergenza sanitaria epidemiologica e Campagna Vaccinale SARS-CO-V2, l’urgenza e la necessità di garantire le attività assistenziali relative alla suddetta Campagna Vaccinale, di procedere all’attivazione degli incarichi libero professionali e occasionali, nei confronti dei seguenti professionisti:

Cognome e nome	Data di nascita	Tipologia incarico e condizioni
Angilletta Vanessa	30/06/1993	rapporto libero professionale impegno orario mensile pari a 160 ore e con compenso di 30,00 € lordi orari
Damas Carrion Flor Magdalena	30/12/1976	rapporto libero professionale impegno orario mensile pari a 160 ore e con compenso di 30,00 € lordi orari
Celiberti Eustachio	22/07/1979	rapporto libero professionale impegno orario mensile pari a 160 ore e con compenso di 30,00 € lordi orari
Reyes Munante Ludy Paula	02/04/1952	rapporto di lavoro occasionale impegno orario mensile massimo di 50 ore con compenso di 30,00 € lordi orari

con riserva di presa d’atto di inizio del rapporto e a tutto il 30.09.2021 ed alle condizioni modalità e patti dei disciplinari d’incarico allegati in atti;

2. di precisare che la scadenza dei sunnominati incarichi potrà eventualmente essere rideterminata in relazione all’evoluzione dell’emergenza epidemiologica e alla necessità di continuare ad avvalersi di prestazioni mediche nell’ambito del progetto vaccinale dell’ASP;
3. di evidenziare che la configurazione giuridica dell’attività di cui sopra esonera l’Ente da obbligo previdenziale (INPS) nei confronti dei professionisti interessati fatti salvi gli aspetti fiscali a carico dei medesimi nonché quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
4. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e ai competenti uffici per le determinazioni successive;
5. di dare atto che gli incarichi di cui al punto 1) potranno cessare anche prima della prevista scadenza con il venir meno delle cause che li hanno determinati;
6. di precisare che l’onere derivante dal presente provvedimento sarà finanziato in parte ricorrendo al completo utilizzo della donazione effettuata dalla Fondazione Invernizzi (incassata con provvisorio reversale n. 530 del 15/03/2021) sufficiente a coprire le prestazioni effettuate presumibilmente fino al 31/08/2021 e in parte ricorrendo alle previsioni di bilancio 2021 e successivi esercizi come da annotazioni dell’Area Economico – Finanziaria (Conto Co.Ge. diversi - Bdg 84/2021 e seguenti).

Il Dirigente Area Tecnico – Amministrativa
Per l’Accreditamento Istituzionale
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell’art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate