

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, ___22/07/2021___

Determinazione n. TAI-RU / 153 /2021

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	D
Responsabile del procedimento	Il Responsabile Ufficio Giuridico Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente dell'Area Economico – Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda
Prot. 571/2020	Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE CANDIDATURE PERVENUTE DELL'AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO CON CONTESTUALE CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE E DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA	

Il Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

richiamata la Determinazione n. TAI-RU/240/2020 del 18.11.2020 con cui si è disposto di procedere ad indire un avviso di mobilità volontaria in conformità all'art.30 del DLgs n.165/2001 s.m.i., per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo a cui verrà contestualmente assegnato un incarico quinquennale di Dirigente Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, richiedendo i seguenti requisiti specifici:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o dichiarazione attestante le condizioni di cui all'art. 7 della 97 del 6.08.2013. Possono partecipare al concorso i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro famigliari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art.38 del DLgs n. 165/2001 s.m.i.). I cittadini non italiani devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e provenienza (fatta eccezione per i titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria), possedere (ad eccezione della cittadinanza) tutti i requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica e una adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi pubblici coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
3. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione né dichiarati decaduti per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da validità insanabile;
4. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
5. possesso Diploma di Laurea in Economia e Commercio, Giurisprudenza o Scienze Politiche conseguita ai sensi del vecchio ordinamento universitario o altro Diploma di Laurea equipollente ovvero, Lauree Specialistiche (D.M. n. 509/99) o Lauree Magistrali (D.M. n. 270/04), corrispondenti;
6. essere in servizio, alla data di scadenza del bando, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno presso ASP, Aziende ed Enti Pubblici del Servizio Sanitario Nazionale o di altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del DLgs n.165/2001 con collocazione nel profilo professionale di Dirigente Amministrativo;

7. anzianità di servizio di almeno 5 anni nella qualifica di Dirigente Amministrativo matura nel settore economico finanziario alle dipendenze ASP, Aziende ed Enti Pubblici del Servizio Sanitario Nazionale o di altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del DLgs n.165/2001
8. idoneità totale a tutti i compiti che rientrano nelle mansioni connesse al profilo professionale di appartenenza;

acclarato che, entro il termine di scadenza previsto dal bando di cui trattasi (ore 24.00 del 30.12.2020), è pervenuta una sola domanda di partecipazione alla procedura di mobilità di cui trattasi e precisamente della dott.ssa Beatrice Dolfi (nata il 08.03.1969);

dato atto che con Determinazione n. TAI-RU/ 12/2021 del 28.01.2021 si è disposto, pertanto, di ammettere la dr.ssa Beatrice Dolfi all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, di mobilità volontaria, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo a cui verrà contestualmente conferito un incarico quinquennale di Dirigente Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

dato atto altresì che con il medesimo provvedimento – al fine di consentire l'espletamento dell'avviso pubblico di mobilità volontaria in parola di cui trattasi - si è disposto di procedere alla nomina della relativa Commissione Esaminatrice come di seguito indicato:

Nominativo	Qualifica	Ruolo
Dott. Gaetano Giuseppe Genovese	Direttore Dipartimento Amministrativo ASST Santi Paolo e Carlo	Presidente
Dott. Carlo Valentini Puccitelli	Direttore UOC Economico Finanziaria ASST Fatebenefratelli e Sacco	Componente
Dott. Alberto Boffi	Dirigente amministrativo direttore S.C. Risorse Finanziarie ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda	Componente
Dott. Alessandro Cattoni	Responsabile Ufficio Giuridico – Servizio Risorse Umane ASP IMMES e PAT	Segretario

vista la nota in atti trasmessa via e-mail con cui la dott.ssa Beatrice Dolfi comunica la propria rinuncia a partecipare alla selezione dell'avviso pubblico di cui trattasi - prevista in data 16/02/2021 ore 11.30;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato, ritenendo quindi conclusa la procedura di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, in conformità all'art.30 del DL.gs n.165/2001 s.m.i., per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo con contestuale assegnazione di un incarico quinquennale di Dirigente Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di prendere atto che entro il termine di scadenza (ore 24.00 del 30.12.2020) previsto dal bando di cui all'avviso pubblico di mobilità volontaria, in conformità all'art.30 del DLgs n.165/2001 s.m.i., per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo a cui verrà contestualmente assegnato un incarico quinquennale di Dirigente Responsabile dell'Area Economico Finanziaria dell'Azienda - indetto con la Determinazione n. TAI-RU/240/2020 del 18.11.2020, è pervenuta una sola domanda di partecipazione da parte della dott.ssa Beatrice Dolfi (nata il 08.03.1969);

2. di ritenere conclusa la procedura di mobilità di cui al precedente punto 1) della determinazione a seguito di rinuncia presentata in atti da parte della dott.ssa Beatrice Dolfi alla partecipazione dell'avviso di mobilità medesimo;

3. di dare atto che nessun onere deriva dall'adozione del presente provvedimento.

Il Dirigente Area Tecnico – Amministrativa
Per l'Accreditamento Istituzionale
Servizio Risorse Umane
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate