

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 28/07/2021

**Determinazione n. TAI - RU/ 158 / 2021**

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	V
Responsabile del procedimento	Il Responsabile Ufficio Giuridico Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente dell'Area Economico – Finanziaria (dott. Rossana Coladonato)	Il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda
Prot. 329/2015	<b>Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DELLA DIPENDENTE SIG.RA PAUCIULO ROSSELLA NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE - CAT. D - A TEMPO INDETERMINATO (PRESSO LA SEDE DELL'ISTITUTO FRISIA DI MERATE)</b>	

**Il Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,**

atteso che al personale di questa Azienda, che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio/Istituto Frisia di Merate, sono applicati i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblico vigenti nel tempo, nelle more dell'applicazione dell'art. 11, comma 1, del D.L.vo n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

dato atto che:

- la sig.ra Pauciulo Rossella (nata il 07.11.1988) presta servizio presso l'Azienda (presso la sede dell'Istituto Frisia di Merate) a decorrere dal 01.09.2017 con il profilo professionale Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (cat. D) a tempo indeterminato;

vista la nota in atti:

in data 26.07.2021 con la quale la sig.ra Pauciulo Rossella - comunica il proprio recesso volontario dal rapporto di lavoro in atto con l'Azienda con effetto immediato a decorrere dal 2.08.2021 (ultimo giorno di servizio il 01.08.2021) per un mancato preavviso pari a giorni 29 (ventinove);

ritenuto di prendere atto di quanto sopra specificato, dando comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai competenti Uffici per le determinazioni conseguenti, al fine della quantificazione e della relativa trattenuta - da effettuarsi nei confronti della sig.ra Pauciulo Rossella - in considerazione del periodo di mancato preavviso pari a giorni 29 (ventinove);

richiamata la normativa vigente in materia di preavviso per il personale a tempo determinato ed indeterminato del comparto sanità pubblica;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

considerato quanto disposto dall'art. 7 comma 8 del Regolamento di Organizzazione e Contabilità, vista l'assenza del Direttore Generale, le funzioni proprie del Direttore Generale sono assunte dal Direttore del Dipartimento Tecnico – Amministrativo, dott.ssa Rossana Coladonato;

#### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di accogliere e prendere atto, ad ogni conseguente effetto di legge, del volontario recesso dal rapporto di lavoro intercorrente con l'Azienda da parte della sig.ra Pauciuolo Rossella (nata il 7.11.1988), Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (cat. D) a tempo indeterminato presso l'Azienda (presso la sede dell'Istituto Frisia di Merate), in servizio dal 01.09.2017, dimissionaria dal 02.08.2021 (ultimo giorno di servizio il 01.08.2021) - come da comunicazione pervenuta in atti - per un mancato preavviso pari a giorni 29 (ventinove), e come meglio precisato in narrativa;
2. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

**Il Dirigente dell'Area Tecnico-Amministrativa  
Per l'Accreditamento Istituzionale  
(dott.ssa Rossana Coladonato)**

Per il visto di esecutività  
del Direttore Generale, (dott. Giuseppe Calicchio)  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.

Il Direttore del Dipartimento Tecnico – Amministrativo (dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,  
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate