

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 3 settembre 2021

**Determinazione n. TAI - RU /179/2021**

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	D
Responsabile del procedimento	Il Responsabile Ufficio Giuridico Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda
<b>Prot. 310/96</b>	<b>Oggetto: IN MERITO AL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE DELLA DIPENDENTE SIG.RA GANASSA CRISTINA, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO LOGOPEDISTA (CAT. D) A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AZIENDA</b>	

**Il Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,**

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. RU/192/2016 del 23.08.2016 con cui si è disposto di accogliere l'istanza della dipendente sig.ra Ganassa Cristina (nata il 19.09.1970), Collaboratore Professionale Sanitario Logopedista - cat. D - a tempo indeterminato presso l'Azienda autorizzando la stessa alla modifica dei termini contrattuali relativamente al rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale pari a 25 ore e 12 minuti settimanali (70% dell'orario di lavoro a tempo pieno) a decorrere dal 19.09.2016, con le modalità e condizioni come sotto riportate e di cui all'appendice contrattuale così come predisposta in atti:

orario attualmente svolto articolato su cinque giorni:

lunedì	dalle ore 09.30 alle ore 14.30
martedì	dalle ore 09.30 alle ore 14.30
mercoledì	dalle ore 09.30 alle ore 14.30
giovedì	dalle ore 09.30 alle ore 14.30
venerdì	dalle ore 09.30 alle ore 14.42

ai sensi dell'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità, sottoscritto in data 21.05.2018 e successive modificazioni ed integrazioni;

vista la nota in atti con cui la sig.ra Ganassa Cristina chiede di poter modificare, per esigenze personali, l'orario di lavoro a tempo parziale orizzontale attualmente svolto secondo le seguenti modalità e, ciò, con decorrenza dal 16.09.2021:

- orario: 70% pari a 25 ore e 12 minuti settimanali
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:
  - lunedì dalle ore 9:00 alle ore 14:12
  - martedì dalle ore 9:00 alle ore 14:00
  - mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 14:00
  - giovedì dalle ore 9:00 alle ore 14:00
  - venerdì dalle ore 9:00 alle ore 14:00

vista la nota in atti del 19.08.2021 della Referente per l'Area della Riabilitazione dell'Azienda con cui esprime parere favorevole alla rimodulazione dell'orario a tempo parziale in atto con la sig.ra Ganassa Cristina nei termini come sopra indicati;

ritenuto di accogliere la suddetta istanza di modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale nei confronti della dipendente sig.ra Ganassa Cristina, in servizio presso l'Azienda con il profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Logopedista cat. D a tempo indeterminato e, ciò, con decorrenza dal 16.09.2021 ed alle altre condizioni giuridiche ed economiche già in atto;

vista l'appendice contrattuale all'uopo predisposta e come approvata in atti;

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.gs. n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

letto il DL.gs n.165/2001 nel testo vigente;

letto l'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità, sottoscritto in data 21.05.2018 e successive modificazioni ed integrazioni, ferme restando le altre condizioni in atto;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

## DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di accogliere l'istanza della dipendente sig.ra Ganassa Cristina (nata il 19.09.1970), Collaboratore Professionale Sanitario Logopedista - cat. D - a tempo indeterminato presso l'Azienda autorizzando la stessa alla modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale attualmente svolto a 25 ore e 12 minuti settimanali con la seguente distribuzione:
  - orario: 70% pari a 25 ore e 12 minuti settimanali
  - modalità di svolgimento: part-time orizzontale
  - articolazione: 5 gg. con il seguente orario:
    - lunedì dalle ore 9:00 alle ore 14:12
    - martedì dalle ore 9:00 alle ore 14:00
    - mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 14:00
    - giovedì dalle ore 9:00 alle ore 14:00
    - venerdì dalle ore 9:00 alle ore 14:00

e, ciò, a decorrere dal 16.09.2021, ai sensi dell'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità, sottoscritto in data 21.05.2018 e successive modificazioni ed integrazioni, ferme restando le altre condizioni in atto;

2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso nonché agli uffici competenti;
3. di dare altresì atto che nei confronti del personale del comparto trovano applicazione i CC.CC.NN.L. del Comparto Sanità Pubblica vigenti nel tempo;
4. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcun onere per l'Azienda.

Il Dirigente Area Tecnico – Amministrativa  
Per l'Accreditamento Istituzionale  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,  
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate