

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 7 settembre 2021

**Determinazione n. TAI - RU /180 /2021**

<b>AREA PROPONENTE</b>	<b>Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale</b>	<b>V</b>
Responsabile del procedimento	Il Responsabile Ufficio Giuridico Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente dell'Area Economico – Finanziaria (dott. Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
<b>Prot. 348/2014</b>	<b>Oggetto: NULLA OSTA ALLA MOBILITA' PER TRASFERIMENTO DELLA DOTT.SSA BOLLINO ANNALISA – ISTRUTTORE EDUCATORE CAT. C - A TEMPO INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI GAGGIANO (MI)</b>	

**Il Responsabile dell'Area Tecnico – Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,**

considerato che la sig.ra Bollino Annalisa (nata il 15.08.1986) risulta dipendente dell'ASP IMMeS e PAT (presso la sede dell'Istituto Milanese Martinitt e Stelline) attualmente con il profilo professionale di Istruttore Educatore (cat.C) a tempo indeterminato a decorrere dal 16.01.2017 a tutt'oggi con rapporto di lavoro a tempo parziale verticale;

viste le note in atti:

- del 26.07.2021 con cui il Comune di Gaggiano (MI) comunica che la sig.ra Bollino Annalisa, a seguito di domanda di partecipazione al bando di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato – profilo professionale istruttore amministrativo categoria giuridica ed economica C. 1 – da impiegarsi presso il settore sociale – settore educativo scolastico – di cui alla determinazione n. 214 del 7.6.2021, è stata ritenuta idonea alla copertura del posto in argomento;
- del 6.08.2021 con cui il Comune di Gaggiano (MI) nel chiedere riscontro alla precedente nota del 26.07.2021 e di confermare la disponibilità al perfezionamento della procedura in oggetto nei termini indicati, comunica che intende procedere alla mobilità per trasferimento della sig.ra Bollino Annalisa con decorrenza dal 01.10.2021;
- del 20.08.2021 con cui la sig.ra Bollino Annalisa chiede, ad esito positivo dell'avviso di mobilità di cui trattasi, il rilascio del relativo nulla osta per il trasferimento presso il Comune di Gaggiano;
- del 20.08.2021 dell'ASP IMMeS e PAT - inviata per posta elettronica - con cui si è provveduto a comunicare – acquisito in via breve il parere favorevole del Responsabile IMMeS, dott. Felice Mirabella, al trasferimento in parola - la disponibilità della scrivente Azienda alla concessione del nulla osta definitivo per l'attivazione della mobilità nei confronti della sig.ra Bollino Annalisa con decorrenza dal 01.10.2021 e, ciò, ai sensi dell'art. 30 DLgs n.165/2001 e s.m.i.;

vista, altresì, la nota in atti con cui la sig.ra Bollino Annalisa chiede di poter, fra l'altro, accedere al regime di lavoro a tempo pieno pari a 35 ore settimanali, con decorrenza dal 16.09.2021;

ritenuto di accogliere la suddetta istanza, a far data dal 16.09.2021 e, ciò, ai sensi dell'art. 53 e segg. del CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018;

ritenuto, alla luce di quanto sopra, di concedere il nulla osta definitivo alla mobilità in parola con decorrenza dal 01.10.2021 (ultimo giorno di servizio il 30.09.2021), dando atto che dal 16.09.2021 e a tutto il 30.09.2021 la sig.ra Bollino Annalisa è stata autorizzata ad accedere al regime di lavoro a tempo pieno a 35 ore settimanali;

visto il contratto individuale di lavoro a tempo pieno predisposto- in atti relativamente alla riconduzione del rapporto di lavoro della sig.ra Bollino da orario di lavoro a tempo parziale verticale a regime di lavoro a tempo pieno pari a 35 ore settimanali e, ciò, con decorrenza dal 16.09.2021 e a tutto il 30.09.2021;

ricordato che nei confronti del personale dell'Azienda di Servizi alla Persona IMMES e PAT (sede Istituto Milanese Martinitt e Stelline) trovano applicazione i CC.CC.NN.LL. - Comparto Funzioni Locali vigenti nel tempo;

visto, altresì, l'art. 30 del DL.gs n. 165/2001 testo vigente;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

## **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate in premessa,

1. di accogliere e, contestualmente, di prendere atto dell'istanza della dipendente, sig.ra Bollino Annalisa, - Istruttore Educatore cat. C- a tempo indeterminato presso l'Azienda (sede Istituto Milanese Martinitt e Stelline) autorizzando la stessa al rientro all'orario di lavoro a tempo pieno a 35 ore settimanali, a decorrere dal 16.09.2021 e, ciò, ai sensi dell'art. 53 e segg. del CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018;
2. di formalizzare il proprio nulla osta definitivo, ai sensi dell'art. 30 del DL.gs n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, alla mobilità per trasferimento presso il Comune di Gaggiano (Milano) – presso il settore sociale – settore educativo scolastico – della sig.ra Bollino Annalisa (nata il 15.08.1986) dipendente dell'ASP IMMES e PAT (sede Istituto Milanese Martinitt e Stelline) in qualità di Istruttore Educatore - cat. C - a tempo indeterminato, fissando quale data di decorrenza il 01.10.2021 (ultimo giorno di servizio il 30.09.2021);
3. di approvare, altresì, così come predisposto in atti, il relativo contratto individuale di lavoro relativamente al rientro al regime a tempo pieno a con orario di lavoro pari a 35 ore settimanali della sig.ra Bollino Annalisa, con decorrenza dal 16.09.2021 e a tutto il 30.09.2021 (ultimo giorno di servizio presso l'ASP IMMES e PAT);
4. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e agli Uffici competenti e al Comune di Gaggiano (Milano) - (Servizio Personale);

5. di dare atto altresì che nei confronti del personale di cui al punto 2) trovano applicazione i CC.CC.NN.L. Funzioni Locali vigenti nel tempo;
6. di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di bilancio 2021 come da annotazioni dell'Area Economico Finanziaria (*conto Co.Ge. diversi - Bdg 84/2021 e seguenti*);

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
AREA TECNICO – AMMINISTRATIVA  
PER L'ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE  
(Dr.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività del Direttore Generale,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,  
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate