

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 10 settembre 2021

Determinazione n. TAI-RU/184/2021

| AREA PROPONENTE | Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale | D |
|---|--|---|
| Responsabile del procedimento | Il Responsabile Ufficio Giuridico Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni) | Firmato digitalmente |
| Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.) | Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dr.ssa Rossana Coladonato) | <i>Il presente provvedimento non comporta alcun onere</i> |
| Prot. | Oggetto: INDIZIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO CON CONTESTUALE CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA | |

Il Responsabile Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.gs. n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

vista la Deliberazione Consiliare n. 4=8 del 25.09.2019 con la quale è stato approvato il Regolamento di Organizzazione e Contabilità Aziendale completo degli organigrammi afferenti alla Direzione Generale, al Dipartimento Socio Sanitario e al Dipartimento Tecnico – Amministrativo;

richiamata la determinazione n. TAI-RU/1/2019 del 4/11/2019 con la quale, tra l'altro, si è disposto di rinviare a successivo provvedimento gli adempimenti relativi all'Area Economico Finanziaria e alla conseguente individuazione di un Dirigente responsabile di tale settore;

precisato che la dr.ssa Rossana Coladonato, Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo e Dirigente dell'Area Tecnico Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale ha assunto temporaneamente la direzione dell'Area Economico Finanziaria nelle more dell'espletamento di una selezione finalizzata all'individuazione di n. 1 Dirigente Amministrativo cui conferire la responsabilità di tale settore;

accertato che all'interno dell'Azienda non risultano dipendenti in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa contrattuale e dell'esperienza richiesta cui poter conferire la responsabilità direzionale e gestionale di detta Area;

dato atto che è necessario procedere all'individuazione di tale figura avente rilevante importanza strategica attraverso l'indizione di una procedura di mobilità con altre Pubbliche Amministrazioni che garantisca adeguati livelli di partecipazione nonché tempistiche certe per la messa in servizio del candidato risultato idoneo;

dato atto che il candidato ricercato deve possedere un'importante e significativa esperienza nel settore economico finanziario;

vista, altresì, la Deliberazione Consiliare n. 3=2 del 25/03/2020 la quale è stata approvata l'ultima versione dell'organigramma aziendale;

richiamata la Deliberazione del Consiglio di Indirizzo n. 3=3 del 25.03.2020 con cui si è disposto di procedere all'approvazione delle consistenze della dotazione organica dell'ASP IMMES e PAT;

dato atto che, nella dotazione organica dell'Azienda, risulta la disponibilità per n. 1 posto di Dirigente Amministrativo;

letto il DL.gs n. 165/01, all'art.30 - comma 1 – che recita quanto segue: *“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere”*;

vista la nota inviata in data 10/09/2021 a Polis Lombardia – Istituto Regionale per lo Sviluppo alle politiche della Lombardia - con la quale, ai sensi dell'art. 34 bis, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, si richiedono soggetti compatibili con il profilo richiesto (Dirigente Amministrativo Responsabile dell'Area Economico Finanziaria) iscritti nell'elenco tenuto da Polis-Lombardia ai sensi dell'art. 34 comma 3 del D. L.vo 165/2001;

visti i CC.CC.NN.L. dell'Area di riferimento vigenti nel tempo;

richiamata la Determinazione del Direttore Generale n. DG/38/2017 del 27.02.2017 con la quale è stato approvato il Regolamento per il Reclutamento del Personale;

ravvisata la necessità di procedere ad indire un avviso di mobilità volontaria in conformità all'art.30 del DL.gs n.165/2001 s.m.i., per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo a cui verrà contestualmente conferito un incarico quinquennale di Dirigente Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, richiedendo il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o dichiarazione attestante le condizioni di cui all'art. 7 della 97 del 6.08.2013. Possono partecipare al concorso i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro famigliari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art.38 del DL.gs n. 165/2001 s.m.i.). I cittadini non italiani devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e provenienza (fatta eccezione per i titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria), possedere (ad eccezione della cittadinanza) tutti i requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica e una adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi pubblici coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
3. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione né dichiarati decaduti per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da validità insanabile;
4. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
5. possesso Diploma di Laurea in Economia e Commercio, Giurisprudenza o Scienze Politiche conseguita ai sensi del vecchio ordinamento universitario o altro Diploma di Laurea equipollente ovvero, Lauree Specialistiche (D.M. n. 509/99) o Lauree Magistrali (D.M. n. 270/04), corrispondenti;
6. essere in servizio, alla data di scadenza del bando, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno presso ASP, Aziende ed Enti Pubblici del Servizio Sanitario Nazionale o di altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del DLgs n.165/2001 con collocazione nel profilo professionale di Dirigente Amministrativo;
7. anzianità di servizio di almeno 5 anni nella qualifica di Dirigente Amministrativo matura nel settore economico finanziario alle dipendenze ASP, Aziende ed Enti Pubblici del Servizio Sanitario Nazionale o di altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del DLgs n.165/2001
8. idoneità totale a tutti i compiti che rientrano nelle mansioni connesse al profilo professionale di appartenenza;

ritenuto di approvare il bando di mobilità per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo a cui verrà contestualmente conferito un incarico quinquennale di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

dato atto del parere favorevole espresso dal Direttore Generale dell'Azienda;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinetti e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di procedere ad indire un avviso di mobilità volontaria in conformità all'art.30 del DLgs n.165/2001 s.m.i., per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo a cui verrà contestualmente assegnato un incarico quinquennale di Dirigente Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, richiedendo quali requisiti di partecipazione quelli di cui in premessa;
2. di approvare il bando di mobilità per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo a cui verrà contestualmente conferito un incarico quinquennale di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
3. di riservarsi l'adozione degli ulteriori e successivi provvedimenti relativi alla effettuazione della procedura in questione;
4. di dare atto che l'ASP si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini, alla sospensione, nonché alla revoca o annullamento del presente avviso;
5. di dare atto infine che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

**Il Dirigente dell'Area Tecnico-Amministrativa
Per l'Accreditamento Istituzionale
(dott.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate