

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 19/11/2020

Determinazione n. TAI-RU / 242 /2020

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	D
Responsabile del procedimento	Il Responsabile Ufficio Giuridico Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda
Prot. 425/2003	Oggetto: IN MERITO AL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE DEL DIPENDENTE DELL'ASP IMMeS e PAT SIG. LOIACONO FRANCESCO, AUSILIARIO SPECIALIZZATO DEI SERVIZI TECNICO ECONOMALI - CAT. A - A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AZIENDA	

Il Responsabile dell'Area Tecnico – Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

richiamata la Determinazione in atti n.354/2003 del 3.07.2003 con la quale si disponeva di assumere, fra l'altro, il sig. Loiacono Francesco (nato il 23.08.1981), con il profilo professionale di Ausiliario Specializzato dei Servizi Tecnico Economici - cat. A - a tempo indeterminato e a tempo parziale orizzontale presso l'ASP IMMeS e PAT, alle condizioni sotto specificate e di cui al contratto individuale di lavoro approvato in atti:

orario: 25 ore e 12 minuti settimanali:

modalità di svolgimento: part-time orizzontale

- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:
 - 1° giorno dalle 8.30 alle 13.42
 - 2° giorno dalle 8.30 alle 13.30
 - 3° giorno dalle 8.30 alle 13.30
 - 4° giorno dalle 8.30 alle 13.30
 - 5° giorno dalle 8.30 alle 13.30
 - 6° giorno e 7° giorno riposo

e, ciò, a far tempo dal 01.09.2003, ai sensi degli artt. 23 e 24 del CCNL Comparto Sanità Pubblica – 1998/2001 sottoscritto in data 07.04.1999 e successive modificazioni ed integrazioni;

vista la nota in atti, trasmessa via e-mail in data 9.11.2020, con cui la referente del Servizio Dispensa dell'Azienda (afferente al Servizio di Alimentazione del Pio Albergo Trivulzio) comunica che il sig. Loiacono Francesco svolge il suo orario a tempo parziale orizzontale come sopra autorizzato, alle condizioni sotto specificate:

orario: 25 ore e 12 minuti settimanali:

modalità di svolgimento: part-time orizzontale

- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:
 - il lunedì dalle ore 07:00 alle ore 12:12
 - da martedì a venerdì dalle ore 07:00 alle ore 12:00
 - sabato e domenica riposo

ritenuto, alla luce di quanto sopra, di aderire alla richiesta in atti del 9.11.2020 come sopra meglio riportato, autorizzando il sig. Loiacono Francesco – dipendente dell'Azienda nel profilo professionale di Ausiliario dei Servizi Tecnico Economici - cat. A - a tempo indeterminato e a tempo parziale orizzontale a svolgere il seguente orario:

orario: 25 ore e 12 minuti settimanali (pari al 70% dell'orario di lavoro a tempo pieno):

modalità di svolgimento: part-time orizzontale

- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:

il lunedì	dalle ore 07:00 alle ore 12:12
da martedì a venerdì	dalle ore 07:00 alle ore 12:00
sabato e domenica	riposo

e, ciò, anche a sanatoria dall'1.11.2020, ai sensi dell'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21.05.2018 e come da appendice contrattuale predisposta in atti;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinetti e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di accogliere e di aderire alla richiesta in atti del 9.11.2020 della Referente del Servizio di Dispensa (afferente al Servizio di Alimentazione del Pio Albergo Trivulzio) e come meglio riportato in premessa, autorizzando il sig. Loiacono Francesco – dipendente dell'ASP IMMeS e P.A.T. nel profilo professionale di Ausiliario dei Servizi Tecnico Economici - cat. A - a tempo indeterminato e a tempo parziale orizzontale - allo svolgimento del seguente orario:

orario: 25 ore e 12 minuti settimanali (pari al 70% dell'orario di lavoro a tempo pieno):

modalità di svolgimento: part-time orizzontale

- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:

il lunedì	dalle ore 07:00 alle ore 12:12
da martedì a venerdì	dalle ore 07:00 alle ore 12:00
sabato e domenica	riposo

e, ciò, anche a sanatoria dall'1.11.2020, ai sensi dell'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21.05.2018 e come da appendice contrattuale predisposta in atti;

2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e ai competenti Uffici per le determinazioni conseguenti;
3. di dare atto che nessun onere deriva dall'adozione del presente provvedimento.

**Il Dirigente dell'Area Tecnico-Amministrativa
Per l'Accreditamento Istituzionale
(dott.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate