

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 24.11.2021

Determinazione n. TAI-RU/252/2021

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	D
Responsabile del procedimento	Il Responsabile Ufficio Giuridico Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dr.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta alcun onere</i>
Prot. 638/2021	Oggetto: IN MERITO ALL'AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA, PER TITOLI E COLLOQUIO, IN CONFORMITA' ALL'ART. 30 DEL D.LGS 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE FARMACISTA- DISCIPLINA FARMACIA OSPEDALIERA O FARMACOLOGIA O IN DISCIPLINA EQUIPOLLENTE O AFFINE: AMMISSIONE CANDIDATI E NOMINA DELLA COMMISSIONE	

Il Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità e della Dirigenza Medica vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.gs. n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

richiamata la Determinazione del Direttore Generale n. DG/38/2017 del 27.02.2017 con la quale è stato approvato il Regolamento per il Reclutamento del Personale;

dato atto che con Determinazione n. TAI-RU/219/2021 del 14.10.2021 si è disposto, di procedere all'indizione di un avviso pubblico di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, in conformità all'art. 30 del D.Lgs 165/2001 per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di dirigente farmacista – disciplina farmacia ospedaliera o farmacologia o in disciplina equipollente o affine presso l'Azienda;

precisato che le domande di partecipazione dovevano pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del 18.11.2021;

preso atto che alla data di scadenza sono pervenute le seguenti n. 4 candidature:

NOME E COGNOME	DATA DI NASCITA
BELMONTE FLAVIA	20/06/1967
DIDIER ALEXANDRI ALEXANDRE HENRI	03/04/1986
MAGNI ERICA	05/08/1973
SOMMELLA JVANA	25/10/1977

ritenuto di ammettere all'avviso pubblico di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, in conformità all'art. 30 del D.Lgs 165/2001 per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di dirigente farmacista – disciplina farmacia ospedaliera o farmacologia o in disciplina equipollente o affine presso l'Azienda in possesso dei requisiti richiesti dal bando:

NOME E COGNOME	DATA DI NASCITA
BELMONTE FLAVIA	20/06/1967
DIDIER ALEXANDRI ALEXANDRE HENRI	03/04/1986

MAGNI ERICA	05/08/1973
SOMMELLA JVANA	25/10/1977

ritenuto, inoltre, di procedere alla pubblicazione sul sito internet aziendale dell'elenco dei candidati ammessi;

considerato che per consentire l'espletamento dell'avviso pubblico in parola si deve procedere alla nomina della relativa Commissione Esaminatrice, che si ritiene di comporre, nella fattispecie, come di seguito indicato:

Nominativo	Qualifica	Ruolo
Dott. Pierluigi Rossi	Direttore del Dipartimento Socio Sanitario	Presidente
Dott.ssa Elisabetta Busà	Dirigente UOS Farmacia ASP IMMeS e PAT	Componente
Dott.ssa Sarah Cattaneo	Direttore Servizio Farmaceutico ATS Milano	Componente
Dr.ssa Giulia Seresini	Assistente Amministrativo – Servizio Risorse Umane	Segretario

precisato che la dott.ssa Giulia Seresini in caso di impedimento, potrà essere sostituita dal Dott. Alessandro Cattoni, Responsabile dell'Ufficio Giuridico del Servizio Risorse Umane;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

1. di ammettere all'avviso pubblico di mobilità volontaria, per titoli e colloquio, in conformità all'art. 30 del D.Lgs 165/2001 per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di dirigente farmacista – disciplina farmacia ospedaliera o farmacologia o in disciplina equipollente o affine presso l'Azienda in possesso dei requisiti richiesti dal bando:

NOME E COGNOME	DATA DI NASCITA
BELMONTE FLAVIA	20/06/1967
DIDIER ALEXANDRI ALEXANDRE HENRI	03/04/1986
MAGNI ERICA	05/08/1973
SOMMELLA JVANA	25/10/1977

2. di procedere per consentire l'espletamento dell'avviso pubblico in parola, alla nomina della relativa Commissione Esaminatrice, che si ritiene di comporre, nella fattispecie, come di seguito indicato:

Nominativo	Qualifica	Ruolo
Dott. Pierluigi Rossi	Direttore del Dipartimento Socio Sanitario	Presidente
Dott.ssa Elisabetta Busà	Dirigente UOS Farmacia ASP IMMeS e PAT	Componente
Dott.ssa Sarah Cattaneo	Direttore Servizio Farmaceutico	Componente

	ATS Milano	
Dr.ssa Giulia Seresini	Assistente Amministrativo – Servizio Risorse Umane	Segretario

3. di dare atto che la Dott.ssa Giulia Seresini, in caso di impedimento, potrà essere sostituita dal Dott. Alessandro Cattoni, Responsabile dell'Ufficio Giuridico – Servizio Risorse Umane;

4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda.

Il Dirigente Dipartimento Tecnico -
Amministrativo
Per l'Accreditamento Istituzionale
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate