

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano 11/12/2020

Determinazione n. TAI-RU / 258 /2020

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	V
Responsabile del procedimento	Il Responsabile Ufficio Giuridico Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Prot. 356/03	Oggetto: IN MERITO AL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE DELLA DIPENDENTE DELL'ASP IMMeS e PAT SIG.RA VILLA CLAUDIA – COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE - CAT. D - A TEMPO INDETERMINATO.	

Il Responsabile Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

richiamata, da ultimo, la Determinazione del Direttore Generale n. AG/551/2007 del 19.09.2007 con la quale si disponeva di accogliere la richiesta della dipendente sig.ra Villa Claudia (nata il 9.05.1973), attualmente dipendente con il profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (cat.D) a tempo indeterminato, autorizzando la stessa alla modifica del suo rapporto di lavoro alle condizioni come sotto riportate:

- orario: 70% pari a 25 e 12 minuti a settimana
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:

lunedì	dalle ore 08:30 alle ore 13:42
martedì	dalle ore 08:30 alle ore 13,30
mercoledì	dalle ore 08:30 alle ore 13:30
giovedì	dalle ore 08:30 alle ore 13:30
venerdì	dalle ore 08:30 alle ore 13:30

a decorrere dal 01.10.2007, ai sensi degli artt. 23 e 24 del CCNL Comparto Sanità Pubblica – 1998/2001 sottoscritto in data 07.04.1999 e successive modificazioni ed integrazioni;

vista la nota in atti in data 27.10.2020 con cui la sig.ra Villa Claudia chiede di poter rientrare a rapporto di lavoro a tempo pieno, con decorrenza dal 1.01.2021, venendo meno le esigenze a motivo della richiesta dell'orario a tempo parziale;

verificato agli atti che risulta la disponibilità del posto in dotazione organica dell'Azienda, così come da ultimo approvata con Deliberazione del Consiglio di Indirizzo n. 3=3 del 25.03.2020 di rimodulazione della stessa;

considerato che, come da parere favorevole in atti del 24.11.2020 espresso dal dott. Alessandro Adduci, referente infermieristico, appare possibile aderire all'istanza della dipendente sig.ra Villa Claudia, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - cat. D - a tempo indeterminato, autorizzando la stessa alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno a 36 ore settimanali e, ciò, a far tempo dall'1.01.2021 ed alle condizioni di cui al contratto individuale di lavoro a tempo pieno così come predisposto in atti;

visti gli artt. 24 e 60 e ss. dell'accordo del comparto sanità pubblica, sottoscritto in data 21.05.2018;

ritenuto di accogliere la suddetta istanza a decorrere dall'1.01.2021;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martini e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di procedere alla trasformazione da tempo parziale a tempo pieno a 36 ore settimanali del rapporto di lavoro nei confronti della sig.ra Villa Claudia (nata il 9.05.1973), dipendente presso l'Azienda con il profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - cat. D - a tempo indeterminato, e, ciò, a far tempo dall'1.01.2021 ai sensi degli artt. 24 e 60 e ss. dell'accordo del comparto sanità pubblica - sottoscritto in data 21.05.2018 - alle condizioni di cui al contratto individuale di lavoro a tempo pieno così come predisposto in atti;
2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai competenti Uffici per le determinazioni conseguenti;
3. di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2020 come da annotazioni dell'Area Economico Finanziaria (conto Co.Ge. diversi - Bdg 84/2020 e seguenti).

**Il Dirigente dell'Area Tecnico-Amministrativa
Per l'Accreditamento Istituzionale
(dott.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate