

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, ___07/02/2022___

Determinazione n. TAI-RU / 28 /2022

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	D
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda
Prot. 623/91	Oggetto: IN MERITO AL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE IN ATTO CON LA DIPENDENTE DELL'ASP IMMeS e PAT SIG.RA MAZZONETTO CRISTINA PAOLA, OPERATORE TECNICO GERIATRICO - CAT. B - A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AZIENDA: DETERMINAZIONI CONSEGUENTI	

Il Responsabile dell'Area Tecnico – Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. TAI-RU/141/2021 del 6/07/2021 con cui si disponeva di autorizzare il mantenimento dell'articolazione oraria a tempo parziale attualmente svolto dalla sig.ra Mazzonetto Cristina Paola, Operatore Tecnico Geriatrico (cat.B) a tempo indeterminato e come meglio sotto riportato:

Orario: 70%, pari a 25 ore e 12 minuti a settimana	
Modalità di svolgimento: part time orizzontale	
Articolazione: 5 giorni con il seguente orario:	
Lunedì	dalle ore 07:00 alle ore 12:12
Martedì	dalle ore 07:00 alle ore 12:00
Mercoledì	dalle ore 07:00 alle ore 12:00
Giovedì	dalle ore 07:00 alle ore 12:00
Venerdì	dalle ore 07:00 alle ore 12:00

e, ciò, anche a sanatoria a decorrere dall'1.07.2021 a tutto il 31.12.2021, ai sensi dell'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21.05.2018 e come da appendice contrattuale predisposta in atti;

sentita in via breve la dipendente sig.ra Mazzonetto Cristina Paola che ha manifestato la propria volontà a continuare a svolgere il medesimo orario come sopra riportato;

acquisito altresì, in via breve, il parere favorevole della dott.ssa Valentina Aufiero in merito al mantenimento dell'articolazione oraria del rapporto di lavoro attualmente in atto con la sig.ra Mazzonetto Cristina Paola, per un ulteriore periodo a tutto il 30.06.2022;

ritenuto, alla luce di quanto sopra, di autorizzare il mantenimento dell'articolazione oraria a tempo parziale attualmente svolto dalla sig.ra Mazzonetto, Operatore Tecnico Geriatrico (cat.B) a tempo indeterminato e come meglio sotto riportato:

Orario: 70%, pari a 25 ore e 12 minuti a settimana	
Modalità di svolgimento: part time orizzontale	
Articolazione: 5 giorni con il seguente orario:	
Lunedì	dalle ore 07:00 alle ore 12:12
Martedì	dalle ore 07:00 alle ore 12:00
Mercoledì	dalle ore 07:00 alle ore 12:00

Giovedì	dalle ore 07:00 alle ore 12:00
Venerdì	dalle ore 07:00 alle ore 12:00

e, ciò, anche a sanatoria a decorrere dall'1.01.2022 e a tutto il 30.06.2022, ai sensi dell'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21.05.2018 e come da appendice contrattuale predisposta in atti;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1. di autorizzare il mantenimento dell'articolazione oraria a tempo parziale orizzontale attualmente svolto dalla sig.ra Mazzonetto Cristina Paola, Operatore Tecnico Geriatrico (cat.B) a tempo indeterminato e come meglio sotto riportato:

Orario: 70%, pari a 25 ore e 12 minuti a settimana	
Modalità di svolgimento: part time orizzontale	
Articolazione: 5 giorni con il seguente orario:	
Lunedì	dalle ore 07:00 alle ore 12:12
Martedì	dalle ore 07:00 alle ore 12:00
Mercoledì	dalle ore 07:00 alle ore 12:00
Giovedì	dalle ore 07:00 alle ore 12:00
Venerdì	dalle ore 07:00 alle ore 12:00

e, ciò, anche a sanatoria a decorrere dall'1.01.2022 a tutto il 30.06.2022, ai sensi dell'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21.05.2018 e come da appendice contrattuale predisposta in atti;

2. di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso e ai competenti Uffici per le determinazioni conseguenti;
3. di dare atto che nessun onere deriva dall'adozione del presente provvedimento.

**Il Dirigente dell'Area Tecnico-Amministrativa
Per l'Accreditamento Istituzionale
(dott.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate