

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 29/12/2021

**Determinazione n. TAI-RU/ 296 /2021**

AREA PROPONENTE	<b>Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale</b>	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico – Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente dell'Area Economico - Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot. 162/1998	<b>Oggetto: IN MERITO ALL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA UOS PSICOLOGIA: DETERMINAZIONI CONSEGUENTI</b>	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. TAI-RU/204/2021 del 30/09/2021 con cui si è disposto di procedere, nelle more della valutazione e definizione del nuovo assetto organizzativo aziendale e al fine di consentire la prosecuzione ed ultimazione del progetto di supporto psicologico nel protrarsi dell'emergenza COVID - 19 assegnato alla dott.ssa Fabiana Riva, alla proroga a tutto il 31.12.2021 - dell'incarico dirigenziale medesimo di Responsabile della UOS di Psicologia nei confronti della dirigente;

dato atto che l'incarico di sostituzione di cui trattasi risulta, quindi, in scadenza al 31.12.2021;

ritenuto, data l'attuale organizzazione aziendale e al fine di consentire la prosecuzione ed ultimazione del progetto assegnato e nelle more della valutazione e definizione del nuovo assetto organizzativo, di procedere ad una ulteriore proroga, a tutto il 30.06.2022 - dell'incarico dirigenziale medesimo di Responsabile della UOS di Psicologia nei confronti della dott.ssa Fabiana Riva e, ciò, alle medesime condizioni giuridiche, economiche e contrattuali già in atto;

rilevato che la Dott.ssa Fabiana Riva ha manifestato la disponibilità alla prosecuzione del predetto incarico, come da documentazione in atti;

sentito, in via breve, il Dipartimento Socio Sanitario dell'Azienda in merito alla proroga del suddetto incarico per un ulteriore periodo di mesi sei a tutto il 30.06.2022;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

### **DISPONE**

per le motivazioni espresse in narrativa,

- 1) di procedere, nelle more della valutazione e definizione del nuovo assetto organizzativo aziendale e al fine di consentire la prosecuzione ed ultimazione del progetto di supporto psicologico nel protrarsi dell'emergenza COVID - 19 assegnato alla dott.ssa Fabiana Riva, alla ulteriore proroga di mesi sei a tutto il 30.06.2022 - dell'incarico dirigenziale medesimo di Responsabile della UOS di Psicologia nei confronti della dirigente e, ciò, alle medesime condizioni giuridiche, economiche e contrattuali già in atto, e come meglio specificato in narrativa;
- 2) di dare atto che il suddetto incarico potrà comunque concludersi prima della scadenza all'atto di formali determinazioni che saranno assunte dall'Azienda nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;
- 3) di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito del Bilancio 2021 e successivo esercizio ricorrendo ai relativi fondi aziendali previsti per l'area di riferimento.

Il Dirigente Responsabile dell'Area  
Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.