

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 17.02.2022

**Determinazione n. TAI-RU/37/2022**

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	V
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Oggetto: IN MERITO AL CONFERIMENTO DI INCARICO A LEGALE FIDUCIARIO DELL'ENTE DISPOSTO CON DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. DG/102/2021 DEL 17.11.2021.</b>		

Il Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

richiamata la Determinazione del Direttore Generale n. DG/102/2021 del 17.11.2021 con cui si è disposto, nel prendere atto del ricorso ex art. 414 c.p.c. promosso dalla omissis G. n. 6656/2021 Tribunale Ordinario di Milano – Sezione Lavoro, di conferire mandato all'Avv. Margherita Braghò dello Studio Legale Albertazzi e Associati del Foro di Milano, di assistenza e difesa in giudizio nell'ambito del predetto procedimento con R.G. n. 6656/2021, demandandosi a successivo provvedimento la formalizzazione della determinazione dell'onere conseguente derivante per l'Azienda;

atteso che con Determinazione Dirigenziale n. TAI-RU/32/2022 del 9.02.2022 si è disposto, nel prendere atto, ad ogni conseguente effetto giuridico ed economico, della conciliazione della controversia di cui al ricorso promosso dalla omissis G. n. 6656/2021 operata dinanzi il Tribunale Ordinario di Milano – Sezione Lavoro giusta verbale di conciliazione n. 667/2022 del 12.01.2022, di demandare agli Uffici del Servizio Risorse Umane dell'Azienda di porre in essere gli adempimenti conseguenti alla risoluzione della controversia di che trattasi;

vista la fattura n. 4/E del 15.01.2022 di € omissis (CPA) emessa dall'Avv. Margherita Braghò dello Studio Legale Albertazzi e Associati a fronte dell'espletamento dell'incarico di che trattasi;

ritenuto, pertanto, di procedere a formalizzare, attesa la congruità della determinazione delle competenze spettanti all'Avv. Margherita Braghò dello Studio Legale Albertazzi e Associati, l'imputazione dell'onere derivante per l'Azienda dall'espletamento dell'attività di che trattasi;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

#### **DISPONE**

per le motivazioni tutte citate in premessa:

- 1) di procedere a formalizzare, attesa la congruità della determinazione delle competenze spettanti all'Avv. Margherita Braghò dello Studio Legale Albertazzi e Associati del Foro di Milano, l'imputazione dell'onere derivante per l'Azienda dall'espletamento dell'attività di assistenza e difesa in giudizio nell'ambito del procedimento ex art. 414 c.p.c. – R.G. n. 6656/2021 Tribunale Ordinario di Milano – Sezione Lavoro;
- 2) di dare atto conseguentemente che l'onere del presente provvedimento complessivamente determinato in € omissis (vo di IVA e CPA) sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2022 come da annotazioni dell'Area Economico Finanziaria (Co.Ge. 518.011.150 - Bdg. 208/2022 - Autorizzazione n. 12/2022).

Il Dirigente Responsabile dell'Area  
Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.