

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, _12 dicembre 2019_

Determinazione n. TAI-RU/ 42 /2019

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Responsabile Area-Tecnico Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale (dr.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Per il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Il Responsabile Servizio Bilancio (dott. Marco Milesi)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot. 162/1998	Oggetto: IN MERITO ALL'INCARICO DI RESPONSABILE DI STRUTTURA SEMPLICE – UOS PSICOLOGIA – IN ANALOGIA ALL'ART. 18 DEL CCNL DIRIGENZA SANITARIA PROFESSIONALE TECNICA E AMMINISTRATIVA DELL'8.06.2000 SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

richiamate:

- la Determinazione n. RU/62/2018 del 5/03/2018 con la quale si è disposto di conferire, ai sensi dell'art. 18 del CCNL della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa ("CCNL Dirigenza SPTA") dell'8.06.2000 incarico di sostituzione di Responsabile della UOS Psicologia per la durata di 6 mesi alla Dr.ssa Fabiana Riva, Dirigente Psicologo con rapporto di lavoro esclusivo, prorogabili di ulteriori 6 mesi, a far tempo dall'1/03/2018 a tutto il 31/08/2018, nelle more di formali determinazioni in merito alla struttura organizzativa dei servizi erogati;
- la Determinazione n. RU/236/2018 del 22/08/2018 con la quale si è disposto di procedere, ai sensi dell'art. 18 del CCNL Dirigenza SPTA dell'8/06/2000 ss.mm.ii., nelle more di formali determinazioni in merito alla struttura organizzativa afferente alla Direzione Socio Sanitaria dell'Azienda e nel rispetto di quanto previsto dalla normativa contrattuale vigente, alla proroga dell'incarico di sostituzione di Responsabile della UOS Psicologia conferito alla Dr.ssa Fabiana Riva, Dirigente Psicologo con rapporto di lavoro esclusivo per il periodo dall'1.03.2018 al 31.08.2018, per ulteriori 6 mesi, sino a tutto il 28.02.2019, fermo restando che tale incarico di sostituzione avrebbe potuto cessare prima della scadenza all'atto di formali determinazioni assunte dall'Azienda nel rispetto di quanto previsto dalla normativa contrattuale vigente;
- la Determinazione n. RU/56/2019 del 25.02.2019 con la quale si è disposto di procedere, in analogia a quanto previsto dall'art. 18 del CCNL Dirigenza SPTA dell'8/06/2000 ss.mm.ii., nelle more di formali determinazioni in merito alla più ampia riorganizzazione aziendale che si stima possa concludersi non oltre il 31/12/2019, alla proroga dell'incarico di Responsabile della UOS Psicologia conferito alla Dr.ssa Fabiana Riva, Dirigente Psicologo con rapporto di lavoro esclusivo, per il periodo dall'1.03.2019 al 31.12.2019, fermo restando che tale incarico potrà comunque concludersi prima della scadenza all'atto di formali determinazioni che saranno assunte dall'Azienda nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;

vista la Deliberazione Consiliare n. 4=8 del 25.09.2019 con il quale è stato approvato il Regolamento di Organizzazione e Contabilità Aziendale completo degli organigrammi afferenti alla Direzione Generale, al Dipartimento Socio Sanitario e al Dipartimento Tecnico – Amministrativo;

preso atto che con Determinazione n. TAI-RU/1/2019 del 4/11/2019 si è, tra l'altro, disposto, di confermare l'incarico già conferito alla Dr.ssa Fabiana Riva a tutto il 31/12/2019, in analogia a quanto previsto dall'art. 18 del CCNL della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa dell'8/06/2000 ss.mm.ii. quale Responsabile della UOS Psicologia, collocata in staff al Dipartimento Socio Sanitario;

ritenuto di procedere alla proroga dell'incarico conferito alla Dr.ssa Fabiana Riva, in analogia a quanto previsto dall'art. 18 del CCNL SPTA dell'8/06/2000, per il tempo strettamente necessario all'espletamento di apposita procedura di selezione, che si stima possa concludersi entro il 31/03/2020 e, pertanto per un periodo di mesi tre, con decorrenza dall'1/01/2020 al 31/03/2020;

rilevato che la Dott.ssa Fabiana Riva ha manifestato la disponibilità alla prosecuzione del predetto incarico, come da documentazione in atti;

precisato infine che, nelle more dell'approvazione del documento di budget 2020, il contenuto del presente provvedimento è stato preventivamente trasmesso al Dirigente del Servizio Relazioni istituzionali e Programmazione Strategica;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità, quivi apposto dal Responsabile del Servizio Bilancio, dott. Marco Milesi, giusta delega di funzioni conferita con Determinazione DTA/1 del 6.11.2019;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

- 1) di procedere, alla proroga dell'incarico conferito alla Dr.ssa Fabiana Riva, in analogia a quanto previsto dall'art. 18 del CCNL SPTA dell'8/06/2000, per il tempo strettamente necessario all'espletamento di apposita procedura di selezione, che si stima possa concludersi entro il 31/03/2020 e, pertanto per un periodo di mesi tre, con decorrenza dall'1/01/2020 al 31/03/2020;
- 2) di dare atto che il suddetto incarico potrà comunque concludersi prima della scadenza all'atto di formali determinazioni che saranno assunte dall'Azienda nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;
- 3) di precisare che, nelle more dell'adozione del Documento di Budget 2020, il contenuto del presente provvedimento è stato preventivamente trasmesso al Dirigente del Servizio Relazioni istituzionali e Programmazione Strategica;
- 4) di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito del Bilancio 2020 ricorrendo ai relativi fondi aziendali previsti per l'area di riferimento.

Il Dirigente Responsabile dell'Area
Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.