

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 25.02.22

Determinazione n. TAI-RU/43/2022

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	D
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dr.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto: UTILIZZO GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED SAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OSS DELL'ASST GAETANO PINI	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

dato atto che con nota del 24.02.2022 l'ASST Gaetano Pini ha concesso l'utilizzo della graduatoria ad esito di Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Operatore Socio Sanitario (cat. BS), approvata con deliberazione n. 357 dell'8.7.2021 limitatamente al candidato utilmente collocato in 50° posizione, FIGLIOLIA MATTIA SALVATORE (23.12.1986);

ritenuto, pertanto, stante la situazione di urgenza presso l'Azienda, che necessita di risorse al fine di garantire la qualità dei servizi erogati, di procedere all'utilizzo della predetta graduatoria e di stipulare n. 1 contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno di Operatore Socio Sanitario (cat. BS), nei confronti del candidato utilmente posizionato al 50° posto della graduatoria medesima, FIGLIOLIA MATTIA SALVATORE (23.12.1986), con effetto dalla data di effettivo inizio del servizio e alle condizioni tutte del contratto individuale di lavoro approvato in atti;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1) di procedere all'utilizzo della graduatoria dell'ASST Gaetano Pini ad esito del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno di Operatore Socio Sanitario (cat. BS), nei confronti del candidato utilmente posizionato al 50° posto della graduatoria medesima, FIGLIOLIA MATTIA SALVATORE (23.12.1986), con effetto dalla data di effettivo inizio del servizio e alle condizioni tutte del contratto individuale di lavoro approvato in atti;

2) di stipulare n. 1 contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno di Operatore Socio Sanitario (cat. BS) nei confronti del candidato FIGLIOLIA MATTIA SALVATORE (23.12.1986), con effetto dalla data di effettivo inizio del servizio e alle condizioni tutte del contratto individuale di lavoro approvato in atti;

3) di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento all'ASST Gaetano Pini;

4) di dare, altresì, atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento saranno finanziati nell'ambito delle previsioni del bilancio 2022, come da annotazioni del Servizio Bilancio (conto Co.Ge. diversi – Bdg 84/2022 e seguenti) e successivi esercizi.

Il Dirigente Responsabile dell'Area
Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.