

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 01/03/2022

Determinazione n. TAI-RU/ 45 /2022

AREA PROPONENTE	Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale	V
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Amministrativo Servizio Risorse Umane (dott. Alessandro Cattoni)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	Il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Azienda
Prot. 404/2004	Oggetto: IN MERITO AL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE DELLA DIPENDENTE DELL'ASP IMMES e PAT DOTT.SSA TOMASSI GIUSEPPINA – COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO FISIOTERAPISTA (CAT. D) A TEMPO INDETERMINATO: DETERMINAZIONI CONSEGUENTI	

Il Responsabile Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

atteso che al personale di questa Azienda che opera con riferimento all'organico pervenuto dalla ex I.P.A.B. Pio Albergo Trivulzio sono applicati i CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità e della Dirigenza Medica vigenti nel tempo e, ciò, nelle more dell'applicazione dell'art.11, comma 1, del D.L.gs. n. 207/2001 nonché dell'art. 10, comma 4, della L.R. n. 1/2003;

richiamata, da ultimo, la Determinazione n. TAI-RU/186/2021 del 14.09.2021 con cui si è disposto di accogliere l'istanza della sig.ra Giuseppina Tomassi (nata il 22.02.1976), dipendente con il profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista - cat. D - a tempo indeterminato presso l'ASP IMMES e PAT autorizzando, nei confronti della stessa, il rinnovo e quindi il mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale, a decorrere dall'1.10.2021 e a tutto il 31.03.2022, alle medesime condizioni sotto specificate e di cui all'appendice contrattuale approvata in atti:

orario: 70% pari a 25 ore e 12 minuti settimanali

- modalità di svolgimento: part-time orizzontale

- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:

- ✦ lunedì dalle ore 08:00 alle ore 13:00
- ✦ martedì dalle ore 08:00 alle ore 13:00
- ✦ mercoledì dalle ore 08.00 alle ore 13:00
- ✦ giovedì dalle ore 08:00 alle ore 13:00
- ✦ venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:12

e, ciò, ai sensi dell'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21.05.2018

vista la nota in atti del 28.02.2022 con cui la sig.ra Giuseppina Tomassi chiede il rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale per un ulteriore periodo a decorrere dal 01.04.2022, alle medesime modalità già in atto e, ciò, dato il perdurare delle esigenze personali e familiari;

visto il parere favorevole espresso al riguardo dalla dott.ssa Veronica Pozzi – referente delle attività riabilitative dell'Azienda – al rinnovo del suddetto orario a tempo parziale con decorrenza dall'1.04.2022 e per un ulteriore periodo di mesi sei a tutto il 30.09.2022;

richiamato l'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21.05.2018;

ritenuto di accogliere la suddetta istanza di rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale nei confronti della dipendente sig.ra Giuseppina Tomassi, Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista (cat. D) a tempo indeterminato presso l'Azienda e, ciò, con decorrenza dall'1.04.2022 e per un ulteriore periodo di mesi sei a tutto il 30.09.2022;

vista l'appendice contrattuale, così come predisposta in atti nei confronti della sig.ra Giuseppina Tomassi;

ritenuto di prendere atto di quanto sopra e di procedere nel senso come sopraddetto;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione n. DG/81/2019 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinetti e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa:

1) di accogliere l'istanza della dipendente sig.ra Giuseppina Tomassi (nata il 22.02.1976), in servizio con il profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista (cat. D) a tempo indeterminato presso l'ASP IMMeS e PAT, autorizzando la stessa al rinnovo e al mantenimento del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale attualmente in atto, a decorrere dall'1.04.2022 e per un ulteriore periodo di mesi sei a tutto il 30.09.2022, alle condizioni sotto specificate e di cui all'appendice contrattuale a tempo parziale, così come predisposta in atti:

- orario: 70% pari a 25 ore e 12 minuti settimanali
- modalità di svolgimento: part-time orizzontale
- articolazione: 5 gg. con il seguente orario:
 - ✦ lunedì dalle ore 08:00 alle ore 13:00
 - ✦ martedì dalle ore 08:00 alle ore 13:00
 - ✦ mercoledì dalle ore 08.00 alle ore 13:00
 - ✦ giovedì dalle ore 08:00 alle ore 13:00
 - ✦ venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:12

ai sensi dell'art. 60 e segg. del CCNL del Comparto Sanità - triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21.05.2018;

2) di dare comunicazione del contenuto del presente provvedimento ai destinatari dello stesso;

3) di dare, altresì, atto che nessun onere deriva dall'adozione del presente provvedimento.

**Il Dirigente dell'Area Tecnico-Amministrativa
Per l'Accreditamento Istituzionale
(dott.ssa Rossana Coladonato)**

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del T.U. D.P.R. n.445/2000,
del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate