

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 30/06/2020

Determinazione

dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale n. TAI-TPI/ 4 /2020

| | | |
|---|---|---|
| AREA PROPONENTE | Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale | |
| Responsabile del procedimento | Dirigente Responsabile Servizio Tecnico Patrimonio Istituzionale (Ing. Davide Brena) | <i>(Firmato digitalmente)</i> |
| Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.) | Per il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Il Responsabile Servizio Bilancio (dott. Marco Milesi) | <i>(Firmato digitalmente)</i> |
| Prot. 494/2019 | Oggetto: | Ripartizione e liquidazione Fondo per le Funzioni Tecniche, ai sensi dell'articolo 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 |

Il Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,

preso atto che l'articolo 113 Decreto Legislativo n. 50/2016 e il Regolamento aziendale “*Per la disciplina del fondo per le funzioni tecniche ai sensi dell'articolo 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (codice dei contratti pubblici)*” approvato con Determinazione DG 90 del 31.07.2018, prevedono di destinare ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi tecnici e forniture tecniche, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti dell'Azienda per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara, di predisposizione e di controllo dei bandi di alienazione e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti;

considerato che l'art. 6 del Regolamento aziendale destina risorse finanziarie in misura comunque non superiore al 2 per cento, modulate nello specifico sugli importi degli appalti posti a base di gara, in esito all'applicazione del combinato disposto dei parametri di cui alla seguente Tabella:

| | |
|--|-------|
| 1) per importi sino a euro 500.000,00 | 2,00% |
| 2) per importi eccedenti euro 500.000,00 sino a euro 750.000.00 | 1,75% |
| 3) per importi eccedenti euro 750.000,00 sino a euro 1.000.000.00 | 1,50% |
| 4) per importi eccedenti euro 1.000.000,00 sino a euro 2.500.000.00 | 1,25% |
| 5) per importi eccedenti euro 2.500.000,00 sino a euro 5.000.000.00 | 1,00% |
| 6) per importi eccedenti euro 5.000.000,00 sino a euro 7.500.000.00 | 0,75% |
| 7) per importi eccedenti euro 7.500.000,00 sino a euro 10.000.000,00 | 0,50% |
| 8) per importi eccedenti euro 10.000.000,00 | 0,25% |

Con un coefficiente di complessità pari a:

- 1 per Lavori, servizi tecnici e forniture tecniche di elevata complessità tecnica;
- 0,75 per Lavori, servizi tecnici e forniture tecniche di normale complessità tecnica;
- 0,50 per Lavori, servizi tecnici e forniture tecniche di modesta complessità tecnica;

richiamata la Determinazione n. TP 165/15 del 25.11.2015 che rinviava a successivo provvedimento la liquidazione del Fondo per i periodi successivi all'agosto 2014;

dato atto che l'importo calcolato del Fondo per le *"Funzioni tecniche"* relativo a lavori già eseguiti e contabilizzati, così come meglio individuati nell'**allegato 1** (Tecnoedil), nell'**allegato 2** (Appalti vari) e nell'**allegato 3** (Riepilogativo per soggetto) facenti parte formale e sostanziale del presente provvedimento, calcolato in complessivi € **106.159,17** suddivisi come segue:

1) € **39.977,92** relativi all'appalto del Capomastro affidato alla Ditta TecnoEdil (2015-2019), come da tabella in **allegato 1**;

2) € **66.181,25** relativi agli Altri appalti (fino al 2019), come da tabella in **allegato 2**;

Considerato che l'art. 10 del Regolamento aziendale prevede che *«il 20 per cento del Fondo [...] è destinato [...] all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli.»*, calcolato in complessivi € **21.231,83** suddivisi come segue:

1) € **7.995,58** relativi all'appalto del Capomastro affidato alla Ditta TecnoEdil (2015-2019), come da tabella in **allegato 1**;

2) € **13.236,25** relativi agli Altri appalti (fino al 2019), come da tabella in **allegato 2**;

dato atto, inoltre, che *«Le quote del Fondo non assegnabili in quanto correlate a funzioni tecniche svolte da dirigenti [...] costituiscono economie»*, ai sensi dell'art. 5, comma 6 del Regolamento e, quindi la quota pari a € **21.231,83**, è accantonata per l'utilizzo sopraindicato relativo al 20% del fondo (da utilizzare per beni, strumentazioni, tecnologie ecc) ;

ritenuto di procedere alla liquidazione dell'80% residuo del Fondo per le *"Funzioni tecniche"* di cui trattasi tra il personale coinvolto con riferimento ai lavori predetti e per la parte eseguita e certificata dagli stati di avanzamento lavori approvati, quantificabile in complessivi € **45.030,67** (escluse quote di cui artt. 5 co. 6 destinate al RUP e art. 10 per la strumentazione previste da Regolamento Aziendale) come segue:

1) € **16.771,91** relativi all'appalto del Capomastro affidato alla Ditta TecnoEdil (2015-2019), come da tabella in **allegato 1**;

2) € **28.258,76** relativi agli altri appalti (fino al 2019), come da tabella in **allegato 2**;

valutato necessario far coincidere con maggiore congruità le annualità di distribuzione degli incentivi con le scadenze degli appalti stessi e con i loro parziali avanzamenti annuali, al fine di attuare un riconoscimento quanto più temporalmente omogeneo ai vari collaboratori, ovvero non accumulare incentivi per più anni, si considerano calcolati detti incentivi per gli appalti Ravelli, CRC per gli Istituti in Milano, Tesi;

preso atto che i lavori afferenti la messa in sicurezza strutturale con recupero della Volta pittorica della Chiesa sono stati ultimati nell'anno 2019, considerate le pratiche di collaudo finale in essere, gli incentivi saranno riconosciuti nell'anno 2021;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità, quivi apposto dal Responsabile del Servizio Bilancio, dott. Marco Milesi, giusta delega di funzioni conferita con Determinazione DTA/1 del 6.11.2019;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate in premessa, in applicazione del Regolamento aziendale "Per la disciplina del fondo per le funzioni tecniche ai sensi dell'articolo 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (codice dei contratti pubblici)" approvato con Determinazione DG 90 del 31.07.2018:

1. di ripartire l'80% del Fondo per le "Funzioni tecniche" tra il personale coinvolto con riferimento a lavori già eseguiti e contabilizzati, così come meglio individuati nell'**allegato 1** (Tecnoedil), nell'**allegato 2** (Appalti vari) e nell'**allegato 3** (Riepilogativo per soggetto) facenti parte formale e sostanziale del presente provvedimento di €. € **45.030,67** al netto degli importi non assegnabili riferiti alla quota di spettanza al dirigente RUP e al netto delle altre quote non assegnabili pari ad € **27.769,49** così come da evidenza in tabella illustrativa sottostante;
2. di accantonare la quota del dirigente non liquidabile, che costituisce economia, insieme alla somma del 20% del fondo per un totale di € **49.001,32** (€ 27.769,49 + € 21.231,83) «destinato ... all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli» prevista dall'articolo 10 del Regolamento aziendale, come da tabella illustrativa sottostante;

| Ripartizione e liquidazione Fondo per le Funzioni Tecniche, ai sensi dell'articolo 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|--|--|---|---|
| | A | B | C | D | E | F |
| | Importo complessivo incentivi ai sensi del Reg.Aziendale | 80% previsto tecnici/ collaboratori | 20% previsto Strumentazione (ex art. 10 Regolamento) | incentivi RUP non assegnabili (ex art. 5 co.6 Regolamento) | Altri incentivi non assegnabili al Servizio Tecnico (previsti da Regolamento) | Importo liquidabile tecnici/ collaboratori (F= B-D-E) |
| TecnoEdil | 39.977,92 | 31.022,87 | 7.995,58 | 8.206,29 | 6.044,67 | 16.771,91 |
| Appalti Vari | 66.181,25 | 41.777,29 | 13.236,25 | 7.585,92 | 5.932,61 | 28.258,76 |
| TOT. | 106.159,17 | 72.800,16 | 21.231,83 | 15.792,21 | 11.977,28 | 45.030,67 |

3. **di dare atto** che l'onere del presente provvedimento pari ad € **45.030,67** verrà finanziato come da previsione di bilancio dei singoli provvedimenti inerenti gli appalti a suo tempo assunti e riepilogati nell'**allegato 1** e **allegato 2**.

Il Dirigente Responsabile dell'Area
Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.