

Azienda di Servizi alla Persona



ISTITUTI MILANESI

MARTINITT E STELLINE

E PIO ALBERGO TRIVULZIO

Sistemi Informativi

Tel. 02.4029.7644

e-mail: ufficio.sist.info@pioalbergotrivulzio.it

Milano, 04/02/2026

Prot. n. 288/26/DL/dl

(da citare nella risposta)

Spett.le

Culture Digitali S.r.l.

Via Coroglio 57D, 80124 Napoli (NA)

P.iva 09465861210

info@culturedigitali.eu

culturedigitalisrl@pec.it

**Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di progettazione grafica del Logo Istituzionale per la realizzazione del Labaro dell'Ente.
CIG:BA4BD69AFE**

Il Dirigente dei Sistemi Informativi, premesso che:

- è emersa la necessità di dotarsi di un nuovo logo istituzionale specifico, destinato in via prioritaria alla realizzazione del Labaro dell'Ente (ASP IMMeS e PAT);
- tale esigenza richiede un intervento professionale specialistico per garantire il rispetto dei canoni istituzionali e la corretta applicazione tecnica sui supporti fisici (Labaro);

vista l'offerta tecnica ed economica pervenuta in data 25/11/2025 dalla società Culture Digitali srl (P.IVA 09465861210), che propone una soluzione modulare per la brand identity dell'Ente;

rilevato che:

- che, per le attuali esigenze dell'Amministrazione, si ritiene necessario procedere all'acquisizione del solo "Modulo A" dell'offerta sopracitata, denominato "Progettazione logo istituzionale ASP IMMeS e PAT";
- che tale modulo comprende:
 1. Analisi e recepimento della bozza concettuale esistente;
 2. Sviluppo di n. 3 proposte grafiche di logo;
 3. Revisioni e finalizzazione;
 4. Adattamento specifico per il formato Labaro (tavola tecnica);
 5. Consegna dei file vettoriali e immagini ad alta risoluzione;

ritenuto che:

- l'importo per il suddetto Modulo A è pari a € 1.500,00 (millecinquecento/00) oltre IVA di legge;
- l'offerta è stata valutata congrua in rapporto alla qualità e alla tipologia delle prestazioni offerte e l'operatore economico ha confermato la validità dell'offerta per 120 giorni;

www.iltrivulzio.it

visto:

- il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici);
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, che consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
- l'art. 17, comma 2, il quale prevede che la decisione a contrarre individui l'oggetto, l'importo, il contraente e le ragioni della scelta;
- il Vademecum ANAC del 30.07.2024 relativo alla disciplina degli affidamenti diretti;

considerato che:

- Il servizio offerto dall'Operatore Economico risulta idoneo a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione in termini di rispondenza tecnica e congruità economica rispetto all'oggetto dell'affidamento;
- l'operatore economico selezionato possiede documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- trattandosi di affidamento di importo inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, non trova applicazione il principio di rotazione degli operatori economici;

DISPONE

- di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, alla società Culture Digitali srl, con sede in Napoli, Via Coroglio 57D - P.IVA 09465861210, il servizio di progettazione del Logo Istituzionale limitatamente al "Modulo A" descritto in premessa, come di seguito dettagliato:

Fornitura	Importo
"Modulo A" dell'offerta tecnica ed economica pervenuta in data 25/11/2025, denominato "Progettazione logo istituzionale ASP IMMeS e PAT" comprendente: 1. Analisi e recepimento della bozza concettuale esistente; 2. Sviluppo di n. 3 proposte grafiche di logo; 3. Revisioni e finalizzazione; 4. Adattamento specifico per il formato Labaro (tavola tecnica); 5. Consegna dei file vettoriali e immagini ad alta risoluzione;	€ 1.500,00
Imponibile (oltre IVA 22%)	€ 330,00
Totale importo (IVA 22% inclusa)	€ 1.830,00

Quanto sopra per un importo totale di € 1.500,00 più iva 22% corrispondente ad un importo complessivo di spesa di € 1.830,00 iva 22% inclusa.

- di dare atto che il pagamento avverrà a seguito di regolare esecuzione della prestazione e consegna degli elaborati definitivi (file vettoriali e tavola tecnica per Labaro), su presentazione di regolare fattura elettronica;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la presente procedura sono svolte dal sottoscritto Dirigente Responsabile dell'Ufficio Sistemi Informativi, Ing. Donatello Luna;
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente", indicandone l'URL nella scheda di comunicazione ad ANAC.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della fornitura, della conformità dei servizi richiesti e necessari, dell'adeguatezza della fornitura e che quanto eseguito sia risultato conforme alle esigenze, alle normative, al collaudo, alla sicurezza, etc., in

caso contrario si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Resta inteso che tutti i servizi in oggetto, al pari della documentazione a corredo della fornitura, devono essere conformi e rispettare la vigente normativa di riferimento di natura nazionale e comunitaria. Il pagamento del corrispettivo avverrà esclusivamente a seguito della regolare esecuzione delle prestazioni, debitamente accertata dal Responsabile Unico Progetto (RUP), con espressa esclusione di qualsiasi forma di pagamento anticipato o acconto all'ordine, in ottemperanza ai principi generali di contabilità pubblica e fermo restando il rispetto dei termini di pagamento previsti dal D. Lgs. 231/2002.a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment che ha modificato il DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario.

A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all' Erario ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72". Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica. La norma prevede l'esclusione dello Split Payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto. Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all' ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato ASP IMMeS e PAT) - Via Trivulzio, 15 - 20146 Milano- Codice Fiscale e Partita Iva: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportando dettagliatamente i servizi erogati.

La fattura dovrà riportare il codice CIG: BA4BD69AFE.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva). Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 - conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

L'Operatore Economico si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.mm.ii..

Annotazione di spesa:

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € 1.830,00 IVA 22% inclusa sarà finanziato nell'ambito del bilancio 2026 di competenza, come da annotazione dell'Area di Programmazione Economico-Finanziaria, contraddistinta dal CIG: BA4BD69AFE.

Tipologia dell'affidamento:

Annotazione interna per gli uffici:

Contratto *da definirsi*

Ordine SIA *da definirsi*

CO.GE. *da definirsi*

BDG *da definirsi*

Clausola risolutiva espressa:

Le parti convengono espressamente che la fornitura si risolve in tutti i casi di inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

L'Operatore Economico, a pena di nullità assoluta della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010.

Codice Etico e di Comportamento e Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo

L'Operatore Economico dichiara espressamente di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 231 del 8 giugno 2001, nel testo vigente, dei principi e degli standard previsti dal Modello di Organizzazione e Gestione e Controllo, dal Codice Etico e di Comportamento e dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'ASP IMMeS e PAT, copia dei quali sono disponibili per la consultazione sul sito internet aziendale all'indirizzo www.iltrivulzio.it, sezione "Amministrazione Trasparente".

L'Operatore Economico , per sé e per i propri dipendenti e/o collaboratori, si impegna a rispettare i principi e i valori contenuti nel Codice Etico e di Comportamento e a tenere una condotta in linea con il Modello di Organizzazione e Gestione e Controllo e con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'ASP IMMeS e PAT e a non tenere comportamenti o compiere atti in modo da indurre dipendenti e/o collaboratori dell'ASP IMMeS e PAT a violare i principi del Codice Etico e di Comportamento o a tenere un comportamento non conforme al predetto Modello.

L'eventuale inosservanza di tali disposizioni costituisce grave inadempimento contrattuale e causa di risoluzione anticipata del presente affidamento.

Ulteriori condizioni ed informazioni:

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti). La presente comunicazione dovrà essere inviata all' ASP IMMeSePAT per accettazione, con apposizione di firma elettronica del Legale Rappresentante della Società alla pec ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it.

Distinti saluti.

**Il Dirigente dei Sistemi Informativi
(dott. Donatello Luna)**

Firma per accettazione

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile, l'Appaltatore dichiara espressamente di conoscere ed approvare tutte le disposizioni del presente Affidamento, cosicché con la sottoscrizione in modalità elettronica del presente atto devono intendersi specificamente approvate tutte le condizioni che stabiliscono, in favore dell'Amministrazione, limitazioni di responsabilità, facoltà di recedere dal contratto o di sospornerne l'esecuzione, ovvero sanciscono a carico dell'altro contraente decadenze, limitazioni alla facoltà di opporre eccezioni o restrizioni alla libertà contrattuale nei rapporti coi terzi.

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

www.iltrivulzio.it