

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconfiribilita' e di incompatibilita' di cui al d.lgs. 39/2013

(art. 46 d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000)

La/Il sottoscritta/o (cognome) VALENTINI (nome) GIOSUPE
nata/o il omissis omissis pro omissis Cod. fisc. omissis
con riferimento all'incarico di omissis

- consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, e dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia e ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
- in piena conoscenza delle disposizioni sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilita' e incompatibilita' ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs. 39/2013 e delle relative conseguenze in caso di dichiarazione mendace enunciate al comma 5 del predetto articolo nonché delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013,
- visto il Codice Etico e di Comportamento dei collaboratori e consulenti dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio dell'ASP IMMES e PAT,
sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconfiribilita' previste dagli articoli da 3 a 8 del D. Lgs. n. 39/2013 la cui sussistenza renderebbe nullo l'incarico;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilita' previste dagli articoli da 9 a 14 del D. Lgs. n. 39/2013 che la cui sussistenza renderebbe nullo l'incarico;
- di impegnarsi a comunicare annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilita' e incompatibilita' come disposto dall'art. 20 comma 2 del D.Lgs. 39/2013;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva come prescritto nel Codice Etico e di Comportamento dell'Ente;
- di essere informato che, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del D.Lgs. 39/2013, la presente dichiarazione e l'allegato *curriculum vitae* verranno pubblicati sul sito internet aziendale www.trivulzio.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 allegata alla presente dichiarazione

Luogo e data

28/02/24

Firma

omissis

Si allega:

- *Curriculum vitae* aggiornato (dettagliando in particolare gli incarichi svolti e le cariche assunte).

ASP IMMES E PAT

Via Trivulzio 15, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE ("Regolamento" o "GDPR"), informiamo che l'Azienda di Servizi alla Persona, Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio ("ASP IMMeS e PAT" o l'"Azienda") tratta i dati personali, particolari e giudiziari da lei forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (es. anche con le dichiarazioni e il *curriculum vitae*). L'Azienda di Servizi alla Persona, Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio garantisce che il trattamento dei suoi dati personali, particolari e giudiziari si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali, particolari e giudiziari.

1. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali, particolari e giudiziari degli interessati sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base del seguente presupposto di liceità: per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (art. 6.1. c. Regolamento 679/2016/UE).

I dati personali, particolari e giudiziari dell'interessato verranno trattati per le seguenti finalità:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici aziendali,
- assolvimento degli obblighi inerenti gli incarichi dirigenziali conferiti dall'Ente,
- pubblicazione sul sito dell'Ente sotto sezione "Amministrazione Trasparente",
- gestione di obblighi di natura contabile e fiscale,
- rendicontazione nei confronti degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti dell'Azienda di Servizi alla Persona, Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio,
- ottemperare a specifiche esigenze.

2. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali, particolari e giudiziari avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali, particolari e giudiziari sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali, particolari e giudiziari è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta il mancato conferimento dell'incarico, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso gli Uffici e i Servizi dell'Azienda di Servizi alla Persona, Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 4.

4. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali, particolari e giudiziari, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- collaboratori, dipendenti e consulenti dell'Azienda di Servizi alla Persona, Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali;
- fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 2016/679 che agiscono per conto dell'Azienda di Servizi alla Persona, Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività dell'Azienda di Servizi alla Persona, Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- ANAC.

La dichiarazione e il *curriculum vitae* saranno pubblicati nella sezione del sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" per un periodo di 5 anni decorrente dal primo gennaio dell'anno successivo a quello di pubblicazione.

5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda di Servizi alla Persona, Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, C.F. / P.I. 04137830966. Alla data odierna ogni informazione inerente al Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato del Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede in Milano, via Antonio Tolomeo Trivulzio, n. 15, Milano; PEC: ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it; e-mail: ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it.

6. Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

L'ASP IMMeS e PAT ha nominato il "Responsabile della protezione dei dati" che è reperibile presso la sede aziendale in Milano, via Antonio Tolomeo Trivulzio n. 15 e che può essere contattato inviando una comunicazione al seguente indirizzo: rpd@pioalbergotrivulzio.legalmail.it.

7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

L'ASP IMMeS e PAT conserva i dati personali, particolari e giudiziari per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia attualmente in vigore e ss.mm.ii. e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

8. Diritti dell'interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 GDPR, di poter accedere ai propri dati personali, particolari e giudiziari;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 GDPR, di poter rettificare i propri dati personali, particolari e giudiziari, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 GDPR, di poter cancellare i propri dati personali, particolari e giudiziari, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 GDPR, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali, particolari e giudiziari;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 GDPR.

9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

L'interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali e particolari.

10. Categorie di dati trattati e fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14.1.d e Art. 14.2.f Regolamento 679/2016/UE)

Le categorie di dati personali e particolari che non sono stati ottenuti presso l'interessato sono acquisiti d'ufficio presso altre strutture pubbliche o private o comunque presso altre P.A. o soggetti terzi.

Maggio 2024

www.itrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Trivulzio 15, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



CURRICULUM VITAE

GIUSEPPA VALENTINI

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Data di nascita
Telefono cellulare
Indirizzo posta elettronica
Indirizzo Pec
Incarico attuale

Giuseppa Valentini

omissis

omissis

omissis

Dirigente Medico - Responsabile Unità Operativa Semplice "Neuromotoria B" -

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/07/2023 al 15/05/2024

ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio -Via Trivulzio 15 - 20146 Milano

Azienda di Servizi alla Persona - Sanità

Dirigente Medico a tempo indeterminato e a tempo unico - con rapporto di lavoro esclusivo

Incarico di sostituzione quale Direttore della UOC **Riabilitazione 3**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/06/2023 ad oggi

ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio -Via Trivulzio 15 - 20146 Milano

Azienda di Servizi alla Persona - Sanità

Dirigente Medico a tempo indeterminato e a tempo unico - con rapporto di lavoro esclusivo

Responsabile di Unità Operativa Semplice "Neuromotoria B" - afferente alla UOC Riabilitazione 3 - Cure Intermedie

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/06/2017 al 30/06/2023

ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio -Via Trivulzio 15 - 20146 Milano

Azienda di Servizi alla Persona - Sanità

Dirigente Medico a tempo indeterminato e a tempo unico - con rapporto di lavoro esclusivo

Incarico di alta specializzazione di eccellenza (4° grado)

Presso la UOC di Cure Intermedie "**Transizione, Recupero e Rieducazione Funzionale Neuromotoria - Riabilitazione Pazienti Fragili provenienti dal**

domicilio"

Inoltre:

- da marzo 2020 a maggio 2022– incarico presso **Centrale Unica Dimissioni Post-Ospedaliera** istituita con DGR XI/2906 dell'8/03/202 presso l'ASP IMMeS e PAT _____;
- da gennaio 2021 a _____ marzo 2022 – Medico Vaccinatore presso il **Centro Vaccinale Aziendale** identificato quale HUB di profilo regionale con n. 50, cod. ente 558) e da maggio 2021 presso il **Centro Regionale Massivo del Pio Albergo Trivulzio** (decreto n. 5278 del 19/04/2021 della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia);

• Date (da – a)

31/12/2012 al 31/05/2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio -Via Trivulzio 15 – 20146 Milano

• Tipo di azienda o settore

Azienda di Servizi alla Persona – Sanità

• Tipo di impiego

Dirigente Medico a tempo indeterminato e a tempo unico – con rapporto di lavoro esclusivo

• Principali mansioni e responsabilità

Incarico di natura professionale ad alta specializzazione (2°grado):

• Date (da – a)

31/12/2002 – AD OGGI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio -Via Trivulzio 15 – 20146 Milano

• Tipo di azienda o settore

Azienda di Servizi alla Persona – Sanità

• Tipo di impiego

Dirigente Medico a tempo indeterminato e a tempo pieno – con rapporto di lavoro esclusivo

• Principali mansioni e responsabilità

Inoltre:

- dal ____ 2007 al ____ 2010 – attività di consulenza geriatrica resa in regime di convenzionamento interaziendale ASP IMMeS e PAT/RUF _____;

• Date (da – a)

01/07/2002 al 30/12/2002

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio -Via Trivulzio 15 – 20146 Milano

• Tipo di azienda o settore

Azienda di Servizi alla Persona – Ente Pubblico – Sanità

• Tipo di impiego

Dirigente Medico a tempo determinato e a tempo pieno – con rapporto di lavoro esclusivo

• Principali mansioni e responsabilità

Incarico presso la **UOSD di Mantenimento** dell'Azienda

Inoltre:

- dal 2002 al _____ - attività di consulenza geriatrica presso ADI – ASL Distretto di Milano;
- dal _____ al _____ 2003 – attività di consulenza geriatrica resa in regime di borsa di studio dell'ASP iMMeS e PAT e Ministero della Salute, Roma;
- dal ____ 2002 al ____ 2005 Relatrice ai Corsi di Aggiornamento "Ulcere Cutanee" indetto da Riabilitazione Oggi, _____;

• Date (da – a)

04/04/2002 al 30/06/2002

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio -Via Trivulzio 15 – 20146 Milano

• Tipo di azienda o settore

Azienda di Servizi alla Persona – Ente Pubblico – Sanità

• Tipo di impiego

Incarico libero professionale per prestazioni mediche – specialità Geriatria

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

02/05/2001 al 31/03/2002

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio -Via Trivulzio 15 – 20146 Milano

• Tipo di azienda o settore

Azienda di Servizi alla Persona – Ente Pubblico – Sanità

• Tipo di impiego

Dirigente Medico a tempo determinato e a tempo pieno – con rapporto di lavoro esclusivo

• Principali mansioni e responsabilità

Sezione Ronzoni e Sezione Nasoni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

07/12/2020

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Siena

• Qualifica conseguita

Diploma di Specializzazione nella disciplina di Geriatria (durata legale 4 anni)

• Date (da – a)

03/10/1995

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Siena

• Qualifica conseguita

Laurea in Medicina e Chirurgia

Abilitazione alla professione di Medico Chirurgo in data _____

Iscrizione Albo dei Medici Chirurghi della Provincia di Lecce al n. 5958

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

**ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A
RIVISTE, ECC. ED OGNI ALTRA
INFORMAZIONE CHE IL
COMPILANTE RITIENE DI DOVER
PUBBLICARE)**

Vicenzo 28/11/24

omissis