

Area Alberghiero Economale e Provveditorato

Email: aaep.provveditorato@pioalbergotrivulzio.it  
Pec: ufficio.protocollo@legalmail.pioalbergotrivulzio.it  
Tel: 02.4029.747/7676

Prot. 497/2024

**PROCEDURA APERTA PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA, SANIFICAZIONE, FACCHINAGGIO E MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI DELL'AZIENDA, PER LE STRUTTURE SOCIO SANITARIE AMMINISTRATE DALL'AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA ISTITUTI MILANESE E MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO, SITE A MILANO E A MERATE (LC), PER LA DURATA DI 36 MESI, DA ESPLETARSI MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL (CIG B6796965F9).**

**VERBALE DI GARA - SEDUTA PUBBLICA del 9 SETTEMBRE 2025**

Presso gli uffici dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, in Milano, via Antonio Tolomeo Trivulzio 15, oggi 09.09.2025 alle ore 10:00 è presente il Rup, dott. Ugo Ammannati, assistito e coadiuvato dal Collaboratore Professionale, Avv. Edmondo Mandara e dall' Assistente Amministrativo dell'Area Alberghiero Economale e Provveditorato, Sig.ra Susanna Berretta, per la comunicazione di ammissione a seguito della verifica della documentazione amministrativa e l'espletamento delle operazioni di sblocco e di apertura delle buste telematiche tecniche al solo fine di verificarne il contenuto.

Sono, altresì, presenti i membri della Commissione Giudicatrice, come nominati con Determinazione n. AEP AAEP2025032 del 31.07.2025, nella composizione di seguito individuata:

- Dott.ssa Francesca Iacontini, Consulente della Struttura Commissariale dell'ASP IMMeS e PAT, in qualità di Presidente di Commissione;
- Avv. Sabrina Allisio, Responsabile Posizione Organizzativa dell'Area Legale dell'ASP IMMeS e PAT, in qualità di componente interno di Commissione;
- Dott. Giovanni Monza, Direttore Sanitario dell'ASST di Lodi, quale componente esterno di Commissione;
- Dott. Alessandro Cattoni, Collaboratore Amministrativo Professionale, Responsabile Ufficio Giuridico dell'Area Risorse Umane dell'ASP IMMeS e PAT, quale Segretario verbalizzante, senza diritto di voto.

Premesso che:

- in data 26.06.2025 si è proceduto all'espletamento, in seduta pubblica, delle operazioni di apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa, come da relativo verbale;
- è stato disposto rinvio a successiva fase procedurale per l'analisi della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, ai sensi di legge e Lex Specialis, riservandosi ogni valutazione di competenza, anche con riferimento all'art. 101, comma 1 del Decreto Legislativo 36/2023;
- nella seduta riservata del 7.07.2025 il Rup, esaminata la documentazione amministrativa presentata dagli Operatori Economici BSD S.r.l., CONSORZIO STABILE ETERNITY Soc. Consortile a r.l., GSN S.r.l.,



ISSITALIA A.BARBATO S.r.l., TEAMSERVICE Soc. Consortile a r.l., MULTISERVICE S.r.l., ITALIA SERVIZI INTEGRATI S.p.a., ha dato atto della completezza e regolarità della documentazione amministrativa, di suddetti Operatori, dichiarando la relativa ammissione al seguito procedurale. Nella stessa seduta, il Rup ha rinviato ogni determinazione in ordine al proseguo della procedura degli Operatori economici: GENERAL SERVICE S.r.l., CNS Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop., COPMA S. Coop. p.a., COOPSERVICE S.Coop.p.a., BONI S.p.a. in RTI con LA PULISAN S.r.l., CONSOLI S.p.a, EPM S.r.l., CONSORZIO STABILE CMF, DUSSMANN SERVICE S.r.l., MERANESE SERVIZI S.p.a., GFM S.r.l., GEMINI S.r.l., SOCIETY MODERNE FM S.r.l., disponendo l'ammissione dei suddetti Operatori a soccorso istruttorio ex art. 101 comma 1 del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 con richiesta di produzione di documentazione integrativa;

- nelle sedute riservate del 17.07.2025 e 23.07.2025, Il Rup, eseguite tutte le necessarie verifiche delle documentazioni integrative pervenute nei termini previsti, per le opportune valutazioni in ordine al possesso dei requisiti richiesti con specifico riferimento ai Requisiti di "Ordine generale e altre cause di esclusione", come previsti dal Codice riguardo la non sussistenza dei motivi di esclusione ai sensi degli artt. 94, 95 e 98 del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, e ai Requisiti di "Ordine speciale e mezzi di prova", come previsti ai sensi dell'art. 100 comma 11 del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, ha disposto, nella seduta del 17.07.2025 la non ammissione dell'Operatore Economico GFM S.r.l., formalizzandone l'esclusione ai sensi dell'art. 90, comma 1 del Decreto Legislativo 36/2023 con comunicazione inviata mediante piattaforma telematica Sintel ID 205157858 di lunedì 21 luglio 2025 ore 11.24. Nelle stesse sedute il Rup ha disposto l'ammissione al seguito procedurale degli Operatori Economici: GENERAL SERVICE S.r.l., CNS Consorzio Nazionale Servizi S. Coop., COPMA S. Coop.p.a., COOPSERVICE S.Coop. p.a., BONI S.p.a., CONSOLI S.p.a, EPM S.r.l., CONSORZIO STABILE CMF, DUSSMANN SERVICE S.r.l., MERANESE SERVIZI S.p.a., GEMINI S.r.l., SOCIETY MODERNE FM S.r.l.

Si dà atto che la seduta odierna viene svolta in modalità di collegamento da remoto e che la delega alla partecipazione è stata trasmessa dagli Operatori Economici mediante la sezione 'Comunicazioni di procedura' di piattaforma telematica Sintel e come appresso specificato sono presenti:

- per General Service S.r.l. l'Ing. Roberta Buchicchio,
- per Team Service Soc. Consortile a r.l., il Signor Paolo Camaioni,
- per Consoli Spa, la Signora Eugenia Bettinzoli,
- per Italia Servizi Integrati Spa, la dott.ssa Flavia Falcone,
- per Cooperservice S. Coop. p.a., la Signora Irene Salvador,
- per CNS Consorzio Nazionale Servizi S. Coop., il Signor Maurizio Di Leo,
- per Dussmann Service S.r.l., la Signora Simona Pozzi
- per EPM S.r.l.. il Signor Alberto Napolitano.

Si procede, pertanto, all'apertura delle buste telematiche tecniche, nel rispetto dell'ordine di arrivo delle offerte in piattaforma Sintel, al solo fine di verificarne il contenuto con riguardo ai seguenti criteri di valutazione come da articolo 23.1 del Disciplinare di gara:

A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO e relativi sotto criteri:

- A.1 Qualità della Struttura organizzativa del personale;
- A.2 Qualità del piano di lavoro, dei macchinari e delle attrezzature utilizzate;

- A.3 Qualità dei servizi migliorativi;

B) SISTEMI DI AUTOVERIFICA e relativi sottocriteri:

- B.1 Efficacia del sistema di autoverifica degli standard di qualità del servizio (controllo di risultato);
- B.2 Efficacia del sistema di autoverifica delle modalità di esecuzione del servizio (controllo di processo);

C) METODOLOGIE TECNICO OPERATIVE e relativi sottocriteri:

- C.1. Protocolli e metodologie di lavoro proposte con indicazione dei prodotti chimici impiegati suddivisi per le diverse tipologie di aree da trattare e personalizzate in riferimento alla specificità delle stesse.
- C.2. Distribuzione ed illustrazione qualitativa e quantitativa di macchinari, attrezzature, materiale economale e contenitori per rifiuti (raccolta differenziata e rifiuti assimilabili agli urbani) per lo svolgimento del servizio integrato e dei servizi accessori.
- C.3. Metodologie disanificazione delle attrezzature e dei materiali utilizzati

D) COMPORTAMENTO E FORMAZIONE DEL PERSONALE e relativi sottocriteri:

- D.1. Programmi di formazione relativi ai diversi servizi dell'appalto per i vari ruoli e per i responsabili, con tracciabilità delle esperienze formative e pianificazione della formazione relativa a:
  - a: - Fase di avvio appalto - Aggiornamento.
- D.2. verifica del perseguitamento del Programma di Formazione / Aggiornamento del proprio personale.

E) PROPOSTE MIGLIORATIVE e relativo sottocriterio:

- E.1. Soluzioni migliorative ed innovative senza incidenza economica che tengano conto delle specificità e delle criticità delle singole Sedi dell'Azienda.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società GENERAL SERVICE S.r.l., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società BSD S.r.l., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società CNS Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società COPMA S. Coop.p.a. in RTI con la Società FULGENS ITALIA S.r.l., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società COOPSERVICE S.Coop. p.a., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

SB

MT

+

Q

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società BONI S.p.a. in RTI con la Società LA PULISAN S.r.l., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società CONSOLI S.p.a., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società EPM S.r.l., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società CONSORZIO STABILE CMF, si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società DUSSMANN SERVICE S.r.l., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società CONSORZIO STABILE ETERNITY S.c.a.r.l., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società MERANESE SERVIZI S.p.a., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società GSN S.r.l., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società ISSITALIA A.BARBATO S.r.l., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società TEAMSERVICE Soc. Consortile a r.l., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società MULTISERVICE S.r.l., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società GEMINI S.r.l., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società ITALIA SERVIZI INTEGRATI S.p.a., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate tematiche.

Accertata l'integrità della busta tecnica della Società SOCIETY MODERNE FM S.r.l., si procede all'apertura della stessa constatandosi la presenza della documentazione richiesta con riferimento alle surrichiamate **tematiche**.

Terminate le suddette operazioni, il RUP dichiara l'ammissione del summenzionati Operatori Economici al seguito procedurale, dandosi atto che gli atti sono rimessi alla Commissione Giudicatrice per le valutazioni di competenza.

Nessuno dei presenti eccepisce alcunché in ordine alla procedura e alle operazioni odierne.

Si dichiara, quindi, chiusa la seduta alle ore 10.51.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per la Stazione Appaltante:

Il RUP

dott. Ugo Ammannati

Il Collaboratore Professionale

Avv. Edmondo Mandara

L'Assistente Amministrativo

Sig.ra Susanna Berretta

Per la Commissione Giudicatrice:

Dott.ssa Francesca Iacontini, Presidente.

Avv. Sabrina Allisio, Componente.

Dott. Giovanni Monza, Componente.

Dott. Alessandro Cattoni, Segretario verbalizzante.

Il presente verbale si compone di n. 5 pagine.

