

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel 02/4029.1

Prot n. 214/2024 UA/mp
(da citare agli atti)

Milano, 07/03/2024

Spett.le
SA-FI S.a.S.
Via Gianluigi Banfi 10
20124 Milano
Tel. 02.89309238
P. Iva 12419760157
sa-fi@sa-fi.it
safisas61@gmail.com

Oggetto: Affidamento diretto per manutenzione straordinaria della rete a copertura del terrazzo di casa 3 dell'istituto Frisia di Merate dell'ASP/IMMeS e PAT ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett.) b del D.Lgs 36/2023. **CIG B0AC631353**

Come da correlativa esigenza interna, vista la nota del Dirigente Tecnico del Servizio Tecnico Aziendale in cui comunicava la necessità di eseguire una serie di interventi urgenti e indifferibili sulla copertura di casa 3 per il ripristino del manto di copertura del vano scale le cui recenti infiltrazioni hanno portato al cedimento di una parte dell'intonaco e per la sostituzione del gruppo frigorifero (impianto UTA), considerata l'urgenza dell'intervento, si è ad affidarVi, alle condizioni economiche di cui ai Vs. preventivo del 29 febbraio 2024 l'esecuzione del servizio di cui in oggetto, ovvero:

- installazione di cerniera per metri lineari 20 sulla rete di copertura del terrazzo di casa 3 per l'esecuzione di manutenzione straordinaria al costo complessivo di euro 850,00 + iva 22%

Quanto sopra per un conseguente importo totale complessivo di spesa di € 850,00 più iva 22% comprendente materiale, oneri per la sicurezza e garanzia.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione dell'intervento di cui trattasi, della conformità del servizio richiesto da parte della Referente del locale Ufficio Economato dott.sa Miriam Perego congiuntamente al Dirigente Tecnico dell'Area Tecnica Arch. Simona Pittaluga. Si precisa sin d'ora che, a fronte di esecuzione del servizio non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, stante financo l'inderogabile rispetto della normativa di settore ed in materia di igiene, salute, prevenzione e sicurezza, anche con riferimento all'idoneità delle tecniche e dei prodotti impiegati tali da scongiurare qualsiasi effetto nocivo, sull'integrità fisica dei soggetti coinvolti, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle spese, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment che ha modificato il DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all' Erario ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72".

La norma prevede l'esclusione dello Split Payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP I.M.M. e S. e P.A.T. è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato ASP I.M.M. e S. e P.A.T.) - Via Antonio Tolomeo Trivulzio, 15 – 20146 Milano- Codice Fiscale e Partita Iva: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

La fattura dovrà riportare altresì il seguente codice CIG B0AC631353 ed il seguente nr. d'ordine 2024/297/EME Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta **SA-FI S.a.S.** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € 1.037,00 iva 22% compresa sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2024 di competenza, come da annotazione del Servizio di Programmazione Economico Finanziaria dell'ASP/IMMeS e PAT contraddistinta con il CIG B0AC631353

Annotazione interna per gli uffici:

Contratto CEME xx/24 - CO.GE. 520.030.00100 – servizi economici - budget n. 214/24 sub. 2

Addetta al caricamento ordini in "Eusis" ed agli atti finalizzati alla liquidazione, dott.ssa Miriam Perego dell'Ufficio Economato

Clausola risolutiva espressa:

Le parti convengono espressamente che la fornitura si risolve in tutti i casi di inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **SA-FI S.a.S.** a pena di nullità assoluta della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni:

Per quanto non risulta ivi contemplato, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Si precisa, altresì, che il suddetto servizio dovrà essere corredato di garanzia, ai sensi di legge contro ogni difetto di esecuzione, eventuale danneggiamento, risarcimento interamente a Vostro carico e con reintegrazione economica di tutto quanto eventualmente danneggiato o da risarcirsi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC** ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it e in c.c. a miriam.perego@trivulziomail.it

Distinti saluti

**Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Amministrativo**
(Rossana Coladonato)

**Il Dirigente Responsabile dell'Area
Alberghiero-Economale e Provveditorato**
(Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

