

Area Alberghiero Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.294

e-mail: provveditorato@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 230/2022

(da citare nella risposta)

Milano, 5/08/2022

Spett.le ditta
Lombarda H S.r.l.
Loc. Faustina
20080 – Albairate (MI)
Tel. 02 94920509
Fax. 02 94920515

P.IVA 09734150155

A mezzo PEC:
gare.lombardah@legalmail.it

Oggetto: Affidamento diretto per la fornitura di LH INCOLORE occorrente alle Strutture dell'ASP IMMeS e PAT, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016. Z8C3766D11

Con riferimento a fornitura in oggetto, richiamata vs. offerta Prot. N. 848.2022 del 4/08/2022, avuto riguardo ad insussistenza di soluzione acquisitiva a carattere centralizzato, si è ad affidarVi la fornitura di:

- N. 1.800 flaconi di LH INCOLORE 70° da 1 lt, Vs. codice LHINCOL1, al prezzo unitario di € 2,60 oltre IVA, per un totale complessivo di € 4.680,00, oltre IVA 22%.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

La consegna dovrà avvenire presso la UOS Farmacia del Pio Albergo Trivulzio – Viale Bezzi n. 10 – 20146 Milano, previo contatto telefonico con la Responsabile – Dott.ssa Elisabetta Busà - ai nn. 02/40297673-551.

Seguiranno consegne, in forma frazionata, a cura della UOS Farmacia.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martini e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta **Lombarda H S.r.l.** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto è pari a € 5.709,60 (imballo, spese di trasporto e IVA di legge compresa),

Pio Albergo Trivulzio

€ 5.709,60 22% compresa) – Co.Ge. 500.020.00100, budget 206 sub 1/2022

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **Lombarda H S.r.l.** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Provveditorato ed Economato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti

Il Direttore del Dipartimento

Tecnico Amministrativo

(Dott.ssa Rossana Coladonato)

Il Responsabile UOS Farmacia

(Dott.ssa Elisabetta Busà)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

