

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02-4029.654 – 02-4029.367

ugo.ammannati@pioalbergotrivulzio.it

Prot nr 175/2022/UA/rs

Milano, 06/09/2022

Spett.le **Tecnomedica CCR**

Ca. Sig. Alberto Coppola

e-mail: albertocoppola@tecnomedicaccr.it

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per la fornitura di 1 bilancia pesa persone/carrozzine dotata di pedana e rampa SOEHNLE cpd. TEC27243/44 occorrente alla sezione Turoldo del Pio Albergo Trivulzio ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, come derogato dall'art. 1 della Legge 120/2020, da ultimo modificato dall'art. 51 . comma 1 lett. a), sub. 2.1) della Legge 108/2021. **CIG Z7E378DCCB - CONSEGNA URGENTE**

Con riferimento alle precedenti forniture dello stesso articolo effettuate tramite il portale MePA e acquisita Vs. offerta economica, mail del 24/08/22 con la quale viene confermato il mantenimento dello stesso prezzo offerto tramite MePA, si affida a codesta Società la fornitura di **1 bilancia pesa persone/carrozzine dotata di pedana e rampa SOEHNLE cpd. TEC27243/44 occorrente alla sezione Turoldo** del Pio Albergo Trivulzio secondo l'ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, come derogato dall'art. 1 della Legge 120/2020, da ultimo modificato dall'art. 51 . comma 1 lett. a), sub. 2.1) della Legge 108/2021.

L'affidamento richiama integralmente le condizioni economiche della Vs. offerta, ovvero:

Marca: SHOENLE - Nome commerciale della bilancia pesapersona elettronica per uso sanitario e ospedaliero: BILANCIA A PEDANA - Codice articolo fornitore: TEC27243+RA27244 - Prezzo: **€ 1.500,00 + IVA 22% cad.** comprensiva di rampa.

Complessivamente l'affidamento ammonta a **€ 1.500,00 + 22% IVA (€1.830,00 IVA compresa)** per l'acquisto di 1 bilancia identificate con Codice articolo produttore: 27243+27244 .

Il suddetto prodotto munito di documentazione tecnica-illustrativa a corredo deve risultare corrispondente a tutte le normative vigenti in materia di sicurezza, igiene e salute nei luoghi di lavoro (T.U. n. 81/08 e ss.mm.ii.), essere certificato CE e dotati, ove necessario, di prove di stabilità e robustezza, oltre che dettagliatamente supportato da specifica scheda tecnica descrittiva, munita di immagini rappresentative e manuale operativo.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica di conformità dei beni richiesti da parte dei Referenti Magazzino Economale PAT, Sig. Emanuel Alberini e Sig. Giacomo Botta, del ché il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, anche tenuto conto delle documentazioni di conformità CE, del libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Resta inteso che tutti i prodotti, al pari della documentazione a corredo della fornitura, devono essere conformi e rispettare la vigente normativa di riferimento di natura nazionale e comunitaria.

I suddetti Referenti, entro 8 giorni dalla consegna, devono provvedere a verificare l'adeguatezza della fornitura, compreso trasporto, garanzia, etc. e che quanto fornito sia risultato conforme alle esigenze, alle normative, al collaudo, alla sicurezza, etc., in caso contrario si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi.

All'uopo si dà conto che il presente affidamento viene esitato secondo criteri di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa declinati attraverso attività comparativa, anche a mezzo di mercato elettronico, come da evidenze istruttorie in atti, coerentemente con quanto disciplinato dal vigente 'Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria per le esigenze approvvigionamenti dell'ASP IMM e S e PAT' di cui a Determina DG/3 del 11.01.2017.

L'articolo sopra dettagliati dovranno essere consegnati presso il Magazzino Economale del Pio Albergo Trivulzio, sito in Viale Bezzi 10, 20146 – Milano, previo contatto telefonico con i Referenti, Sig. Emanuel Alberini, Sig. Giacomo Botta - Tel. 02.4029.602-443.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMM e S e PAT è il seguente: UF7CN6.

La **fattura** dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMM e S e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG Z7E378DCCB ed il seguente nr. di contratto CCES22/63

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta **Tecnomedica CCR** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a **€ 1.500,00+IVA 22%** sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2022 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico-Finanziaria dell'ASP IMM e S e PAT

Annotazione interna per gli uffici:**70410098**

Tipologia dell'affidamento: Attrezzature/apparecchiature sanitarie (cespiti) - CO.GE. 020.040.00100

Co.Ge.020.040.00100, budget n 365/22 per **€ 1.830,00**

Contratto **CCES22/63 per € 1.830,00**

Addetto/a al caricamento ordini in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Dott. Alessio Napoli (tel 02/4029.402).

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **Tecnomedica CCR**, a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento
Tecnico-Amministrativo
Dott.ssa Rossana Coladonato

Il Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
Dott. Ugo Ammannati

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.