

# Area Alberghiera ed Economato

Tel. 02.4029.734

e-mail: ugo.ammannati@pioalbergotrivulzio.it

Prot. n. 214/2019 UA/mp (da citare nella risposta)

Milano, 19/06/2019

Spett.le ditta **FIAB SpA** Via Costoli, 4 50039 – Vicchio (FI) Tel. 055.8497999 Fax. 055.8497979 P.IVA 01835220482

A mezzo mail e/o fax: ufficiogare@fiab.it

Oggetto: affidamento diretto per la fornitura di piastre monouso multifunzione per defibrillatore LIFEPACK 1000 e adattatori con presa femmina e connessioni a coccodrillo per elettrodi occorrenti al Magazzino Economale del PAT e all'Istituto Frisia di Merate dell'ASP/IMMeS e PAT, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016.

Facendo seguito ai precedenti amministrativi intercorsi relativamente all'oggetto e riguardo a specifici fabbisogni aziendali, come da Vs. offerta Nr. 330 del 3/06/2019 - ns. prot. 10038 del 13/06/2019, si conferma l'affidamento per la fornitura di:

- N° 20 confezioni/coppie di piastre monouso multifunzione per defibrillatore, cardioversione sincronizzata stimolazione cardiaca transcutanea e monitoraggio ECG versione adulti attacco diretto ad € 19,00/cad iva 22% esclusa occorrenti al Magazzino Economale del PAT
- N° 20 confezioni/coppie di piastre monouso multifunzione per defibrillatore, cardioversione sincronizzata stimolazione cardiaca transcutanea e monitoraggio ECG versione adulti attacco diretto ad € 19,00/cad iva 22% esclusa occorrenti all'Istituto Frisia di Merate
- N° 100 adattatori con presa femmina diam 4 mm e connessione a coccodrillo (per elettrodi a linguetta), colore rosso ad € 0,95/cad iva 22% esclusa occorrenti all'Istituto Frisia di Merate

al costo complessivo di € 855,00 (IVA 22% esclusa), comprensivo di imballo, trasporto e garanzia.

www.iltrivulzio.it



All'uopo si dà conto che il presente affidamento viene esitato secondo criteri di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa declinati attraverso attività comparativa, anche a mezzo di mercato elettronico, come da evidenze istruttorie in atti, coerentemente con quanto disciplinato dal vigente 'Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria per le esigenze approvvigionamentali dell'ASP IMMeS e PAT' di cui a Determina DG/3 del 11.01.2017.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica di conformità dei beni richiesti da parte del Referente del Magazzino dell'Istituto Frisia di Merate, del ché il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, anche tenuto contro delle documentazioni di conformità CE, del libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Resta inteso che tutti i prodotti, al pari della documentazione a corredo della fornitura, devono essere conformi e rispettare la vigente normativa di riferimento di natura nazionale e comunitaria.

La consegna degli articoli sovra dettagliati dovrà avvenire entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento del presente affidamento presso il Magazzino dell'Istituto "Frisia", sito in via Don Gnocchi 4, 23807 - Merate (LC), previo contatto telefonico con l'Ufficio Economato, int. tel. 039/999.161 – 039/9991.651.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

### Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

"L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72".

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito <u>www.indicepa.gov.it</u>) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: <u>UF7CN6.</u>

Le fatture dovranno essere intestate all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966 ed emesse per ciascuna struttura di destinazione individuata sulla base del luogo di avvenuta consegna della merce, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli. Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta **FIAB SpA** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.



Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1 E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



# Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a € 1.043,10 (imballo, trasporto, garanzia e IVA 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2019 di competenza, come da annotazione del Servizio Economico Finanziario dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal CIG **ZDA28D0F94** 

Annotazione interna per gli uffici:

Tipologia dell'affidamento: Argomento 7 – Presidi chirurgici, materiale sanitario. - CO.GE. 500.020.100

Contratto: CEME 19/47 (Co.Ge 500.020.100, budget n. 61/19) ordine n. 2019/968/EME Contratto: CEMI 19/121 (Co.Ge 500.020.100, budget n. 3/19) ordine n. 2019/967/EMI

## Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **FIAB SpA** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

#### Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Provveditorato ed Economato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti

Il Direttore Amministrativo (Dott. Alfonso Galbusera)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate

UNI EN ISO 9001:2008

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966