



Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02.4029.254 - Fax 02.4029.249

e-mail: miriam.perego@trivulziomail.it

Milano, 30/09/2020

Prot. n. 214/2020 UA/mp
(da citare nella risposta)

Spett.le ditta
MATTEO VIMERCATI
Via dei Mulini, 19
23899 – Robbiate (LC)
Tel. 039.9515031

A mezzo mail e/o fax:
matvime@libero.it

Oggetto: Affidamento diretto per il servizio di rimozione ramaglie a seguito di eventi atmosferici di particolare intensità necessario per la messa in sicurezza del parco dell'Istituto Frisia dei Merate dell'ASP/IMMeS e PAT, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016.

Facendo seguito ai precedenti amministrativi intercorsi relativamente all'oggetto e riguardo agli specifici ed indifferibili fabbisogni aziendali dell'Istituto Frisia di Merate finalizzati alla messa in sicurezza del parco a seguito di eventi atmosferici di particolare intensità, si conferma l'affidamento del servizio in oggetto secondo quanto meglio specificato nel Vs. preventivo di spesa pervenuto a mezzo mail, ns. prot. 13581 del 30/9/2020 e nello specifico:

- Rimozione ramaglie e carico euro 690,00 più iva 22%
- Smaltimento ramaglie euro 155,00 più iva 22%

per un importo totale pari a € 937,00 (IVA 22% esclusa) comprensivo di tutti gli oneri.

All'uopo si dà conto che il presente affidamento viene esitato secondo criteri di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa declinati attraverso attività comparativa, anche a mezzo di mercato elettronico, come da evidenze istruttorie in atti.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione del primo intervento di che trattasi, della conformità del servizio richiesto da parte della Referente dell'Istituto Frisia, Miriam Perego, pertanto il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, stante financo l'inderogabile rispetto della normativa di settore ed in materia di igiene, salute e sicurezza, ovvero delle documentazioni di conformità CE, anche con riferimento all'idoneità delle tecniche e dei prodotti impiegati tali da scongiurare qualsiasi effetto nocivo sull'integrità fisica dei soggetti coinvolti, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportare dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta **MATTEO VIMERCATI** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a 1.143,14 (IVA 22% e oneri sulla sicurezza compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2020 di competenza, come da annotazione del Servizio Economico-Finanziario dell'ASP IMMeS e PAT contraddistinta dal CIG **Z082E8D0EF**

Annotazione interna per gli uffici 70410114

Tipologia dell'affidamento: Argomento 13 – Automezzi manutenzioni, manutenzione e riparazioni ordinarie su attrezzature/apparecchiature sanitarie, su impianti e macchinari, su altri beni economici, su apparecchiature informatiche e servizi di manutenzione su impianti ed attrezzature tecniche- CO.GE. 510.010.00010.

Contratto: CEME 20/55 Ordine n. 2020/1704 - Co.Ge 510.010.00010 Budget 205 sub 2

Addetto/a al caricamento ordini in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione, Sig.ra Miriam Perego.

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



La ditta **MATTEO VIMERCATI** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nel presente atto, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che la ditta **MATTEO VIMERCATI**. garantisce l'impiego di tecniche e prodotti conformi alle vigenti normative di settore e che non comportano alcun rischio per la salubrità degli ambienti e per la salute delle persone, assumendo a tal fine ad ogni conseguente effetto la piena ed esclusiva responsabilità connessa al proprio operato.

La presente comunicazione dovrà essere inviata all'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato per accettazione, a firma del Legale Rappresentante della Società alla **PEC** ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it, in assenza alla e-Mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

Distinti saluti.

**Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Amministrativo
(Rossana Coladonato)**

**Il RUP
Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale e
Provveditorato
(Ugo Ammannati)**

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

