

**Area Alberghiero-Economale e Provveditorato**

Tel 02/4029.362

[Alessandro.ferrantello@pioalbergotrivulzio.it](mailto:Alessandro.ferrantello@pioalbergotrivulzio.it)

Prot n. 163/2022 UA/af  
(da citare agli atti)

Milano, 03.01.2023

Spett.le  
**DigitalPA S.r.l.**  
Via San Tommaso D'Aquino 18/A  
09134 Cagliari  
Tel. 070.3495386  
P.I. 03553050927  
PEC: [digitalpa@pec.it](mailto:digitalpa@pec.it)

**Oggetto:** Affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett. a) della legge 120/2020, come da ultimo modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub. 2.1 della legge 108/2021, in deroga all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per l'incontro formativo in presenza e per il pacchetto di n. 20 ore di formazione e supporto da remoto relativamente al servizio ProntoURP – CIG Z513960F86

Richiamato l'affidamento diretto del 26.04.2022 con il quale si affidava alla Vs spett.le ditta la fornitura della soluzione software "ProntoURP" ed interfacciamento con protocollo APK per un importo di € 11.500,00 oltre iva.

Atteso che si è resa necessaria l'organizzazione di un incontro formativo in presenza presso il Pio Albergo Trivulzio, nonché la formulazione di un pacchetto da 20 di ore di formazione da remoto, comprensivo di supporto.

Considerato, infine, quanto previsto dall'art. 63 co. 2 lett. b del D. Lgs. 50/2016, si è ad affidarvi, alle condizioni economiche di cui alla vostra offerta n. D6329/2022 rev. 1 del 02.01.2023, il servizio di cui all'oggetto, per un costo complessivo di € 3.460,00 oltre iva, così di seguito dettagliato:

- giornata di formazione da erogare con carattere d'urgenza in house nella giornata del 10 gennaio 2023 presso il Pio Albergo Trivulzio di Milano, per un costo complessivo di 2.500,00 oltre iva;
- pacchetto di n° 20 ore Formazione e supporto tecnico in videoconferenza, per un importo complessivo, già scontato del 20%, di € 960,00 oltre iva.

Quanto sopra per un conseguente importo comprensivo di iva 22% di **€ 4.221,20** e comprendente tutte le spese di trasferta dei formatori, tutte le tecnologie a supporto del servizio in oggetto e tutti i vari oneri connessi.

Il suddetto servizio andrà debitamente eseguito in termini di corretta e consona organizzazione, gestione.

Il pagamento avverrà a 60 gg. data fattura.

**Fatturazione: Split Payment**

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment che ha modificato il DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché

regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all' Erario ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72".

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica

La norma prevede l'esclusione dello Split Payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)) per invio delle fatture all'ASP I.M.M. e S. e P.A.T. è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato ASP I.M.M. e S. e P.A.T.) - Via Marostica, 8 – 20146 Milano- Codice Fiscale e Partita Iva: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

**La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG Z513960F86 ed il seguente nr. d'ordine: 2023/2/CES/I**

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

**DigitalPA S.r.l.** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

#### **Annotazione di spesa**

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a **€ 4.221,20** (intervento, esecuzione con tutti i vari oneri e tutto quanto connesso e IVA 22% compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2023 di competenza, evidenziando che la relativa imputazione contabile viene differita alla fase di definizione ed approvazione del documento budget di esercizio 2023.

Annotazione interna per gli uffici: 70410001/23

CO.GE. 010.040.00150

Contratto CES/02/2023 – budget (334/22)

Addetto al caricamento ordini in "Eusis" ed agli atti finalizzati alla liquidazione, sig. Alessio Napoli dell'Ufficio Economato (int. tel. n. 02.4029402).

#### **Clausola risolutiva espressa:**

Le parti convengono espressamente che la fornitura si risolve in tutti i casi di inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

**DigitalPA S.r.l.** a pena di nullità assoluta della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010.

#### **Ulteriori condizioni ed informazioni:**

Per quanto non risulta ivi contemplato, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

---

#### **ASP IMMES E PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)

PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Ogni controversia all'interpretazione e/o esecuzione e/o risoluzione del presente incarico o comunque da esso derivante sarà devoluta alla competenza esclusiva del Tribunale di Milano per azioni promosse dalla Committente e del Tribunale di Cagliari per azioni promosse dall'Appaltatore

Distinti saluti

**Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico Amministrativo**  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

**Il Dirigente Responsabile dell'Area  
Alberghiero-Economale e Provveditorato**  
(dott.Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

-----

*Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.*

---

**ASP IMMES E PAT**

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1  
E-mail [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it)  
PEC [ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it](mailto:ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it)  
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

[www.iltrivulzio.it](http://www.iltrivulzio.it)

