

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel 02/4029.362

Prot nr 214/2020 UA/ea
(da citare agli atti)

Milano, 18/03/2020

Spett.le
Pacchiarini S.n.c.
P. Iva 02185410160
Tel. 0346/72084
info@pacchiarini.com

Oggetto: Affidamento diretto per la fornitura di complessive n. 2 panchine da esterno in ghisa e legno esotico, necessarie presso l'area a verde della RSA "Fornari" del Pio Albergo Trivulzio di Milano.

Come da correlativa esigenza interna considerando la congruità dell'offerta pervenuta in conformità a quanto necessario e richiesto, si è ad affidarVi, alle condizioni economiche di cui a Vs. preventivo nr. 29 del 18/02/2020 -in cui ci avete mantenuto le medesime condizioni economiche già precedentemente applicate quali nell'ultima fornitura di cui ad affidamento diretto del 31/05/2019- la fornitura comprensiva di posa in opera di quanto in oggetto, ovverosia di.

- complessive ed idonee n. 2 panchine da esterno Vs. mod. Y40/I con supporti struttura e braccioli in ghisa e con sedile e schienale a 10 doghe in legno esotico trattato con impregnante e finiture ecologiche in ghisa dim. mm. 1570x65x33 con fori per ancoraggio al suolo, spigoli smussati piattina di rinforzo posteriore, supporti e braccioli trattati con vernici epossidiche, etc., al costo unitario di €. 350,00 più iva 22 %;
- trasporto al costo di €. 100,00 più iva 22 %;
- compresa inoltre confezione vernice/olio di protezione in omaggio.

Quanto sopra per un totale complessivo di spesa di €. **800,00** più iva 22 % corrispondente ad un importo totale di €. **976,00**, iva 22% inclusa, comprendente la consono esecuzione di detta fornitura e dei componenti, incluso trasporto, consegna, montaggio e tutto quanto necessario e connesso, con tutti i vari e suddetti oneri, con documentazione di conformità CE, libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana, collaudo e garanzia.

Detta fornitura comprensiva di montaggio e posa in opera, dovrà essere rispondente a tutte le normative vigenti ed in materia di sicurezza ed antinfortunistica di lavoro, certificazioni, etc., nonché garantita per almeno 12 mesi e contro ogni difetto di manutenzione, installazione, etc., con riparazione e sostituzione interamente a Vs. carico.

La consegna degli articoli sopra dettagliati, dovrà avvenire entro il più breve tempo possibile presso il Magazzino Economale del PAT, sito in Viale Bezzi 10, 20146 – Milano, previo contatto telefonico con il Referente del Magazzino, Sig. Emanuel Alberini (int. tel. 02/40.29.602).

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



Ne consegue che l'efficacia del presente affidamento, resta strettamente subordinata alla verifica della corretta esecuzione dell'intervento con montaggio e tutti i vari oneri connessi in conformità con quanto necessario, con le esigenze, con la normativa, con la sicurezza, etc., da parte del Responsabile del Magazzino Economato del PAT Sig. Emanuel Alberini.

Il suddetto Referente, deve provvedere a verificare l'adeguatezza della fornitura, compreso trasporto, montaggio e che quanto eseguito sia risultato conforme alle esigenze, alle normative, al collaudo, alla sicurezza, etc., in caso contrario si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Resta inteso che tutti i materiali e componenti, al pari della documentazione a corredo della fornitura e del montaggio, devono essere conformi e rispettare la vigente normativa di riferimento di natura nazionale e comunitaria.

L'intervento sovra dettagliato, dovrà avvenire nel più breve tempo possibile dal ricevimento del presente affidamento.

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo split payment che ha modificato il DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorchè regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all' Erario ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72".

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica

La norma prevede l'esclusione dello Split Payment per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP I.M.M. e S. e P.A.T. è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato ASP I.M.M. e S. e P.A.T.) - Via Marostica, 8 – 20146 Milano- Codice Fiscale e Partita Iva: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG Z622C1C9B4 ed il seguente nr. d'ordine: 2020/7/CES/I.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

La ditta **Pacchiarini S.n.c.** si obbliga al rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii..

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a €. **976,00** (fornitura, montaggio, esecuzione con tutti i vari oneri e tutto quanto connesso, collaudo, garanzia e IVA compresa) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2020 di competenza, come da annotazione dell'Area Economico Finanziaria.

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it



Annotazione interna per gli uffici

Tipologia dell'affidamento: Argomento 3 – Mobili ed Arredi (cespiti) – CO.GE. 020.050.50.

Contratto 04/20 COGE 020.050.50 (budget n. 265/20)

Addetto al caricamento ordini in "Eusis" ed agli atti finalizzati alla liquidazione, dott. Alessandro Ferrantello dell'Ufficio Economato (int. tel. n. 02/40.29.362).

Clausola risolutiva espressa:

Le parti convengono espressamente che la fornitura si risolve in tutti i casi di inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta Pacchiarini S.n.c., a pena di nullità assoluta della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni:

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti). Si precisa altresì che, i suddetti articoli, dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vs. carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Distinti saluti

**Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Amministrativo**
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Il RUP
Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale
e Provveditorato
(dott. Ugo Ammannati)

Firma per accettazione

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

