

Area Alberghiera ed Economato

Tel. 02.4029.211 - fax 02/4029352

e-mail: ugo.ammannati@pioalbergotrivulzio.it

Milano, 28/03/2019

Prot. n. 214/2019

(da citare nella risposta)

Spett.le Ditta

ECOSAN ITALIA S.r.l.

Via Vincenzo Monti 32

20123 Milano

P. IVA IT03909020616

A mezzo mail:

amministrazione@ecosanitalia.eu

a mezzo pec:

ecosanitalia@legalmail.it

Oggetto: Affidamento diretto per il servizio di deblattizzazione da eseguire presso la Sezione Pio XI del PAT di Milano dell'ASP IMMeS e PAT, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016..

Facendo seguito ai precedenti amministrativi intercorsi relativamente all'oggetto e riguardo agli specifici ed indifferibili fabbisogni aziendali, ed a seguito di Vs. sopralluogo si conferma l'affidamento del servizio in oggetto come da Vs. offerta NR 79 E/22 21.03.2019, pervenuta a mezzo mail il 21/03/2019, ns. prot. 5836 del 22/03/2019:

1. € 1.500,00 + IVA per i complessivi tre interventi di deblattizzazione settimanale, così programmata:

1° trattamento:

- irrorazione di prodotto insetticida in tutti gli ambienti della cucina (compreso aree di stoccaggio, laboratori, cucine, locali cantinati, depositi, servizi igienici, ecc.);
- termonebulizzazione dell'impianto fognario a servizio della cucina

Le attività dovranno essere svolte dopo aver rimosso tutte le derrate alimentari sfuse o confezionate in carta, cartone o pacchi traspirabili presenti in tutti gli ambienti della cucina. Tutti gli elettrodomestici dovranno essere spenti e disattivate le connessioni elettriche. La cucina dovrà restare chiusa preferibilmente per almeno 24/ 48 ore. Al termine del tempo di azione del biocida e prima di riattivare le funzionalità degli ambienti sarà necessario:

- pulire tutta la struttura effettuando attività di depolveratura e di detersione con prodotto disinfettante di tutte le superfici
- locali cucine: è necessario effettuare una pulizia accurata e la sgrassatura di tutte le superfici delle attrezzature, rimuovendole dalle postazioni e smontando, laddove possibile le parti necessarie a raggiungere le zone di accumulo di materiali organici.

2° trattamento da eseguire dopo 10 giorni dalla riattivazione della cucina:

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



- applicazione di esca in gel in tutti gli ambienti critici dell'area cucina, della cambusa, del locale frigoriferi, dei servizi igienici, area rifiuti.

3° trattamento (dopo 30 giorni dal secondo intervento):

- applicazione di esca in gel in tutti gli ambienti critici dell'area cucina, della cambusa, del locale frigoriferi, dei servizi igienici, area rifiuti.

- termonebulizzazione dell'impianto fognario a servizio della cucina;

2. Monitoraggio infestanti di blatte mediante fornitura di n. 10 trappole e manutenzione periodica per n. 12 interventi, costo unitario €50,00+IVA, per un totale di €600,00 + IVA

Quanto sopra, per un importo totale di spesa di **€ 2.100,00 più iva 22 %**, corrispondente ad un importo complessivo di **€ 2.562,00 iva 22 % inclusa**, comprendente la esecuzione di detti interventi, con tutti i vari e suddetti oneri, fornitura, trasporto e consegna trappole.

L'efficacia del presente affidamento resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione del primo intervento di che trattasi, della conformità del servizio richiesto da parte del RUP Dirigente Responsabile Area Alberghiera ed Economato, Dott. Ugo Ammannati, pertanto il seguito del contratto avverrà ad esito conforme di detta verifica. Si precisa sin d'ora che, a fronte di esecuzione del servizio e di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, stante financo l'inderogabile rispetto della normativa di settore ed in materia di igiene, salute e sicurezza, ovvero delle documentazioni di conformità CE, anche con riferimento all'idoneità delle tecniche e dei prodotti impiegati tali da scongiurare qualsiasi effetto nocivo sull'integrità fisica dei soggetti coinvolti, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Il pagamento, accertata la puntuale esecuzione delle consegne, ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

"L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72".

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito www.indicepa.gov.it) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: UF7CN6.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966, specificando la struttura presso cui è avvenuta la consegna e riportare dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG Z8F279568A ed il seguente nr. d'ordine: 2019/510/EMI

www.iltrivulzio.it

ASP IMMeS e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Ai sensi dell'art.1-commi 209-213 –della legge 247/2007(Legge Finanziaria 2008) e relativi provvedimenti attuativi, l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con la Pubblica Amministrazione deve essere effettuata in forma elettronica con l'osservanza del D.Lgs 52/2004 e del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al D.Lgs 82/2005. A tale fine ed a ogni conseguenza di legge e contrattuale, le fatture emesse dall'appaltatore, dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica dell'A.S.P. : fornitori.def@pioalbergotrivulzio.legalmail.it.

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Ai sensi dell'art.1-commi 209-213 –della legge 247/2007(Legge Finanziaria 2008) e relativi provvedimenti attuativi, l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con la Pubblica Amministrazione deve essere effettuata in forma elettronica con l'osservanza del D.Lgs 52/2004 e del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al D.Lgs 82/2005. A tale fine ed a ogni conseguenza di legge e contrattuale, le fatture emesse dall'appaltatore, dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica dell'A.S.P. : fornitori.def@pioalbergotrivulzio.legalmail.it.

Annotazione di spesa

L'onere derivante dal presente affidamento diretto pari a **€ 2.562,00** (esecuzione interventi, con tutti i vari e suddetti oneri, fornitura, trasporto e consegna trappole, IVA ed ogni altro onere compresi) sarà finanziato nell'ambito della previsione del bilancio 2019 di competenza, come da annotazione del Servizio Economico-Finanziaria dell'ASP IMMES e PAT contraddistinta dal **CIG. Z8F279568A**

Annotazione interna per gli uffici – 70410033

Tipologia dell'affidamento: Argomento 12 - Servizi economici, smaltimento rifiuti e disinfestazioni

Contratto: EMI 78/19 (Co.Ge 520.030.100, budget n. 14/19)

Addetto/a al caricamento ordini in Eusis e agli atti finalizzati alla liquidazione, è la Sig.ra Teresa Maiorana (tel 02/4029.413).

Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La ditta **ECOSAN ITALIA S.r.l.** a pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nel presente atto, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1
E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it
PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it
Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Si precisa, altresì, che la ditta **ECOSAN ITALIA S.r.l.** garantisce l'impiego di tecniche e prodotti conformi alle vigenti normative di settore e che non comportano alcun rischio per la salubrità degli ambienti e per la salute delle persone, assumendo a tal fine ad ogni conseguente effetto la piena ed esclusiva responsabilità connessa al proprio operato.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Distinti saluti.

Il Direttore Amministrativo

Alfonso Galbusera

Il RUP

**Dirigente Responsabile
Area Alberghiera ed Economato**

Ugo Ammannati

Firma per accettazione
ECOSAN ITALIA S.r.l.

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D. Lgs. n. 445/2000, del D. Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ASP IMMES e PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

www.iltrivulzio.it

