

Area Alberghiero-Economale e Provveditorato

Tel. 02-4029.654 – 02-4029.367

ugo.ammannati@pioalbergotrivulzio.it

sez.provveditorato@trivulziomail.it

Prot. n. 175/2022-UA/rs

Milano, 30.03.2022

Spett.le Service Med S.r.l.
Via dell'Agricoltura 38
37012 Bussolengo (Verona)
c.a. Sig. Daniele Cozzo
daniele.cozzo@servicemed.it
Dott. Filippo Casati
filippo.casati@servicemed.it

Oggetto: Affidamento diretto per il noleggio full risk comprensivo di sanificazione e manutenzione di n.1 sistema antidecubito Up 21 occorrente alla Sezione Bezzi 1B del Trivulzio dell'ASP IMMeS e PAT ai sensi, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della legge 120/2020, come da ultimo modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub. 2.1 della legge 108/2021, in deroga all'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016 – CIG ZEE35C92D8

Con riferimento alla Determinazione AEP/108/2021 del 23.12.2021 con la quale si prendeva atto della concessione in uso gratuito del sistema antidecubito Up 21 occorrente alla Sezione Bezzi 1B del Pio AlbergoTrivulzio da parte della vs. Spett.le Ditta e acquisito, come da vs. mail del 23.02.2022, che a decorrere dal 01.04.2022 le condizioni di concessione gratuita decadono; sentito al riguardo il DEC Dott. Adduci Alessandro, acquisito altresì il benessere dal Direttore del Dipartimento Socio Sanitario al mantenimento del presidio alle condizioni economiche da voi offerte con stessa mail del 23.02.2022, pari a € 4,50 al giorno+ IVA 4%, verificata la permanenza della peculiarità del caso clinico presso la sez. Bezzi 1B per la quale è necessario il presidio UP 21, si è ad affidarvi la fornitura di:

- n.1 sistema antidecubito Up 21 occorrente alla Sezione Bezzi 1B del Trivulzio dell'ASP IMMeS e PAT per soddisfare le necessità clinico-assistenziali di un paziente, al costo di **€ 4,50/die (oltre IVA al 4%), fino a tutto il 31.12.2022** (mail 28/3/22 del DEC), fatta salva la facoltà di interrompere anticipatamente la fornitura a seguito di modificazioni relative alle necessità aziendali.

mese	n. giorni	costo die netto	totale costo netto	costo die con IVA 4%	totale costo con IVA 4%
aprile	30	4,50 €	135,00 €	4,68 €	140,40 €
maggio	31	4,50 €	139,50 €	4,68 €	145,08 €
giugno	30	4,50 €	135,00 €	4,68 €	140,40 €
luglio	31	4,50 €	139,50 €	4,68 €	145,08 €
agosto	31	4,50 €	139,50 €	4,68 €	145,08 €
settembre	30	4,50 €	135,00 €	4,68 €	140,40 €
ottobre	31	4,50 €	139,50 €	4,68 €	145,08 €
novembre	30	4,50 €	135,00 €	4,68 €	140,40 €
dicembre	31	4,50 €	139,50 €	4,68 €	145,08 €
TOTALE	275	4,50 €	1.237,50 €	4,68 €	1.287,00 €

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Il suddetto prodotto munito di documentazione tecnica-illustrativa a corredo deve risultare corrispondente a tutte le normative vigenti in materia di sicurezza, igiene e salute nei luoghi di lavoro (T.U. n. 81/08 e ss.mm.ii.), essere certificato CE e dotato, ove necessario, di prove di stabilità e robustezza, oltre che dettagliatamente supportato da specifica scheda tecnica descrittiva per singolo prodotto, munita di immagini rappresentative e manuale operativo.

L'efficacia del presente affidamento di fornitura resta strettamente subordinata alla verifica, in fase di esecuzione della consegna, della conformità del bene richiesto, da parte del DEC Dott. Alessandro Adduci che provvederà a verificare l'adeguatezza della fornitura nonché la conformità della stessa alle esigenze, all'offerta, alle normative in materia di sicurezza etc. In caso contrario si procederà a formalizzare, entro 8 (otto) giorni dalla consegna del bene, la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Si precisa sin d'ora che, a fronte di fornitura non rispondente alle caratteristiche di cui sopra, anche tenuto conto delle documentazioni di conformità CE, del libretto d'uso e manutenzione in lingua italiana, si procederà a formalizzare la non conformità con richiesta di immediato adeguamento alle stesse, pena il mancato riconoscimento dei corrispettivi dovuti.

Resta inteso che tutti i prodotti, al pari della documentazione a corredo della fornitura, devono essere conformi e rispettare la vigente normativa di riferimento di natura nazionale e comunitaria.

La consegna dell'articolo sopra dettagliato dovrà avvenire il giorno 01.04.2022, presso la Sezione Bezzi 1B del Pio Albergo Trivulzio, previo contatto telefonico con il Dott. Adduci Alessandro al n. 349 561 8386.

Il pagamento, accertata la puntuale fornitura ai sensi di Legge e Codice Civile, avverrà a 60 gg. data fattura.

Fatturazione: Split Payment

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 ha introdotto lo *split payment*, con la conseguenziale modificazione del DPR n. 633/72 3495618386 disciplinante l'applicazione dell'IVA, prevedendo che le Pubbliche Amministrazioni effettuino il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazione di servizi dei fornitori, versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario. A tal scopo le fatture dovranno riportare la seguente dicitura:

“L'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72”.

La norma prevede l'esclusione dello *split payment* per i fornitori esteri, i componenti del Collegio Sindacale privi di partita IVA ed i professionisti soggetti a ritenuta d'acconto.

Dal 31.03.2015 ha decorrenza l'obbligo della fatturazione elettronica.

Il Codice Univoco Ufficio (individuabile anche sul sito) per invio delle fatture all'ASP IMMeS e PAT è il seguente: **UF7CN6**.

Le fatture dovranno essere intestate all'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelling e Pio Albergo Trivulzio (abbreviato: ASP IMMeS e PAT) – Via Marostica n. 8 – 20146 Milano – Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966 ed emesse per ciascuna struttura di destinazione individuata sulla base del luogo di avvenuta consegna della merce, riportando dettagliatamente quantità e tipologia degli articoli.

La fattura dovrà riportare il seguente codice: CIG CIG ZEE35C92D8 ed il seguente n. di contratto CEMI22/62.

Unitamente alla fattura dovrà essere allegata la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dei dipendenti (DURC: documento unico regolarità contributiva).

Tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010 n. 136 – conversione in legge del Decreto Legge n. 187/2010: Legge n. 217 del 17 dicembre 2010).

Annotazione di spesa 70410035

L'onere derivante dal presente affidamento diretto è pari a **€1.237,50 (IVA 4% esclusa)**, da considerarsi valore onnicomprensivo per tutte le Strutture dell'Ente, ovvero:

Pio Albergo Trivulzio:

€ **1.287,00** (IVA compresa)

CIG **CIG ZEE35C92D8**

CO.GE 53002000100 Budget 213 /2022 sub 1

Contratto: **CEMI22/62**.

Adetto al caricamento dati in Euis e agli atti finalizzati alla liquidazione: Sig. Giovanni Rebusi (tel. 02-4029.573)

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966



Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono espressamente che l'erogazione della fornitura si risolve in tutti i casi d'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria, in tutti i casi in cui le transazioni vengono eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

La **Service Med Srl**, pena di nullità assoluta dell'erogazione della fornitura, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 del 13.08.2010.

Ulteriori condizioni ed informazioni

Per quanto non risulta contemplato nella lettera invito a presentare offerta e relativi allegati, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore ed alle norme del Codice Civile, anche ai fini della disciplina applicabile nella fase di esecuzione del contratto (con particolare riferimento all'art. 1453 e seguenti).

Si precisa, altresì, che i suddetti articoli dovranno essere muniti di garanzia ai sensi di legge contro ogni difetto di fabbricazione, con riparazione e sostituzione interamente a Vostro carico e con sostituzione gratuita di tutti i pezzi difettosi.

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere sarà esclusivamente quello di Milano.

Ai sensi del Regolamento Europeo (U.E.) n.679/2016 e del D.lgs 196/2003 così come novellato dal D.lgs 101/2018, i dati personali forniti saranno utilizzati per le finalità strettamente connesse all'eventuale fornitura in oggetto, parimenti l'operatore economico si obbliga al pieno rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Distinti saluti.

*Per il Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo
Dott.ssa Rossana Coladonato
Il Dirigente Responsabile
Area Alberghiero-Economale e Provveditorato
Dott. Ugo Ammannati*

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

www.iltrivulzio.it

ASP IMMES E PAT

Via Marostica 8, 20146 Milano Tel. 02.4029.1

E-mail ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.it

PEC ufficio.protocollo@pioalbergotrivulzio.legalmail.it

Codice Fiscale/Partita IVA: 04137830966

