

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Trivulzio 15 – 20146 Milano**

Milano, 26.01.2024

Provvedimento del Commissario Straordinario n. 15/2024
(in materia di competenza del Direttore Generale)

PROPONENTE			
Responsabile del procedimento		Il dirigente Responsabile dell'Area risorse Umane (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo (dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto:	ASSISTENZA PROFESSIONALE DI SUPPORTO ALLA STRUTTURA COMMISSARIALE	

Il Commissario Straordinario,

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. XII/884 dell'8.08.2023 con la quale – ad esito della verifica straordinaria sulla situazione aziendale dell'ASP IMMES e PAT disposta dalla Giunta medesima con deliberazione n. XII/295 del 15.05.2023 - nel procedere allo scioglimento del Consiglio di Indirizzo dell'ASP IMMES e PAT, si disponeva contestualmente la nomina del Prof. Francesco Paolo Tronca quale Commissario Straordinario dell'ASP IMMES e PAT;

atteso che la Giunta della Regione Lombardia disponeva la nomina del Prof. Francesco Paolo Tronca quale Commissario Straordinario dell'ASP IMMES e PAT, al fine di consentire la continuità amministrativa aziendale, affidandogli più specificatamente i seguenti obiettivi:

- a.** avviare un percorso teso al riequilibrio e al consolidamento economico dell'ASP IMMES e PAT con particolare riferimento alla gestione caratteristica;
- b.** elaborare un piano di sviluppo che, in linea con i bisogni sanitari e sociosanitari della città di Milano concordati con l'ATS di riferimento, consenta il pieno rilancio erogativo dell'ASP IMMES e PAT;
- c.** elaborare un piano di conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'ASP IMMES e PAT con contestuale piano di alienazioni 2023 programmando le stesse in relazione alle coperture delle perdite pregresse;

dato atto che a tal fine è stata individuata per lo svolgimento della suddetta attività di assistenza la PricewaterhouseCoopers Business Services S.r.l. (PwC), che nello specifico ha svolto e svolgerà i seguenti servizi, suddivisi in due macroaree:

- attività di verifica sulle poste patrimoniali, sul budget e sul cash flow di periodo;
- attività di Digital Forensic;

constato che l'onere derivante dal presente provvedimento, anche per l'attività già svolta dalla PwC, è pari a 60.000,00 €, importo relativo all'attività svolta dalla fine del mese di novembre 2023 sino a tutto il mese di gennaio 2024 (**CIG. B0462B2BDF**);

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze del Commissario Straordinario, quale materia già di competenza del Direttore Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 5 del 9.10.2023 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. 884 dell'8/8/2023 con cui è stato nominato il Prof. Avv. Francesco Paolo Tronca, nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di conferire, anche per l'attività già svolta, l'incarico di assistenza professionale di supporto alla struttura commissariale alla PwC, mediante corrispettivo stimato in € 60.000,00 – **CIG. B0462B2BDF**;
- 2) di dare atto che l'onere derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di bilancio,

2023 – Co.Ge. 518.011.00300 Budget 223/2023 – importo € 30.000,00 IVA compresa;

2024 – Co.Ge. 518.011.00300 Budget 223/2024 - importo € 30.000,00 IVA compresa.

Il Commissario Straordinario
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.