

**Convenzione con ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio per screening anti-tubercolare ed eventuali approfondimenti clinici**

**TRA**

**L'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda (di seguito indicata come "ASST Niguarda")** con sede in Milano, Piazza Ospedale Maggiore 3 - C.F. e P. IVA 09315660960, rappresentata dal Direttore Generale, **Dott. Marco Bosio**

**E**

**L'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio (di seguito indicato come "ASP IMMeS e PAT")** con sede in Milano (MI), Via Marostica, 8 - C.F. e P. IVA 04137830966 – rappresentata dal Direttore Generale, **Dott. Giuseppe Calicchio**

**PREMESSO CHE**

- ASP IMMeS e PAT ha manifestato con nota del 26/09/2019 la necessità di rinnovare la convenzione avente ad oggetto attività di prevenzione anti-tubercolare ed eventuali approfondimenti clinici, da svolgersi presso l'istituto Villa Marelli dell'ASST Niguarda e in favore dei propri dipendenti;
- l'ASST Niguarda, attraverso la SSD Tisiologia Clinica e Preventiva e la S.C. Analisi Chimico Cliniche e Microbiologia, possiede le competenze e le professionalità necessarie a poter soddisfare tali esigenze.

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1 - Oggetto della convenzione e compensi**

La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento occasionale delle seguenti tipologie di **prestazioni**:

<b>CODICE</b>	<b>PRESTAZIONE</b>
90703	Intradermoreazione Mantoux

Nel caso in cui la Mantoux dovesse risultare positiva e solo dietro ricezione di richiesta da parte di ASP IMMeS e PAT, si procederà all'effettuazione dei seguenti esami:

<b>CODICE</b>	<b>PRESTAZIONE</b>
897B9 - VPNE	Visita pneumotisiologica
8901 COMPNE	Visita pneumotisiologica di controllo
87441	Rx torace

Oltre a Routine ematochimiche di cui:

<b>CODICE</b>	<b>PRESTAZIONE</b>
91492	Prelievo ematico
90622	Emocromo + formula
90825	VES
90092	AST
90045	ALT
90255	Gamma GT
90104	Bilirubina totale e fraz
90271	Glicemia
90441	Azotemia
90435	Uricemia
90404	Sodio
90374	Potassio
90443	Esame Urine
90773	Quantiferon
90774	
91224	Virus immunodef. acquisita (HIV1-2) anticorpi

Si segnala che, poiché l'Organizzazione Mondiale della Salute raccomanda in caso di screening per la Tuberculosis, la concomitante esecuzione di un test HIV, tale test verrà inserito nel pannello in convenzione a meno che il dipendente non possa produrne uno effettuato negli ultimi 6 mesi. In ogni caso a ciascun paziente verrà richiesto il consenso per effettuare tale test.

Per le prestazioni sopra indicate, verranno applicate le tariffe previste dal Tariffario della Solvenza Aziendale in vigore al momento dell'esecuzione.

L'ASST Niguarda, si impegna ad eseguire l'esame cod. 90703 "Intradermoreazione Mantoux", fatta salva la disponibilità del kit necessario.

Alla sottoscrizione della convenzione verrà inoltre fatturato un importo forfettario annuo variabile a seconda del numero di dipendenti che l'ente sottoporrà allo screening. A tal fine l'ente si impegna a comunicare tale dato, all'atto della sottoscrizione, alla S.C. Accoglienza, Marketing e Area Privata alla mail [convenzioni@ospedaleniguarda.it](mailto:convenzioni@ospedaleniguarda.it).

Tale importo sarà il seguente:

- € 100,00 (fino a 10 dipendenti);
- € 200,00 (fino a 20 dipendenti);
- € 300,00 (fino a 40 dipendenti).

Per screening di oltre 40 dipendenti, la tariffa verrà comunicata mediante invio di tariffario. Le tariffe su indicate si intendono al netto di IVA.

Se, successivamente alla comunicazione iniziale del numero di dipendenti da valutare, nel corso dell'anno, dovessero essere sottoposti a screening ulteriori dipendenti, l'Ente si obbliga a darne preventiva comunicazione alla S.C. Accoglienza, Marketing e Area Privata, al fine di procedere alla fatturazione dell'ulteriore quota a carico dell'ente stesso.

## Art. 2 - Modalità operative

ASP IMMeS e PAT, previo contatto con la segreteria della SS Tisiologia, invierà l'elenco dei nominativi da sottoporre a screening indicando nome e cognome delle persone inviate e specificando l'età nonché il sesso. Le visite verranno quindi calendarizzate secondo le disponibilità della struttura. I dipendenti della ASP IMMeS e PAT, muniti di apposito modulo individuale rilasciato dalla ASP IMMeS e PAT si recheranno presso l'Istituto di Villa Marelli all'ambulatorio di Tisiologia Preventiva. Completati gli accertamenti, i referti per il Medico Competente della ASP IMMeS e PAT verranno consegnati *brevi manu* ai diretti interessati o a personale della ASP IMMeS e PAT all'uopo appositamente autorizzato.

## Art. 3 - Doveri dell'ASST Niguarda

L'ASST Niguarda, sotto la responsabilità del direttore della SSD Tisiologia Clinica e Preventiva e della S.C. Analisi Chimico Cliniche e Microbiologia, avvalendosi dei propri dirigenti medici si impegna a garantire le attività richieste, salvaguardando gli impegni e le attività istituzionali, così come previsto dalle norme vigenti. In ogni caso l'attività verrà effettuata **in orario di servizio**.

## Art. 4 - Doveri di ASP IMMeS e PAT

ASP IMMeS e PAT si impegna al rispetto di quanto indicato dalla presente convenzione nei confronti di terzi e garantirà la corretta gestione, in termini di privacy, dell'esito degli esami effettuati dell'ASST Niguarda concordando con i Direttori delle S.C. interessate le modalità ritenute più idonee in merito.

## Art. 5 - Rendicontazione e fatturazione

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi con l'espletamento delle prestazioni, oggetto della presente convenzione, intercorrono esclusivamente fra le amministrazioni dell'ASST Niguarda e di ASP IMMeS e PAT.

Il **pagamento** delle prestazioni rese dovrà essere effettuato entro e non oltre 60 giorni dalla data di emissione della fattura.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'applicazione degli interessi moratori oltre alla richiesta di rimborso dei costi sostenuti per il recupero delle somme non tempestivamente corrisposte ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. 231/2002 fatta salva la facoltà di recesso anticipato dalla convenzione con preavviso di 30 giorni.

## Art. 6 - Durata, rinnovo, disdetta e revisione convenzione

Il presente accordo ha la seguente **durata**: dal 01/01/2020 al 31/12/2021.

La convenzione potrà essere **rinnovata** per iscritto, mediante formale richiesta su carta intestata firmata dal legale rappresentante, da inviare al numero di fax 02.6444-2800 o all'indirizzo e-mail [convenzioni@ospedaleniguarda.it](mailto:convenzioni@ospedaleniguarda.it) della S.C. Accoglienza, marketing e area privata, oppure tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

La richiesta di rinnovo dovrà essere trasmessa almeno 60 giorni prima della scadenza. Non ricevendo alcuna richiesta entro tale data l'ASST Niguarda potrà non garantire il rinnovo della convenzione stessa.

La presente convenzione potrà essere **disdetta** in ogni momento, purché notificata tra le parti a mezzo lettera raccomandata A.R. con preavviso di 30 giorni, fermo restando che la stessa si

intenderà immediatamente risolta qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari, ovvero esigenze di servizio improrogabili e con essa incompatibili. L'ASST Niguarda si riserva la facoltà di disdetta anche nel caso di ritardato pagamento del corrispettivo secondo quanto stabilito nell'articolo 5.

Qualora tuttavia, in corso di vigenza, si rendesse necessario procedere alla **revisione** delle specifiche condizioni operative ed economiche o all'integrazione con nuove prestazioni, sarà necessario trasmettere una nota formale di richiesta e si procederà alla stipula di nuova convenzione.

#### **Art. 7 - Assicurazione**

L'ASST Niguarda, in relazione alla presente convenzione, garantisce al personale dipendente interessato le tutele previste dalla normativa vigente e dalla contrattazione collettiva nella formulazione in essere alla data di sottoscrizione della stessa.

#### **Art. 8 - Privacy**

Ai fini della presente convenzione, l'ASST Niguarda accetta la nomina e gli impegni di Responsabile del trattamento dei dati personali e sensibili, di cui è titolare ASP IMMeS e PAT, e di cui gli incaricati dell'ASST Niguarda vengono necessariamente a conoscenza nello svolgimento dell'attività prevista dalla convenzione.

Le Parti, in caso di trattamento di dati personali e/o appartenenti a categorie particolari di dati relativi alla presente convenzione, garantiscono il rispetto della normativa prevista in materia di protezione dati personali dal Regolamento (UE) 2016/679 ("Regolamento Generale sulla protezione dei dati") e dal D.Lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), come modificato dal D.Lgs. 101/2018 ("Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 24 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Nel caso in cui i dati relativi al presente contratto vengono trattati da entrambe le parti, la titolarità è condivisa tra le stesse e gli operatori devono ritenersi incaricati del trattamento osservando le regole previste dal Codice della Privacy.

ASP IMMeS e PAT e l'ASST Niguarda si autorizzano in modo reciproco al trattamento, manuale o automatizzato, dei propri dati personali, nel rispetto del codice sulla privacy e per fini amministrativi, contabili e fiscali.

#### **Art. 9 - Codice etico**

Le parti dichiarano di accettare il contenuto dei rispettivi Codici Etici di cui hanno preso visione sui rispettivi siti aziendali e di impegnarsi ad adottare, nello svolgimento delle funzioni connesse alla convenzione in oggetto, comportamenti conformi alle previsioni in essi contenute. La violazione dei Codici Etici da parte dei Contraenti, comporterà la risoluzione del diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il diritto degli stessi di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della propria immagine ed onorabilità.

#### **Art. 10 - Registrazione**

Per eventuali comunicazioni: S.C. Accoglienza, marketing e area privata

Il Direttore: Dott. Guido Meregalli

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Cristina Caretti - Responsabile dell'istruttoria: Dr.ssa Michela Lorusso

Pratica trattata da: Maria Carolina Grossi

Tel 02 6444 3413 - Fax: 02 6444 2800 - E-mail: [convenzioni@ospedaleniguarda.it](mailto:convenzioni@ospedaleniguarda.it)

Tipologia convenzione: Ic-io

4 di 5

Il presente atto è soggetto:

- ad imposta di bollo, ai sensi dell'art. 2, all A, Tariffa, parte I del D.P.R. 26.10.72, n.642 e successive modificazioni ed integrazioni;
- a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2°, del D.P.R. 131/86.

Le spese inerenti l'imposta di bollo sono a carico di ASP IMMeS e PAT.

#### **Art. 11 - Foro competente**

In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione del presente Contratto il Foro competente sarà quello di Milano.

ASP IMMeS e PAT srl  
IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Giuseppe Calicchio

ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda  
IL DIRETTORE GENERALE  
Marco Bosio

Il presente accordo è sottoscritto in forma elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.L. 179/2012 convertito in L. n. 221 del 17/12/2012.