

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **NESPOLI PAOLO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita 17/01/68

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DA GENNAIO 2008 AD OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio
• Tipo di azienda o settore Azienda di Servizi alla Persona
• Tipo di impiego Collaboratore Amministrativo Professionale a tempo indeterminato presso l'Area Economico Finanziaria

 - Principali mansioni e responsabilità
- DA MAGGIO 2006 A DICEMBRE 2007**
Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio

Azienda di Servizi alla Persona
Coadiutore Amministrativo a tempo determinato presso l'Area Affari Generali e Legali
- DAL 2002 A APRILE 2006**
Collaborazioni libero professionali presso diversi Studi di Dottori Commercialisti in Italia
- DAL 2001 AL 2002**
Tirocinio di 6 mesi e mezzo presso lo Studio Ormsby & Rhodes di Dublino
- DAL 1996 AL 2001**
Tirocinio professionale presso diversi Studi di Dottori Commercialisti in Italia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

Nel 2014/15

Master in Diritto Tributario
Presso Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Nel 2010/11

Corso annuale di gestione del personale e paghe e contributi
Presso Centro di Formazione – Comune di Milano

Corsi di carattere contabile e fiscale per maturare periodicamente i crediti formativi obbligatori
per la professione di Dottore Commercialista

Superamento Esame di Stato per la professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile

Corso Biennale di preparazione all'Esame di Dottore Commercialista e Revisore Contabile
presso Università Cattolica di Milano

Laurea in Economia e Commercio
presso Università Cattolica di Milano

Diploma Istituto Tecnico Commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenza pacchetto Office (conseguita patente europea del computer presso Centro
formazione professionale di Dublino)

Programma di contabilità Euis

Usati diversi software gestionali degli Studi professionali di Dottori Commercialisti

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono

Buono

Buono

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS 196/2001 E SS.MM.II.

