

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ADDUCI ALESSANDRO**
Indirizzo *omissis*
Telefono *omissis*
Fax
E-mail **Alessandro.adduci@pioalbergotrivulzio.it**
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita *omissis*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01/03/2012–alla data attuale**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio di Milano
(Trasferito dalla Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano di ruolo da Settembre 2000)
 - Tipo di azienda o settore Infermiere (Cat.D6) a tempo indeterminato con funzioni di coordinamento dal marzo 2012 al 27 giugno 2014 e Coordinatore di aggregato infermieristico (CAI) dal 27 giugno 2014 a maggio 2017,
Coordinatore Infermieristico Cure Intermedie “S.Caterina” dal 1 maggio 2017 al 2019. Da ottobre 2019 a settembre 2020 **Responsabile del Servizio Infermieristico presso l’Istituto Frisia di Merate.**
 - Tipo di impiego **Da febbraio 2021 a tutt’oggi Referente Ufficio Formazione.**
Dal 1 Gennaio 2022: Titolare di Incarico Organizzativo con Funzioni di Coordinamento Infermieristico
 - Principali mansioni e responsabilità Assunzione di responsabilità specifiche nella gestione di processi assistenziali e formativi legati alla propria funzione sanitaria, in relazione all’evoluzione dei processi e modelli organizzativi, dell’esperienza e delle professionalità acquisite.
- 03/2010–03/2012**
- 2000–2010** **Coordinatore Infermieristico (Cat.DS) a tempo determinato**
Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio Merate

Reparti : Nucleo Alzheimer/ RSA

2005-2010

Infermiere

**Fondazione Ospedale Maggiore Policlinico Mangiagalli e Regina Elena
Milano:**

Strumentista di Sala Operatoria Polichirurgica :

**Chirurgia Ginecologica, Chirurgia Pediatrica, Chirurgia Plastica,
Oculistica, Maxillo facciale, Audiologia, Odonto-**

**Nursing perioperatorio e perianestesiologico, utilizzo di apparecchiature e
strumenti elettromedicali, conoscenze in merito all'anestesia generale e
regionale, Assistenza nelle fasi dell'Anestesia**

1998-2000

**(spinale, epidurale, blocchi periferici), gestione e controllo dei monitoraggi
nel paziente critico, sui principali farmaci e sul loro corretto utilizzo in
anestesia.**

1997

Infermiere U.O. Chirurgia Generale

Casa di Cura privata "Capitano" Milano

1997

Infermiere

Croce Rossa Italiana Milano

1996-1997

Infermiere di RSA

Residenza per Anziani Comune di Milano "V. Ferrari" Milano

Anno 2021

Infermiere di RSA

Residenza per Anziani "Villa Bianca" Aprigliano (CS)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 2021

**CORSO DI FORMAZIONE PER RESPONSABILI DEL SERVIZIO
DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DI**

48 ore - rischio alto – webinar

**Per datori di lavoro ai sensi dell'articolo 34, commi 2 e 3,
del D.Lgs. 81/08, in base al nuovo Accordo Stato Regioni 223 del 21.12.2011.
Conseguito - Milano, 31/08/2021**

Attestato di Frequenza con Verifica di Apprendimento

**Ai sensi Del Decreto del 6 marzo 2013 (GURI n. 65 del 18/03/2013) che
definisce i requisiti del "formatore per la salute e sicurezza sul lavoro"
previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e dall'Accordo Stato-Regioni 21.12.2011-
Conseguito il 23-08-2021**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2021
2014/2015
UNINT ROMA

Master II Livello in Management Sanitario e direzione di strutture complesse:

Abilità e ruolo direttivo/direzionale in aziende sanitarie e in altre istituzioni di settore e nelle aree amministrative, contabili e gestionali, per svolgere funzioni manageriali presso strutture pubbliche e private o esercitare attività di consulenza nei settori cui afferiscono.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MASTER II LIVELLO UNIVERSITARIO

30/09/2012–14/02/2013

CORSO APPROCCIO RELAZIONALE E TERAPIE NON FARMACOLOGICHE DEDICATE A PERSONE AFFETTE DA DEMENZA

Attestato di frequenza “La Cura Centrata sulla Persona. Approcci relazionali e terapie non Farmacologiche” Formazione interdisciplinare finalizzata allo sviluppo di conoscenze nell’ambito degli approcci ambientali, relazionali e non farmacologici dedicati a persone affette da demenza Docente: dott. Ivo Cilesi – formatore e consulente in terapie non farmacologiche, pedagogista e musicoterapeuta

Provincia di Bergamo settore politiche sociali e salute

2009

Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche

Università degli Studi di Milano

2004–2005

Master Universitario di I° livello in Management Infermieristico per le funzioni di Coordinamento

Università degli Studi di Bari

2003–2004

Laurea in Infermieristica

Università Roma Tor Vergata

2004

Corso di Perfezionamento Universitario in Assistenza domiciliare sul territorio
Università degli Studi di Milano

2004

**Drenaggio linfatico Manuale metodo Vodder indirizzo post chirurgico
A.I.D.M.O.V sezione Italiana dott.ssa Denise Giardini**

2003

**Drenaggio linfatico Manuale e tecniche complementari indirizzo medico-estetico
Società italiana di medicina estetica Roma direttore Prof. Carlo Alberti Bartoletti**

1997–1998

Maturità in Dirigenti di comunità
Istituto tecnico Statale “G. Natta” Milano

1993–1994

Diploma di infermiere professionale

Scuola per Infermieri Professionali Ospedale “D. Cotugno” ASL Bari/9

PRIMA LINGUA

Italiana

1995 Vincitore di una Borsa di studio indetta dal Collegio Infermieri di Cosenza per un lavoro presentato sull'Assistenza Infermieristica in una casa di riposo e sul territorio.

CREDITI ECM

Dal 2012 al 2017 in regola con crediti ECM

Dal 2018 al 2021 ECM N. 69

ALTRE LINGUE
Capacità Informatiche

FRANCESE LIVELLO ELEMENTARE
Patente Europea del Computer ECDL

BORSA DI STUDIO

1995 Vincitore di una Borsa di studio indetta dal Collegio Infermieri di Cosenza per un lavoro presentato sull'Assistenza Infermieristica in una casa di riposo e sul territorio.

Crediti ECM

Dal 20017 al 2020 N. 69 Crediti ECM

Dal 2012 al 2017 in regola con crediti ECM

2011= 40 crediti

2010 = 50 crediti

2009 = Esentato "Frequenza Laurea Specialistica II Liv.

2008 = Esentato "Frequenza Laurea Specialistica II Liv.

2007 = Esentato "Frequenza Laurea Specialistica II Liv.

2006 = Esentato "Frequenza Master Universitario 60 CFU

2005= Esentato "Frequenza Master Universitario 60 CFU

2004 = Esentato "Laurea in Infermieristica 180 CFU

2003 = 25 crediti

2002 = 25 crediti

**CORSI DI FORMAZIONE,
ADDESTRAMENTO E
AGGIORNAMENTO**

Anno 2021

Attività in qualità di Tutor Aziendale

- Master I Liv. Management Infermieristico per le funzioni di Coordinamento
- Tirocinio Studenti OSS

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

2021

CORSO QUALITA' 20 OTTOBRE 2021

CORSO QUALITA' 13-14 OTTOBRE 2021

FORMAZIONE IN TEMA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E PRIVACY. ANNO 2021

CORSO DI INFORMAZIONE-FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN TEMA DI TERZA DOSE 19-10-2021

FORMAZIONE BASE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI PULIZIE PROFESSIONALI 30-04-2021

COVID - 19 nelle RSA

SUPPORTO PSICOLOGICO NELL'EMERGENZA COVID-19 23-4-2021

**REVISIONE SUL CORRETTO UTILIZZO DEI DPI DURANTE L'EMERGENZA COVID-19: CONFERMA CONOSCENZE E COMPETENZE ACQUISITE
N. 99 ORE DI DOCENZA
DA GENNAIO 2021 A SETTEMBRE 2021**

2020

OTTOBRE 2020 A DICEMBRE 2020

Verifica di apprendimento della formazione svolta in merito ai corsi precedenti in tema di COVID-19

Corso: Aggiornare le conoscenze e rinforzare le competenze per prevenire la diffusione del virus SARS- CoV-2

CORSO PER IL CORRETTO UTILIZZO DEL FASCICOLO SOCIO ASSISTENZIALE E SANITARIO (FASAS) INFORMATIZZATO (PARTE GENERALE 24-09-2020

Prevenzione e controllo delle infezioni nel contesto dell'emergenza COVID-19 19-10-2020

COVID-19:FORMAZIONE SICUREZZA DEI LAVORATORI 6-6-2020

Attestato crediti ECM - docente - corso 139581 ed. 2

FORMAZIONE IN TEMA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E PRIVACY. ANNO 2020

2019

CORSO: GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO 14-11-2019

2018

FORMAZIONE HACCP OPERATORI ASPIMMES E PAT

29-11-2018

INCONTRO PER DIRIGENTI E PREPOSTI:

POLICY FUMO E PIANO DI EMERGENZA 8-11-2018

IL RUOLO DEI PREPOSTI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO: COMPITI, FUNZIONI E RESPONSABILITÀ SECONDO QUANTO SANCITO DAL D.LGS.81/2008- EDIZIONE DEL 6-11-2018

LEGGE 219/2017: IMPLICAZIONI SUL CONSENSO INFORMATO E SULLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO

IN AMBITO SOCIO SANITARIO 4-10-2018

INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA: FOCUS SU ISOLAMENTI 12-9-2018

**L'APPROPRIATEZZA DELLA CONTENZIONE : ASPETTI
GIURIDICI 27-9-2018**

**CARING CORSO AVANZATO PER PROFESSIONISTI SANITARI 22-
05-2018**

PROCESSI ORGANIZZATIVI:VALUTAZIONE E INSERIMENTO

DEL PERSONALE 18-5-2018

**ANALISI DEI RISCHI NEI PROCESSI ORGANIZZATIVI E QUALITÀ
(PERSONALE /AREA
SANITARIA/ASSISTENZIALE/RIABILITATIVA 3-5-2018**

**CONVEGNO NAZIONALE "I BISOGNI DELLA CITTÀ E
L'IMPEGNO DEL PIO ALBERGO TRIVULZIO. 250 ANNI DI
ASSISTENZA E CURA" 23-02-2018**

**LE INFEZIONI DA BATTERI MULTIRESISTENTI IN AMBITO
GERIATRICO 11-01-2018**

ANNO 2017

Anno 2017

Corso Fasas, Progetto individuale e Pai. Strumenti del processo di
cura.

Fondazione ESAE

**3° CONVEGNO DPS LE CURE COMPLEMENTARI IN AMBITO
ASSISTENZIALE: QUALE INTEGRAZIONE POSSIBILE? 10-11-2017**

**LE INFEZIONI DA BATTERI MULTIRESISTENTI: PREVENZIONE,
SORVEGLIANZA**

19-6-2017

**LA CORRETTA PRESA IN CARICO E GESTIONE DEL PAZIENTE
IN STRUTTURA RSA 20-03-2017**

ANNO 2016

**2° CONVEGNO DIREZIONE DELLE PROFESSIONI SANITARIE:
“INSIEME, PER INVECCHIARE CON SUCCESSO. IL TRIVULZIO
PROMOTORE DI SINERGIE POSITIVE”**

15-12-2016

EVENTI AVVERSI ED EVENTI SENTINELLA 25-10-2016

Anno 2016

Attività in qualità di Tutor Locale
Master I Liv. Management Infermieristico per le funzioni di
Coordinamento

Anno 2016

Management e funzioni di coordinamento delle professioni
sanitarie
Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e
Stelline e Pio Albergo Trivulzio

Anno 2015

Misurare la cura gestione degli indicatori utili alla descrizione delle attività
sanitarie 16-12-'15

Osteoporosi protocollo diagnostico terapeutico 25-05-2015

Anno 2013

Corso per responsabile per la gestione delle emergenze 28-02-2013

Anno 2012

1)Progetto Melograno”Provincia di Bergamo”

Settore Politiche Sociali

“Conversazioni sul lavoro di cura”

2)Corso di Formazione per Coordinatori

Laboratorio per l'acquisizione e la sperimentazione di metodi e
strumenti per coordinare un'équipe

Centro Maderna e Provincia di Novara

3)SEMINARIO :

Costellazione RSA

“Interazioni Progettuali con le famiglie e per la qualità dei

Organizzato dalla Provincia di Milano

Anno 2011

1) Convegno “Valutazione delle attività dipartimentali”
ASL Lecco

2) Progetto Formazione sul campo
“Riunioni di Equipe nucleo Alzheimer IRsa” Gruppo di

3) Corso Per Preposti

“Istituto Geriatrico e Riabilitativo Frisia”

Il Ruolo dei Preposti in materia di sicurezza:

compiti, funzioni e responsabilità D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

4) CORSO “Istituto Geriatrico e Riabilitativo Frisia”

La Riabilitazione cognitiva e l’attività fisica adattata (APA)

Nel soggetto affetto da demenza.

5) “Alzheimer- dai bisogni delle famiglie alle risposte dei servizi”

ANNO 2010

1) “Istituto Geriatrico e Riabilitativo Frisia”

CORSO SULLA GESTIONE DELLE URGENZE MEDICHE IN

2) Corso Laboratorio” Dott.ssa M.Tettamanzi

IDENTITA' DI RUOLO E CONFLITTI: DINAMICHE
RELAZIONALI NEL LAVORO

3) Convegno

L’Approccio Strategico in Sanità:

Ruolo Manageriale del personale Sanitario

Organizzato Consorzio CIRM

4) Corso Politecnico di Milano

Area Sanitaria: Gestire il Blocco Operatorio

**Modelli Organizzativi e Strumenti per il miglioramento
Della Qualità.**

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare
in squadra (ad es. cultura e sport),
ecc.*

Le esperienze professionali maturate fino ad ora, mi hanno permesso di sviluppare buone capacità comunicative e relazionali, unite ad un forte senso di autonomia e responsabilità personale nel gestire il lavoro e perseguire gli obiettivi prefissati. Serietà e affidabilità fanno parte del mio modo di essere personale oltreché professionale

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Le attività di coordinamento, svolte in vari ambiti lavorativi mi hanno permesso di sviluppare un buon senso organizzativo e collaborativo e di lavorare proficuamente in equipe.

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA- B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

CITTA', Milano
DATA 29-03-2022

Alessandro Adduci

Firma: *omissis*